

Μελέτη της **Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Κύπρου**
για το Ραδιοφωνικό Ίδρυμα Κύπρου

**Οργάνωση, Συντήρηση και
Ψηφιοποίηση
Ραδιοτηλεοπτικών Αρχείων ΡΙΚ**

Επιστημονικός υπεύθυνος της μελέτης:
Φίλιππος Τσιμπόγλου

Συντάκτες:

Μάριος Ζέρβας
Ανδρέας Κ. Ανδρέου
Στέφανος Σταυρίδης

Σεπτέμβριος 2004

Πίνακας Περιεχομένων

1.	<u>Συνοπτική παρουσίαση της μελέτης</u>	σ. 3
2.	<u>Αντικείμενο της μελέτης</u>	σ. 10
3.	<u>Στόχοι</u>	σ. 10
4.	<u>Συνοπτική περιγραφή του προγράμματος</u>	σ. 10
5.	<u>Περιγραφή της τρέχουσας κατάστασης</u> <u>Το Ραδιοφωνικό Ίδρυμα Κύπρου</u> <u>Τρέχουσα κατάσταση του ραδιοτηλεοπτικού υλικού</u>	σ. 10
6.	<u>Καταλληλότητα του φορέα καθοδήγησης και επίβλεψης του έργου</u> <u>Καταλληλότητα του φορέα</u> <u>Καταλληλότητα της ομάδας καθοδήγησης και επίβλεψης του έργου</u>	σ. 13
7.	<u>Αρχιτεκτονική της προτεινόμενης λύσης</u> <u>Σενάριο 1 (προτεινόμενο)</u> <u>Σενάριο 2</u> <u>Σύγκριση Σεναρίων 1 και 2</u> <u>Ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης ψηφιακού ραδιοτηλεοπτικού υλικού</u>	σ. 13
8.	<u>Λεπτομερής ανάλυση των υποέργων του προγράμματος</u> <u>Υπόεργο I: Δημιουργία υποδομής για την ψηφιοποίηση των αρχείων</u> <u>Υπόεργο II: Δημιουργία μορφότυπων μεταδεδομένων</u> <u>Υπόεργο III: Ψηφιοποίηση ραδιοφωνικού υλικού</u> <u>Υπόεργο IV: Ψηφιοποίηση τηλεοπτικού υλικού</u>	σ. 23
9.	<u>Υλοποίηση του έργου</u> <u>Υπόεργο I: Δημιουργία υποδομής για την ψηφιοποίηση των αρχείων</u> <u>Υπόεργο II: Δημιουργία μορφότυπων μεταδεδομένων</u> <u>Υπόεργο III: Ψηφιοποίηση ραδιοφωνικού υλικού</u> <u>Υπόεργο IV: Ψηφιοποίηση τηλεοπτικού υλικού</u>	σ. 50
10.	<u>Προϋπολογισμός</u> <u>Δαπάνες ανά υποέργο</u> <u>Δαπάνες: (α) Πανεπιστήμιο Κύπρου και (β) Εξοπλισμός και Προσωπικό</u> <u>Δαπάνες ανά κατηγορία υλικού</u> <u>Ανακεφαλαίωση προϋπολογισμού</u>	σ. 53
11.	<u>Ροή χρηματοδότησης του έργου</u>	σ. 63
12.	<u>Δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας</u>	σ. 64

Ευρετήριο Πινάκων

Πίνακας 1.	<u>Εκτίμηση όγκου του υλικού.</u>
Πίνακας 2.	<u>Αναμενόμενο κόστος.</u>
Πίνακας 3.	<u>Εξοπλισμός σταθμών εργασίας.</u>
Πίνακας 4.	<u>Όγκος ραδιοφωνικού υλικού.</u>
Πίνακας 5.	<u>Εκτίμηση απαιτούμενου χρόνου για την ψηφιοποίηση του ραδιοφωνικού υλικού.</u>
Πίνακας 6.	<u>Εκτίμηση απαιτούμενου χρόνου για την ψηφιοποίηση του ραδιοφωνικού υλικού, με 4 πρόσθετες συσκευές.</u>
Πίνακας 7.	<u>Όγκος τηλεοπτικού υλικού.</u>
Πίνακας 8.	<u>Εκτίμηση απαιτούμενου χρόνου για την ψηφιοποίηση του τηλεοπτικού υλικού.</u>
Πίνακας 9.	<u>Εργασίες Υποέργου I.</u>
Πίνακας 10.	<u>Εργασίες Υποέργου II.</u>
Πίνακας 11.	<u>Εργασίες Υποέργου III.</u>
Πίνακας 12.	<u>Εργασίες Υποέργου IV.</u>
Πίνακας 13.	<u>Δαπάνες Υποέργου I.</u>
Πίνακας 14.	<u>Δαπάνες για αγορά μηχανογραφικού εξοπλισμού (υπολογιστές και server).</u>
Πίνακας 15.	<u>Δαπάνες για επέκταση του συστήματος Dalet.</u>
Πίνακας 16.	<u>Δαπάνες για αγορά Archive Storage.</u>
Πίνακας 17.	<u>Δαπάνες Υποέργου II.</u>
Πίνακας 18.	<u>Δαπάνες Υποέργου III.</u>
Πίνακας 19.	<u>Δαπάνες Υποέργου IV.</u>
Πίνακας 20.	<u>Δαπάνες για κασέτες DVCPRO.</u>
Πίνακας 21.	<u>Δαπάνες (α) για Πανεπιστήμιο Κύπρου και (β) για Εξοπλισμό και Προσωπικό.</u>
Πίνακας 22.	<u>Δαπάνες Πανεπιστημίου Κύπρου.</u>
Πίνακας 23.	<u>Δαπάνες εξοπλισμού και προσωπικού.</u>
Πίνακας 24.	<u>Δαπάνες ανά κατηγορία.</u>
Πίνακας 25.	<u>Δαπάνες για εξοπλισμό.</u>
Πίνακας 26.	<u>Δαπάνες για αμοιβές εργασίας.</u>
Πίνακας 27.	<u>Δαπάνες για αναλώσιμα.</u>
Πίνακας 28.	<u>Δαπάνες για γενικά έξοδα.</u>
Πίνακας 29.	<u>Ανακεφαλαίωση προϋπολογισμού.</u>

1. Συνοπτική παρουσίαση της μελέτης

Αντικείμενο του έργου

Η οργάνωση, συντήρηση και ψηφιοποίηση των αρχείων του ΡΙΚ.

Στόχοι

Οργάνωση αρχείου για διατήρηση της μνήμης, για πολιτιστικούς σκοπούς, για αξιοποίηση του αρχείου στην παραγωγή του ΡΙΚ και για διάθεση και πιθανή εμπορική εκμετάλλευση.

Εκτίμηση όγκου υλικού

A/A	Περιγραφή υλικού	Διάρκεια σε ώρες
1	Ραδιοφωνικό υλικό	38.060
2	Τηλεοπτικό υλικό	15.117
Σύνολο υλικού		53.177

Πίνακας 1. Εκτίμηση όγκου του υλικού.

Αναμενόμενη διάρκεια

Το έργο υπολογίζεται ότι θα ολοκληρωθεί σε 60 μήνες από την έναρξή του.

Αναμενόμενο κόστος

A/A	Περιγραφή δαπανών	Ποσό (ΛΚ)
1	Εξοπλισμός	524.158
2	Αμοιβές εργασίας προσωπικού	691.331
3	Συμβουλευτικές υπηρεσίες Πανεπ. Κύπρου	34.155
4	Αναλώσιμα	1.000
5	Ταξίδια – τεχνικές επισκέψεις	18.400
Συνολικό κόστος		1.269.044

Πίνακας 2. Αναμενόμενο κόστος.

Ο εξοπλισμός περιλαμβάνει: (α) κόστος εγκατάστασης τοπικού δικτύου, (β) μηχανογραφικό εξοπλισμό (σταθμούς εργασίας και εξυπηρετητή), (γ) λογισμικό ψηφιοποίησης και διαχείρισης, (δ) μαγνητικά μέσα ψηφιακής αποθήκευσης (δίσκοι-ταινίες) και (ε) γραφειακό εξοπλισμό.

Οι αμοιβές εργασίας περιλαμβάνουν: (α) προσωπικό ψηφιοποίησης, (β) εκπαίδευση προσωπικού, (γ) παρακολούθηση-συντονισμό έργου, (δ) έλεγχο ποιότητας, και (ε) συμβουλευτικές υπηρεσίες.

Περιγραφή υποέργων

Το πρόγραμμα αποτελείται από τέσσερα αλληλοσυνδεόμενα υποέργα:

- Το **Υποέργο I** περιλαμβάνει τη δημιουργία της απαραίτητης υποδομής για την ψηφιοποίηση των αρχείων, όπως η εγκατάσταση τοπικού δικτύου στον χώρο ψηφιοποίησης του υλικού, η διασύνδεσή του με τον κεντρικό άξονα του ΡΙΚ, η μεταφορά υφιστάμενου εξοπλισμού για την προετοιμασία του υλικού για ψηφιοποίηση, η προμήθεια νέου εξοπλισμού hardware και software κ.τ.λ.
- Το **Υποέργο II** περιλαμβάνει τη δημιουργία προτύπων μορφότυπων μεταδεδομένων (metadata) για το ραδιοφωνικό και το τηλεοπτικό αρχείο. Τα μορφότυπα θα χρησιμοποιηθούν για την εισαγωγή των μεταδεδομένων στη βάση δεδομένων του αρχείου. Τα μορφότυπα θα είναι με βάση τα διεθνή πρότυπα και τις διεθνείς πρακτικές στον τομέα της ραδιοτηλεόρασης.
- Το **Υποέργο III** περιλαμβάνει την ψηφιοποίηση του ραδιοφωνικού υλικού και την παράλληλη δημιουργία μεταδεδομένων με βάση τις διαδικασίες που αναφέρονται στην πρόταση.
- Το **Υποέργο IV** περιλαμβάνει την ψηφιοποίηση του τηλεοπτικού υλικού και την παράλληλη δημιουργία μεταδεδομένων με βάση τις διαδικασίες που αναφέρονται στην πρόταση.

Πλαίσιο εκτέλεσης του έργου

Το έργο είναι μεγάλο σε έκταση, διάρκεια και κόστος και σημαντικό λόγω της μοναδικότητας του περιεχομένου.

Υπάρχουν δύο διαστάσεις στην εκτέλεση του έργου.

Η πρώτη αφορά τη σχέση του έργου με τις υφιστάμενες υπηρεσίες και λειτουργίες του ΡΙΚ. Για την επιτυχία του έργου απαιτούνται: (α) η ενεργή συμμετοχή και συνεργασία του υφιστάμενου προσωπικού, (β) η αξιοποίηση της τεχνογνωσίας του προσωπικού, και (γ) η ενσωμάτωση στις καθημερινές λειτουργίες του ΡΙΚ των διαδικασιών και της νέας τεχνολογίας που θα προκύψουν από το πρόγραμμα ώστε να μπορέσει το Ίδρυμα να προσαρμοστεί στα νέα δεδομένα. Πρέπει να σταματήσει η αναλογική καταγραφή των νέων προγραμμάτων σε μαγνητική μορφή και να γίνει προσαρμογή στα νέα δεδομένα ψηφιοποίησης, ώστε να μην επαναληφθεί η ανάγκη ψηφιοποίησης υλικού σε αναλογική μορφή που θα παραχθεί μετά την έναρξη του έργου.

Η δεύτερη διάσταση αφορά τη σχέση του έργου με τις διεργασίες που λαμβάνουν χώρα στο διεθνές περιβάλλον οργάνωσης, συντήρησης και ψηφιοποίησης αρχείων ραδιοφωνικών και τηλεοπτικών σταθμών. Η συνεχής εξέλιξη στην τεχνολογία προκαλεί τη συνεχή προσαρμογή των τρόπων παραγωγής, διαχείρισης και συντήρησης των αρχείων. Η ανάγκη για συνεχή προσαρμογή επιβάλλει τη συμμετοχή του ΡΙΚ στους χώρους που πραγματοποιείται η αντίστοιχη έρευνα, η δημιουργία και η υιοθέτηση διεθνών προτύπων. Συνεπώς, για την αντιμετώπιση του προβλήματος δεν αρκεί η μεταφορά τεχνογνωσίας από ένα ανεξάρτητο οργανισμό (τεχνικό σύμβουλο), αλλά απαιτείται η εμπλοκή του Ιδρύματος στις εξελίξεις.

Μεθοδολογία οργάνωσης του έργου

Επιτροπή παρακολούθησης του έργου (monitoring committee): Διοικητικό Συμβούλιο ΡΙΚ

Το Διοικητικό Συμβούλιο του ΡΙΚ θα παρακολουθεί τη λειτουργία του έργου. Θα ενημερώνεται σε τακτά χρονικά διαστήματα από τον Υπεύθυνο του έργου Βοηθό Διευθυντή του ΡΙΚ κ. Στυλιανού για την πρόοδο του προγράμματος και για τυχόν προβλήματα που χρειάζονται τη συμβολή του Διοικητικού Συμβουλίου για να επιλυθούν. Κάθε εξάμηνο θα ενημερώνεται από τον Συντονιστή του Έργου εκτενέστερα για την πρόοδο του προγράμματος με βάση το χρονοδιάγραμμα

υλοποίησης. Θα γίνεται επανεκτίμηση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης και θα καθορίζονται οι προτεραιότητες.

Υπεύθυνος έργου: Βοηθός Διευθυντής ΡΙΚ

Υπεύθυνος του έργου είναι ο Βοηθός Διευθυντής του ΡΙΚ κ. Μιχάλης Στυλιανού, ο οποίος θα ενημερώνει σε διαρκή βάση την Επιτροπή Παρακολούθησης. Θα ενημερώνεται για όλα τα διοικητικά θέματα του έργου και θα επιλύει όλα τα προβλήματα που αφορούν το ανθρώπινο δυναμικό και δεν μπορούν να επιλυθούν από τον Διοικητικό Υπεύθυνο του έργου. Θα ενημερώνεται από τον Τεχνικό Υπεύθυνο του έργου για όλα τα προβλήματα για τα οποία η επίλυσή τους χρειάζεται τη δική του επέμβαση. Θα ενημερώνεται από τον Συντονιστή για την πρόοδο του έργου με βάση το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης.

Συντονιστής έργου (Project manager): Βιβλιοθήκη Πανεπιστημίου Κύπρου

Ο Συντονιστής έργου θα οριστεί από το Πανεπιστήμιο Κύπρου. Θα είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση όλων των εργασιών του έργου. Μπορεί να αποτελείται από ένα ή περισσότερα άτομα. Θα είναι ο Project Manager του έργου και με βάση το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης που θα ετοιμάσει και θα εγκριθεί από τους Παρατηρητές του έργου θα προωθήει την εκτέλεσή του. Θα διασφαλίζει την ομαλή λειτουργία του έργου σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο, τον Διοικητικό και τον Τεχνικό Υπεύθυνο του έργου. Θα ετοιμάζει τους πίνακες προόδου σε μηνιαία βάση και τις εκθέσεις προόδου σε εξαμηνιαία βάση. Στις περιπτώσεις όπου παρατηρούνται παρεκκλίσεις από το χρονοδιάγραμμα λόγω τεχνικών ή άλλων προβλημάτων θα μελετά κατά πόσο υπάρχουν εναλλακτικές λύσεις για την προώθηση του έργου και θα λαμβάνονται οι αναγκαίες αποφάσεις σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο του έργου. Θα συμμετέχει σε διεθνή συνέδρια και θα πραγματοποιεί τεχνικές επισκέψεις σε οργανισμούς για τη συνεχή ενημέρωση για τις εξελίξεις στον χώρο.

Υπεύθυνος Τεκμηρίωσης και Διοικητικός Υπεύθυνος του έργου (Documentation and Administrative manager)

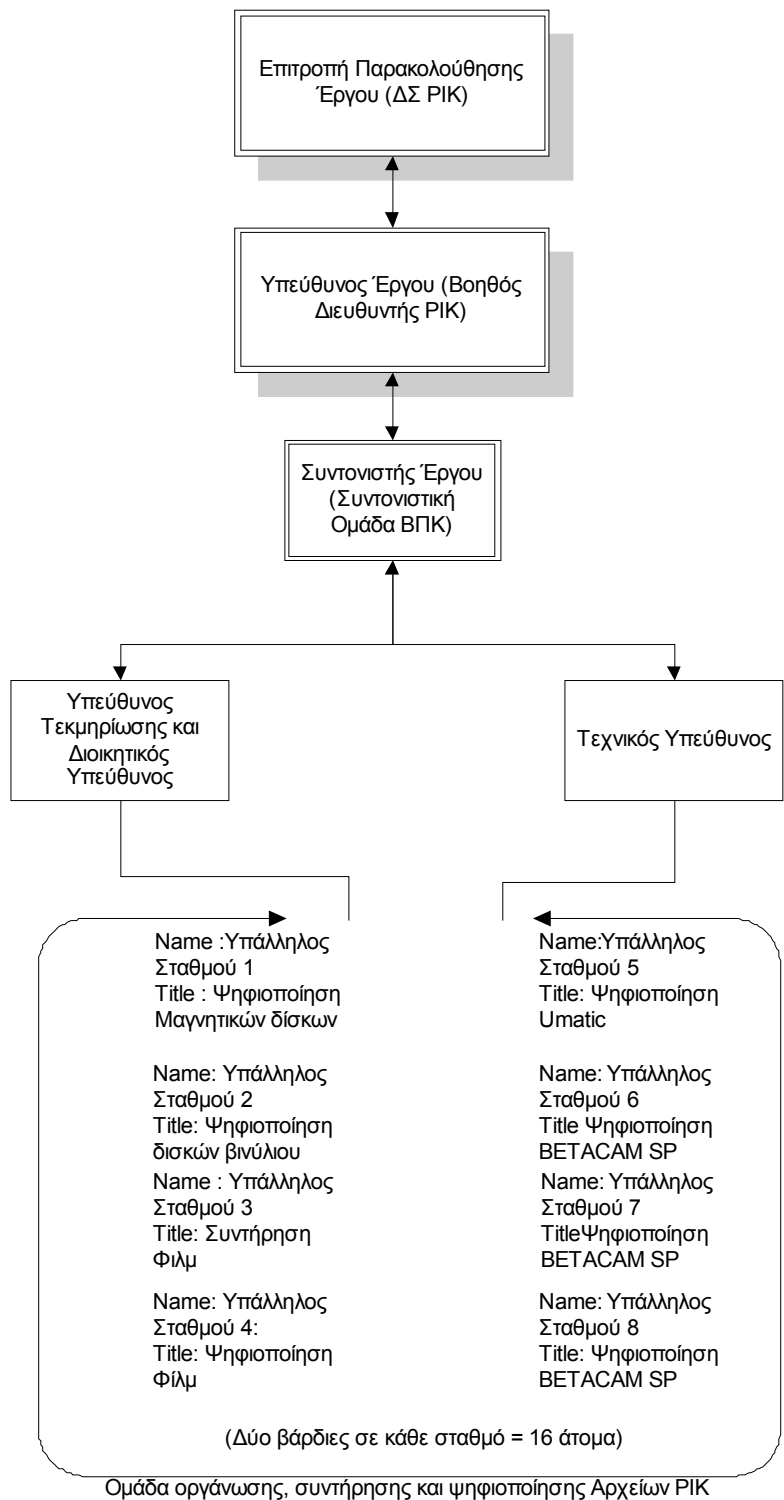
Θα είναι υπεύθυνος για τη χάραξη πολιτικής για την τεκμηρίωση του περιεχομένου και τη σύνταξη κανόνων, σε συνεργασία με τα Αρχεία και τον Συντονιστή του έργου. Υπεύθυνος για όλα τα διοικητικά προβλήματα που αφορούν το προσωπικό του έργου. Θα συντονίζει τα ωράρια του προσωπικού και τις άδειες. Θα προγραμματίζει τις καθημερινές εργασίες του προσωπικού και θα το συντονίζει για την αποτελεσματική λειτουργία του έργου. Θα παρακολουθεί την πρόοδο των εργασιών με βάση το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και θα υποβάλλει τα απαραίτητα στοιχεία στον Συντονιστή για τη σύνταξη εκθέσεων προόδου. Θα είναι υπεύθυνος για την οργάνωση εκπαιδευτικών προγραμμάτων του προσωπικού σε συνεργασία με τον Τεχνικό Υπεύθυνο και τον Συντονιστή του έργου. Θα συμμετέχει σε διεθνή συνέδρια και θα πραγματοποιεί τεχνικές επισκέψεις σε οργανισμούς για τη συνεχή ενημέρωση για τις εξελίξεις στον χώρο.

Τεχνικός Υπεύθυνος του έργου (Technical manager)

Υπεύθυνος για την τεχνική υποστήριξη και εκπαίδευση του προσωπικού ψηφιοποίησης σε συνεργασία με τον Συντονιστή του έργου και για την επίλυση των καθημερινών τεχνικών προβλημάτων. Θα προωθήει και θα παρακολουθεί την επίλυση προβλημάτων σε συνεργασία με τις εταιρείες προμήθειας λογισμικού και εξοπλισμού. Θα τηρεί αρχείο καταγραφής και επίλυσης προβλημάτων. Θα παρακολουθεί την πρόοδο των εργασιών με βάση το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και θα υποβάλλει τα απαραίτητα στοιχεία στον Συντονιστή για τη σύνταξη εκθέσεων προόδου. Θα συμμετέχει σε διεθνή συνέδρια και θα πραγματοποιεί τεχνικές επισκέψεις σε οργανισμούς για τη συνεχή ενημέρωση για τις εξελίξεις στον χώρο.

Προσωπικό ψηφιοποίησης

Το προσωπικό ψηφιοποίησης θα εκπαιδευτεί σε όλους τους σταθμούς ψηφιοποίησης και στη συνέχεια θα τοποθετηθεί σε ένα συγκεκριμένο σταθμό εργασίας. Ανάλογα με την εξέλιξη του έργου, θα μπορεί να τοποθετηθεί σε άλλο σταθμό εργασίας από τον Διοικητικό υπεύθυνο του έργου. Για τις καθημερινές του εργασίες θα ελέγχεται από τον Διοικητικό Υπεύθυνο στον οποίο και θα απευθύνεται για όλα τα εργασιακά θέματα.



Σχετικότητα χρονοδιαγραμμάτων

Η εκτίμηση των χρονοδιαγραμμάτων έγινε με τη μεγαλύτερη δυνατή προσέγγιση, ωστόσο αναμένονται αποκλίσεις επειδή η διάρκεια του έργου εξαρτάται άμεσα από παράγοντες που δεν μπορούν να υπολογιστούν με ακρίβεια (όγκος και κατάσταση υλικού που απαιτεί συντήρηση, βλάβες στον εξοπλισμό, κ.τ.λ.). Βάσει της διεθνούς εμπειρίας (Institut National d'Audiovisuel), στην περίπτωση όπου το υλικό βρίσκεται σε ικανοποιητική κατάσταση, για κάθε μία ώρα υλικού απαιτούνται τρεις ώρες επεξεργασίας.

Τρόποι μείωσης της διάρκειας του έργου

Λειτουργία σε βάρδιες (πρωί-απόγευμα). Στόχος η αξιοποίηση του εξοπλισμού σε 16ωρη βάση ημερησίως, για να αποφευχθεί η παράταση του έργου.

Έγκαιρη επιδιόρθωση και τακτική συντήρηση εξοπλισμού.

Επειδή είναι δυνατό σε ορισμένες συσκευές να παρουσιαστούν βλάβες, οι χειριστές θα εκπαιδευτούν ώστε να είναι σε θέση, όταν χρειάζεται, να εκτελούν διαφορετικές εργασίες, προκειμένου να έχουν συνεχή απασχόληση.

Με την έναρξη του προγράμματος θα δημιουργηθούν αποθέματα στο τηλεοπτικό υλικό των φιλμ 16mm με τον υφιστάμενο εξοπλισμό ώστε όταν αρχίσει το έργο να συνεχίσει απρόσκοπτα η ψηφιοποίηση.

Συμπερίληψη του Dalet στη μελέτη

Η μελέτη συμπεριέλαβε στις προτεινόμενες διαδικασίες και εκτιμήσεις της το σύστημα διαχείρισης υλικού Dalet για τρεις λόγους:

1. Έλαβε υπόψη την ύπαρξή του στο ΡΙΚ και χρήση από ένα μέρος του προσωπικού και την εξοικείωσή του με τη λειτουργία του συστήματος.
2. Το Dalet χρησίμευσε ως σύστημα αναφοράς για την εκτίμηση στοιχείων του κόστους του έργου και
3. Μπορεί να συγκριθεί οικονομικά και λειτουργικά με άλλα παρόμοια συστήματα εάν αυτό αποφασιστεί από το ΡΙΚ.

Η συμπερίληψη του Dalet στη μελέτη δεν σημαίνει αποκλεισμό άλλου συστήματος. Το ΡΙΚ πρέπει να αποφασίσει, επί της ουσίας και όχι τυπικά, αν θα συνεχίσει με το Dalet ή όχι αφού βεβαίως συνεκτιμήσει το κόστος μετάβασης σε χρόνο και χρήμα με τα πιθανά οφέλη. Ωστόσο, πρέπει να τηρηθεί ένα αυστηρό χρονοδιάγραμμα άμεσης και οριστικής απόφασης γιατί το όποιο σύστημα διαχείρισης αποτελεί προαπαιτούμενο για την καθαυτό έναρξη του έργου.

Σύνταξη της μελέτης

Για την σύνταξη της μελέτης απασχολήθηκαν από τον Ιανουάριο 2004 πέντε στελέχη του Πανεπιστημίου Κύπρου. Πραγματοποιήθηκαν πέραν των 20 επισκέψεων στο ΡΙΚ και έγιναν συναντήσεις με περισσότερους από 10 αξιωματούχους, διοικητικά και τεχνικά στελέχη του Ιδρύματος. Πραγματοποιήθηκε επίσης συνάντηση με τους προϊσταμένους του αρχείου της ΕΡΤ (Αθήνα), τεχνική επίσκεψη στο Institut National d'Audiovisuel – INA (Παρίσι) και στα γραφεία της εταιρείας Dalet (Παρίσι). Έγιναν επίσης επαφές με τους συντονιστές των ευρωπαϊκών προγραμμάτων CAP-MED και

PrestoSpace και διερεύνηση της δυνατότητας ένταξης του έργου στο εν λόγω πρόγραμμα.

2. Αντικείμενο της μελέτης

Η οργάνωση, συντήρηση και ψηφιοποίηση των Αρχείων του Ραδιοφωνικού Ιδρύματος Κύπρου (ΡΙΚ).

3. Στόχοι

Οργάνωση αρχείου για διατήρηση της μνήμης, για πολιτιστικούς σκοπούς, για αξιοποίηση του αρχείου στην παραγωγή του ΡΙΚ και για διάθεση και πιθανή εμπορική εκμετάλλευση.

4. Περιγραφή υποέργων

Το έργο αποτελείται από τέσσερα αλληλοσυνδεόμενα υποέργα:

- Το **Υποέργο I** περιλαμβάνει τη δημιουργία της απαραίτητης υποδομής για την ψηφιοποίηση των αρχείων, όπως η εγκατάσταση τοπικού δικτύου στον χώρο ψηφιοποίησης του υλικού, η διασύνδεσή του με τον κεντρικό άξονα του ΡΙΚ, η μεταφορά υφιστάμενου εξοπλισμού για την προετοιμασία του υλικού για ψηφιοποίηση, η προμήθεια νέου εξοπλισμού hardware και software κ.τ.λ.
- Το **Υποέργο II** περιλαμβάνει τη δημιουργία προτύπων μορφότυπων μεταδεδομένων (metadata) για το ραδιοφωνικό και το τηλεοπτικό αρχείο. Τα μορφότυπα θα χρησιμοποιηθούν για την εισαγωγή των μεταδεδομένων στη βάση δεδομένων του αρχείου. Τα μορφότυπα θα είναι με βάση τα διεθνή πρότυπα και τις διεθνείς πρακτικές στον τομέα της ραδιοτηλεόρασης.
- Το **Υποέργο III** περιλαμβάνει την ψηφιοποίηση του ραδιοφωνικού υλικού και την παράλληλη δημιουργία μεταδεδομένων με βάση τις διαδικασίες που αναφέρονται στην πρόταση.
- Το **Υποέργο IV** περιλαμβάνει την ψηφιοποίηση του τηλεοπτικού υλικού και την παράλληλη δημιουργία μεταδεδομένων με βάση τις διαδικασίες που αναφέρονται στην πρόταση.

5. Περιγραφή της τρέχουσας κατάστασης

5.1 Ραδιοφωνικό Ίδρυμα Κύπρου

Το

Το ΡΙΚ εκπέμπει σε τρεις τηλεοπτικούς σταθμούς και σε τέσσερις ραδιοφωνικούς.

Τηλεοπτικοί σταθμοί:

- i. Το **ΡΙΚΕΝΑ** δίνει έμφαση στα δελτία ειδήσεων στην ελληνική και τουρκική και τις εκπομπές που καλύπτουν την πολιτική, οικονομική, κοινωνική, πολιτιστική και αθλητική επικαιρότητα. Σημαντική και αναβαθμισμένη είναι η προσφορά

του ΡΙΚΕΝΑ στον τομέα των εκπαιδευτικών, επιστημονικών και επιμορφωτικών προγραμμάτων. Έμφαση δίνεται παράλληλα στα εκπαιδευτικά και πολιτιστικά προγράμματα και στις εκπομπές κοινωνικής προσφοράς. Το ΡΙΚΕΝΑ προβάλλει ντοκιμαντέρ, ποιοτικές κινηματογραφικές ταινίες, σειρές βασισμένες σε πραγματικά γεγονότα και σε λογοτεχνικά έργα, όπερες, κονσέρτα, μπαλέτα, θεατρικά έργα και προγράμματα πολιτιστικού περιεχομένου.

- ii. Το **ΡΙΚΔΥΟ** έχει κυρίως ψυχαγωγικό χαρακτήρα και προσφέρει στους τηλεθεατές μια δεύτερη επιλογή. Στο πρόγραμμά του εντάσσονται πολλές κυπριακές παραγωγές, επιλεγμένες ελληνικές και ξένες σειρές, ποιοτικές κινηματογραφικές ταινίες, ελληνικές και ξένες τηλεταινίες, μουσικά και παιδικά προγράμματα. Μεταδίδει επίσης δελτία ειδήσεων στην ελληνική και την αγγλική.
- iii. **Δορυφορική Εκπομπή (Cyprus SAT)**. Η πληροφόρηση του κοινού με τα δελτία ειδήσεων και τις ενημερωτικές εκπομπές μέσω της Δορυφορικής Εκπομπής (Cyprus SAT) δεν περιορίζεται στα γεωγραφικά σύνορα της Κύπρου, αλλά επεκτείνεται και στις χώρες όπου διαμένουν απόδημοι, όπως η Ελλάδα, το Ηνωμένο Βασίλειο, η Ευρώπη γενικότερα, η Μέση Ανατολή και η Βόρειος Αφρική. Η Δορυφορική Εκπομπή του ΡΙΚ μεταδίδει επίσης τηλεοπτικές και θεατρικές παραγωγές, επικαιρικά προγράμματα, ντοκιμαντέρ, πολιτιστικά, παιδικά και ψυχαγωγικά προγράμματα παραγωγής ΡΙΚ. Μερικά προγράμματα αναμεταδίδονται από το δορυφορικό πρόγραμμα της Ελληνικής Ραδιοφωνίας-Τηλεόρασης (ΕΡΤ) σε όλο τον κόσμο.

Ραδιοφωνικοί σταθμοί:

- i. Το **Πρώτο Πρόγραμμα** Ραδιοφώνου δίδει έμφαση στα δελτία ειδήσεων, τις επικαιρικές, εκπαιδευτικές, θεατρικές και πολιτισμικές εκπομπές. Εκπέμπει προγράμματα για τους εθνοφρουρούς και την ΕΛΔΥΚ, μηνύματα προς τους εγκλωβισμένους, εκπομπές για τα παιδιά και τους νέους, για την ιστορία και την παράδοση του τόπου, καθώς και προγράμματα ελληνικής, ξένης, παραδοσιακής βυζαντινής και κλασικής μουσικής. Διοργανώνει, ηχογραφεί και μεταδίδει συναυλίες καλλιτεχνών κλασικής μουσικής. Καλύπτει με απευθείας μεταδόσεις εκδηλώσεις πολιτικές, πολιτισμικές, μουσικές, συζητήσεις για διάφορα θέματα, καθώς και θέματα αποδήμων. Επίσης, μεταδίδει ειδικές εβδομαδιαίες εκπομπές για τους Μαρωνίτες και Λατίνους με θέματα παρμένα από την ιστορία, τον πολιτισμό, τις παραδόσεις και τις δραστηριότητες των δύο θρησκευτικών ομάδων.
- ii. Το **Δεύτερο Πρόγραμμα** μεταδίδει εκπομπές στην τουρκική, την αρμενική και την αγγλική γλώσσα. Η αναβαθμισμένη εκπομπή προς τους Τουρκοκυπρίους στοχεύει στη διατήρηση της επικοινωνίας με το σύνολο το στοιχείο. Μεταδίδονται μεταξύ άλλων τρία δελτία ειδήσεων καθημερινά. Τα αγγλόφωνα προγράμματα είναι κυρίως ψυχαγωγικά, μουσικά και πολιτιστικά, με έμφαση στη σωστή ενημέρωση για το εθνικό πρόβλημα και στην προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς μας. Μεταδίδονται τρία δελτία ειδήσεων την ημέρα. Παρόμοιου χαρακτήρα είναι και τα προγράμματα στην αρμενική γλώσσα, που αποτελούν βήμα έκφρασης για τους Αρμενίους της διασποράς μέσω προβολής της γλώσσας και των παραδόσεων του αρμενικού λαού. Μεταδίδονται επίσης τρία δελτία ειδήσεων εβδομαδιαίως.
- iii. Το **Τρίτο Ραδιοφωνικό Πρόγραμμα**, κυρίως ενημερωτικό και ψυχαγωγικό, εκπέμπει σε εικοσιτετράωρη βάση προγράμματα ζωντανά και έχει ιδιαίτερη

επικοινωνία με τον απανταχού απόδημο Ελληνισμό. Μόνιμες απευθείας συνδέσεις με AKTINA FM Νέας Υόρκης, Πανελλήνια Φωνή Νοτίου Αφρικής και LGR Λονδίνου.

- iv. Το **Τέταρτο Ραδιοφωνικό Πρόγραμμα** είναι καθαρά μουσικό-ψυχαγωγικό και άρχισε τις εκπομπές του στις 7/1/2002. Πρόκειται για αναμετάδοση του προγράμματος του ελληνικού ραδιοφωνικού σταθμού Love Radio.

5.2 Τρέχουσα οργάνωση του ραδιοτηλεοπτικού υλικού

Στο ΡΙΚ υπάρχουν δύο ανεξάρτητες υπηρεσίες οι οποίες διατηρούν δύο ξεχωριστά αρχεία:

1. Ραδιοφωνικό αρχείο
2. Τηλεοπτικό αρχείο

Ραδιοφωνικό αρχείο

Το ραδιοφωνικό αρχείο αποτελείται από περίπου **148.000 δίσκους** (CD, LP 33, 45, 78 στροφών) οι περισσότεροι από τους οποίους είναι μουσικοί δίσκοι, ενώ μερικοί από αυτούς περιέχουν ποίηση, θεατρικά έργα και ομιλίες. Περιέχει ακόμα **39.000 μαγνητοταινίες** 7 και 10 ιντσών από εκπομπές. Το αρχείο του ραδιοφώνου χωρίζεται α) στο Μουσικό και β) το Ενημερωτικό. Για το Μουσικό αρχείο υπάρχουν καταγραμμένα τα στοιχεία του υλικού του σε καρτέλες μέχρι το 1992. Από το 1992 και μετά τα στοιχεία του υλικού του Μουσικού αρχείου έμπαιναν σε μια βάση δεδομένων της εταιρείας Cyscom, η οποία όμως δεν λειτουργεί πλέον λόγω τεχνικών προβλημάτων. Στο Ενημερωτικό αρχείο τα στοιχεία των μαγνητοταινιών με τις εκπομπές του Πρώτου Προγράμματος του ΡΙΚ καταγράφονται στο μητρώο. Το πιο πάνω υλικό δανείζεται στο προσωπικό του ΡΙΚ.

Τα διάφορα τμήματα του ραδιοφώνου και ο τρόπος λειτουργίας τους

Τμήμα προετοιμασίας προγραμμάτων

Ο ρόλος του τμήματος αυτού είναι η προετοιμασία των ραδιοφωνικών εκπομπών με την έρευνα και εντοπισμό στο αρχείο του απαιτούμενου υλικού για τη δημιουργία του προγράμματος. Ο εντοπισμός του υλικού αυτού γίνεται μέσω των καρτελών και μέσω του λογισμικού προγράμματος της Cyscom.

Τμήμα παραγωγής

Κατά τη διάρκεια παραγωγής, μερικοί μουσικοί παραγωγοί χρησιμοποιούν το λογισμικό πρόγραμμα DaletPlus στο οποίο μεταφέρουν τα μουσικά αρχεία που σκοπεύουν να χρησιμοποιήσουν στην εκπομπή τους. Υπάρχουν δύο ειδών εκπομπές, οι ζωντανές και οι μαγνητοσκοπημένες. Οι μαγνητοσκοπημένες εκπομπές καταγράφονται σε μαγνητικές ταινίες. Εάν στο περιεχόμενο των εκπομπών υπάρχουν τραγούδια, τότε η ομάδα προετοιμασίας των προγραμμάτων, αφού έχει φροντίσει να εντοπίσει από το αρχείο το μουσικό κομμάτι που μπορεί να βρίσκεται σε ψηφιακή μορφή ή σε δίσκο, το φέρνει στον χώρο παραγωγής και παίζεται τη στιγμή της παραγωγής της εκπομπής.

Τηλεοπτικό αρχείο

Στο τηλεοπτικό αρχείο δεν υπήρχε μητρώο και το υλικό τοποθετείτο στα ράφια δίχως ετικέτα (label). Με την ανάπτυξη ενός προγράμματος διαχείρισης του τηλεοπτικού αρχείου προσαρμοσμένο στις ανάγκες του ΡΙΚ από ένα συνεργάτη του Ιδρύματος τον Ιούνιο του 2000, η ομάδα του αρχείου άρχισε να εισάγει στη βάση δεδομένων τα στοιχεία των κασετών των βιντεοταινιών και παράλληλα να δίνει στις κασέτες αύξοντα

αριθμό. Θα μελετηθεί σε συνεργασία με την εταιρεία Dalet η δυνατότητα μεταφοράς των δεδομένων στη βάση δεδομένων του συστήματος Dalet. Σε διαφορετική περίπτωση, τα στοιχεία που βρίσκονται στη βάση δεδομένων θα εκτυπωθούν για να χρησιμοποιηθούν για την τεκμηρίωση κατά την εισαγωγή τους στη βάση δεδομένων του συστήματος Dalet.

6. Καταλληλότητα του φορέα καθοδήγησης και επίβλεψης του έργου

6.1 Καταλληλότητα του φορέα

Το γεγονός ότι η Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Κύπρου (ΒΠΚ) αποτελεί τη μεγαλύτερη και πιο σύγχρονη βιβλιοθήκη στην Κύπρο από πλευράς είδους και όγκου υλικού (έντυπου και ψηφιακού), προσβάσεων σε ηλεκτρονικές πηγές πληροφόρησης, προσωπικού, τεχνογνωσίας, συνεργασιών και δυνατοτήτων, την καθιστά εκ των πραγμάτων *υπεύθυνη* για την ανάληψη πρωτοβουλιών για την υποστήριξη άλλων βιβλιοθηκών και οργανισμών πληροφόρησης.

Τα τρία τελευταία χρόνια η ΒΠΚ δραστηριοποιείται και σε αντικείμενα πέρα από τη συμβατική της αποστολή. Μέσα από τις διαδικασίες οργάνωσής της έχει συσσωρεύσει σημαντικότερη εμπειρία στους ακόλουθους τομείς:

- Δημιουργία ψηφιακής βιβλιοθήκης στο Πανεπιστήμιο Κύπρου.
- Ψηφιοποίηση ηχητικού διδακτικού υλικού για τυφλούς και άτομα με σοβαρά προβλήματα όρασης. Δημιουργία προσαρμοσμένων σταθμών εργασίας για τυφλούς και άτομα με προβλήματα όρασης (δραστηριότητα για την οποία υπήρξε ευρωπαϊκή διάκριση της ΒΠΚ στο πλαίσιο του έργου [Best e-Europe Practice](#)).
- Συμβολή στην αυτοματοποίηση (*ηλεκτρονικοποίηση*) των κυπριακών βιβλιοθηκών.
- Δημιουργία ανοιχτών καταλόγων δημόσιας πρόσβασης (OPAC) και προετοιμασία για μετεξέλιξη σε συλλογικό κατάλογο.
- Οργάνωση αναδρομικής καταλογογράφησης 170.000 τίτλων στη ΒΠΚ – μεταφορά τεχνογνωσίας για την αναδρομική καταλογογράφηση στις υπόλοιπες κυπριακές βιβλιοθήκες και αρχεία και σε άλλους φορείς που κατέχουν αρχειακό υλικό.
- Συμβολή της ΒΠΚ στις προσπάθειες εκπαίδευσης προσωπικού και χρηστών.
- Κάλυψη πληροφοριακών αναγκών σε επιστημονικές ομάδες (γιατροί, μέλη οργανισμών και ιδρυμάτων).
- *Δημιουργία Ψηφιακού Αρχείου Προφορικής Ιστορίας* για το Κέντρο Επιστημονικών Ερευνών του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού. Το έργο αυτό περιλαμβάνει τη δημιουργία ηλεκτρονικού καταλόγου 10.296 εγγραφών στο λογισμικό ABEKT, την ψηφιοποίηση 7.045 κασετών ήχου και 3.021 φωτογραφιών, καθώς και τη διασύνδεσή τους. Το έργο ολοκληρώθηκε στις 6 Δεκεμβρίου 2003.
- Ανάπτυξη έντυπης συλλογής (πέραν των 200.000 τόμων).
- Μέλος του *Δικτύου Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών* (HEAL-Link), μέσω του οποίου παρέχεται πρόσβαση σε 8.000 ηλεκτρονικά περιοδικά (e-journals).
- Συνδρομή σε περίπου 100 διεθνείς βάσεις δεδομένων, πάρα πολλές από τις οποίες παρέχουν πρόσβαση σε πλήρη κείμενα.

- Ασύρματο δίκτυο εντός του χώρου της Κεντρικής Βιβλιοθήκης και διάθεση καρτών ασύρματης δικτύωσης τεχνολογίας Wi-Fi σε χρήστες με φορητούς ηλεκτρονικούς υπολογιστές.

6.2 Καταλληλότητα της ομάδας καθοδήγησης και επίβλεψης του προγράμματος

Φίλιππος Τσιμπόγλου: Διευθυντής της Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Κύπρου, επιστημονικός υπεύθυνος της ομάδας υλοποίησης του προγράμματος. Έχει 20ετή πείρα στον συντονισμό έργων επιστημονικής πληροφόρησης, τον σχεδιασμό βάσεων δεδομένων, ψηφιακών βιβλιοθηκών και ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων εθνικής και διεθνούς εμβέλειας στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης / Εθνικό Ίδρυμα Ερευνών (Ελλάδα) και στη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Κύπρου, της οποίας είναι Διευθυντής από το 1999 (<http://www.ucy.ac.cy/~ftsimp/>).

Μάριος Ζέρβας: Λειτουργός Μηχανογράφησης στη ΒΠΚ, είναι απόφοιτος του Centre National des Arts et Métiers, έχει σχεδιάσει εφαρμογές client-server στον ημικρατικό Οργανισμό Τηλεπικοινωνιών της Γαλλίας TDF-RS και από το 1997 είναι υπεύθυνος των πληροφορικών συστημάτων της Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Κύπρου. Ανέλαβε τον σχεδιασμό και την υλοποίηση για τη *Δημιουργία Ψηφιακού Αρχείου Προφορικής Ιστορίας* για το Κέντρο Επιστημονικών Ερευνών του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού.

Ανδρέας Κ. Ανδρέου: Βιβλιοθηκονόμος στη ΒΠΚ από το 1996. Έχει σπουδές στη βιβλιοθηκονομία και τις επιστήμες της πληροφόρησης σε Ελλάδα (ΤΕΙ Θεσσαλονίκης) και Μεγάλη Βρετανία (University of Wales, Aberystwyth). Έχει πολυετή επαγγελματική εμπειρία στον χώρο. Ανέλαβε τον σχεδιασμό και την υλοποίηση για τη *Δημιουργία Ψηφιακού Αρχείου Προφορικής Ιστορίας* για το Κέντρο Επιστημονικών Ερευνών του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού.

Ηλίας Μανούχος: Καθηγητής Πληροφορικής του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού. Απόφοιτος πληροφορικής του Queen's College του City University of New York. Εργάζεται από το 1996 στις Πολιτιστικές Υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας με καθήκοντα δημιουργίας ψηφιακού πολιτιστικού περιεχομένου και είναι υπεύθυνος για την τεχνική υποστήριξη του βιβλιοθηκονομικού προγράμματος ΑΒΕΚΤ στις βιβλιοθήκες του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

Χάρης Χαραλάμπους: Τεχνικός Δικτύων του Πανεπιστημίου Κύπρου. Έχει βασικές γνώσεις στον τομέα των δικτύων στα συστήματα δομημένης καλωδίωσης και στα συστήματα ενεργού εξοπλισμού δικτύων. Έχει πολυετή πείρα στα συστήματα δικτύων.

Στέφανος Σταυριδης: Λειτουργός Πανεπιστημίου στη ΒΠΚ από το 2003. Έχει σπουδές στη βιβλιοθηκονομία και στις επιστήμες της πληροφόρησης στις ΗΠΑ (Graduate School of Library and Information Science, University of Texas at Austin).

7. Αρχιτεκτονική της προτεινόμενης λύσης

Μελετώντας την υφιστάμενη κατάσταση στο ΡΙΚ και τις διεθνείς πρακτικές στον τομέα της ραδιοτηλεόρασης, η Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Κύπρου κατέληξε στην εισήγηση η οποία και αναπτύσσεται παρακάτω. Η εισήγηση περιλαμβάνει δύο εναλλακτικά σενάρια.

7.1 Σενάριο 1 (προτεινόμενο)

Σε συγκεκριμένο χώρο στο PIK θα εγκατασταθούν σταθμοί εργασίας για την προετοιμασία του υλικού για ψηφιοποίηση. Το ψηφιοποιημένο υλικό θα σώζεται για το τηλεοπτικό υλικό σε κασέτες DVCPRO σε μορφή High resolution 50 Mbps για σκοπούς παραγωγής και Low resolution για σκοπούς γρήγορης πρόσβασης, αξιολόγησης και επιλογής. Το ψηφιοποιημένο υλικό θα σώζεται επίσης στον σκληρό δίσκο του κεντρικού εξυπηρετητή (server) για το τηλεοπτικό υλικό σε High Resolution 50 Mbps και το ραδιοφωνικό υλικό σε MPEG 1 layer II 256 Kbps. Το ψηφιοποιημένο ραδιοφωνικό και τηλεοπτικό υλικό θα βρίσκεται σε μια κοινή βάση δεδομένων με δυνατότητες φιλτραρίσματος και ορισμού διαφορετικών επιπέδων πρόσβασης. Το υλικό θα είναι προσβάσιμο άμεσα και θα δίνεται η δυνατότητα εύρεσής του και άμεσης προβολής του με διάφορους τρόπους. Η δημιουργία προγραμμάτων από το υλικό του αρχείου θα μπορεί να γίνεται online από το προσωπικό της παραγωγής. Με αυτό τον τρόπο το αρχείο μπορεί να αποτελέσει ζωντανό και αναπόσπαστο μέρος της παραγωγής. Η αρχειοθέτηση του υλικού μπορεί να γίνεται κατά την παραγωγή και έτσι θα είναι πιο εφικτή μια σωστή και λεπτομερής τεκμηρίωση.

Λεπτομερής ανάλυση σεναρίου 1

Στον χώρο που έχει διατεθεί για εργαστήριο ψηφιοποίησης στα λυόμενα κτίσματα έχει προχωρήσει μελέτη για καλωδίωση του χώρου και σύνδεσή του με το δίκτυο του υφιστάμενου συστήματος Dalet. Η μελέτη επισυνάπτεται στο Παράρτημα II.

Η παρούσα πρόταση έγινε λαμβάνοντας υπ' όψιν το γεγονός ότι το PIK μπορεί να διαθέσει για το πρόγραμμα τουλάχιστον 16 άτομα τα οποία θα εργάζονται με βάρδιες, μοιρασμένα σε 2 ομάδες των 8 ατόμων. Με βάση τα πιο πάνω δεδομένα, εκτιμήθηκε σε συνεννόηση με την εταιρεία Dalet ο αριθμός των σταθμών εργασίας για την ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση του υλικού.

Για την ολοκλήρωση του έργου επιβάλλεται η επέκταση του υφιστάμενου συστήματος DaletPlus με την προσθήκη των ακόλουθων συστημάτων:

Για την ψηφιοποίηση του υλικού:

- 5 σταθμοί εργασίας video ingest DaletPlus workstations σε High Resolution 50 Mbps. Οι σταθμοί θα συνδεθούν, ο καθένας ξεχωριστά, με μια μηχανή Panasonic DJ-960.
- 2 σταθμοί εργασίας audio ingest DaletPlus workstations με εγκατεστημένη κάρτα ήχου με 8 κανάλια, με τη δυνατότητα ταυτόχρονης ψηφιοποίησης 4 stereo ή 8 mono inputs σε μορφότυπο MPEG 1 layer II 256 Kbps. Στους σταθμούς αυτούς θα συνδεθούν οι συσκευές STUDER και ATR για την ανάγνωση των δίσκων 78, 45 και 33 στροφών.
- 1 σταθμό εργασίας Video Logging workstation που περιλαμβάνει
 - επιλογή Clips
 - εξαγωγή σε editing system
 - Play a title on a SDI output

Για την εισαγωγή μεταδεδομένων:

- Προβλέπεται η εξασφάλιση άδειας για 10 ταυτόχρονες χρήσεις DaletPlus web clients για σύνταξη/διόρθωση/επεξεργασία μεταδεδομένων, φυλλομέτρηση (browsing), αναζήτηση και προεπισκόπηση (preview).

Για την αποθήκευση των αρχείων:

- Πρόσθετη μονάδα αποθήκευσης για το αρχείο. Με βάση τον συνολικό αριθμό τού μέχρι σήμερα ραδιοφωνικού και τηλεοπτικού υλικού, χρειαζόμαστε

περίπου 300 Terabyte (TB) για το τηλεοπτικό αρχείο και άλλα 3 TB για το ραδιοφωνικό.

- Αποθηκευτικός χώρος, λαμβάνοντας υπ' όψιν τα ακόλουθα στοιχεία:
 - 80 ώρες Hi-Res video σε on-line αποθηκευτικό χώρο: 2 TB
 - 3.200 ώρες Hi-Res video σε near-line αποθηκευτικό χώρο (tape library): 80 TB. Διαχειρίζονται από τον Veritas Netbackup Migrator HSM server.
 - 3.200 ώρες Low-Res video σε on-line αποθηκευτικό χώρο: 720 GB
 - 7.500 ώρες audio σε on-line αποθηκευτικό χώρο: 870 GBμπορεί αρχικά να εγκατασταθούν 4 TB για on-line αποθηκευτικό χώρο και 80 TB για near-online αποθηκευτικό χώρο και να αυξηθεί σταδιακά ανάλογα με την εξέλιξη της ψηφιοποίησης.
- Όπως αναφέρθηκε πιο πάνω, το υλικό θα ψηφιοποιείται σε High resolution 50 Mbps και θα σώζεται σε κασέτες DVCPRO. Στη συνέχεια θα μεταφέρεται μέσω των σταθμών εργασίας DaletPlus video logging recording στον αποθηκευτικό χώρο του συστήματος και θα συνδέεται με τα μεταδεδομένα που το αφορούν.

Για την μετατροπή των αρχείων σε Low-Res

- 1 x DaletPlus Conversion server (conversion to Low-Res)

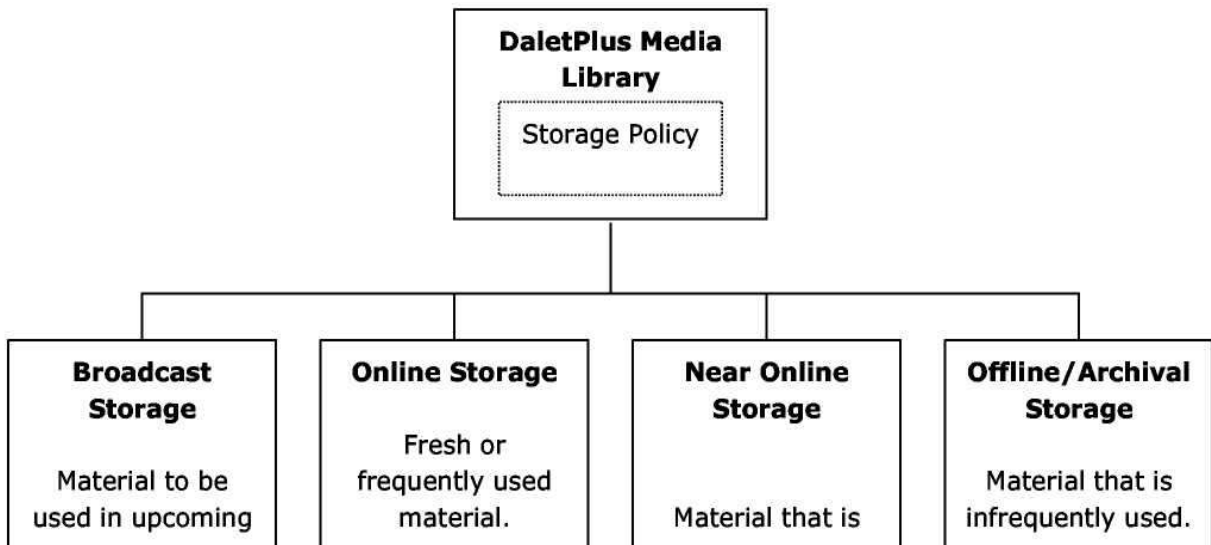
Για την επικοινωνία με το Hierarchical Storage Management

- 1 x DaletPlus HSM Interface server (interface with Veritas HSM)
- 1 x DaletPlus NLE Exchange Server (works for popular editing systems such as Pinnacle Liquid, Avid XpressDV and Apple Final Cut Pro.)

Hierarchical Storage Management (HSM)

Το DaletPlus Media Library ενσωματώνει ένα σύστημα διαχείρισης του αποθηκευτικού χώρου που μπορεί να διαμορφωθεί για να υποστηρίξει ένα ευρύ φάσμα των πολιτικών αποθήκευσης, λαμβάνοντας υπ' όψιν τον κύκλο της ζωής των μέσων. Στην περίπτωση μας μπορεί να διαμορφωθεί για να λειτουργήσει με 3 ιεραρχικά συστήματα διαχείρισης αποθήκευσης μέσω του (HSM).

Επιλογές αποθήκευσης με το σύστημα HSM:



Μέσα αποθήκευσης συστήματος HSM:

- **Broadcast Storage:** Περιέχει τα αρχεία που θα βγουν σύντομα στον αέρα για μετάδοση. Αυτά τα συστήματα εξειδικεύονται στη μετάδοση και κατασκευάζονται συγκεκριμένα για την υψηλή ποιότητα μετάδοσης. Είναι σχετικά ακριβά και περιέχουν ακριβώς την απαιτούμενη αποθήκευση που ικανοποιεί τις άμεσες ανάγκες μετάδοσης. Με την παρούσα κατάσταση στο ΡΙΚ, το Broadcast Storage δεν είναι απαραίτητο αλλά μπορεί να αξιοποιηθεί στο μέλλον.
- **Online Storage:** Περιέχει τα αρχεία που λήφθηκαν πρόσφατα ή χρησιμοποιούνται συχνά. Το υλικό που αποθηκεύεται σε αυτούς τους κεντρικούς υπολογιστές χρησιμοποιείται χαρακτηριστικά για λόγους παραγωγής και επομένως για την άμεση πρόσβαση πολλών χρηστών. Στην δική μας περίπτωση προτείνεται η αγορά του συστήματος NAS: NetApp FAS 940 με δυνατότητα αποθήκευσης στα 9 Terabyte (TB). Στον χώρο αυτό θα αποθηκευτεί όλο το ψηφιακό υλικό του ραδιοφωνικού αρχείου και επίσης το ψηφιακό υλικό του τηλεοπτικού αρχείου το οποίο θα σώζεται και σε Low Resolution (Windows Media 9 500 Kbps) για γρήγορη πρόσβαση στο αρχείο, και πέραν των 200 ωρών τηλεοπτικού αρχείου σε High Resolution στα 50 Mbps.
- **Near Online Storage:** Περιέχει τα αρχεία που χρησιμοποιούνται περιστασιακά. Αυτές οι συσκευές αποθήκευσης σχεδιάζονται για πιο αργή και περιορισμένη πρόσβαση και επομένως είναι λιγότερο δαπανηρές. Στην περίπτωση μας θα χρησιμοποιηθεί για την αποθήκευση όλου του ψηφιακού τηλεοπτικού υλικού και προτείνεται η αγορά του συστήματος Scalar i2000 LTO-2 με αρχική δυνατότητα αποθήκευσης 80 TB. Μετά την έναρξη της ψηφιοποίησης του υλικού θα προστίθεται σταδιακά χώρος για να καλύψει τις ανάγκες για την αποθήκευση όλου του υλικού που ανέρχονται σήμερα στα 300 TB.
- **Offline/Archival Storage:** Περιέχει τα αρχεία που χρησιμοποιούνται σπάνια και πρέπει να σωθούν για αρχειακούς λόγους. Η επιλογή αυτού του μέσου αποθήκευσης συνεπάγεται χαμηλότερο κόστος, περιορισμένη πρόσβαση, και πιο αργή ανάκτηση. Ένα παράδειγμα της μη απευθείας σύνδεσης και αποθήκευσης των αρχείων είναι τα robotic tape libraries και με κάποιους τρόπους τα CD/DVD jukeboxes. Στην περίπτωση του ΡΙΚ, για το τηλεοπτικό υλικό θα είναι σε κασέτες DVCPRO με παρέμβαση του χειριστή.

7.2 Σενάριο 2

Σε συγκεκριμένο χώρο στο ΡΙΚ θα εγκατασταθούν σταθμοί εργασίας για την προετοιμασία του υλικού για ψηφιοποίηση. Το ψηφιοποιημένο υλικό θα σώζεται για το τηλεοπτικό υλικό σε κασέτες DVCPRO σε μορφή High resolution 50 Mbps. Το ψηφιοποιημένο υλικό θα σώζεται επίσης στο σκληρό δίσκο του κεντρικού εξυπηρετητή (server) για το μεν τηλεοπτικό υλικό για εξοικονόμηση χώρου σε Low Resolution (Windows Media 9 σε 500 Kbps, σε αντίθεση με το Σενάριο 1, όπου γίνεται σε High resolution 50 Mbps), και για το ραδιοφωνικό υλικό σε MPEG 1 layer II 256 Kbps. Το ψηφιοποιημένο ραδιοφωνικό και τηλεοπτικό υλικό θα βρίσκεται σε μια κοινή βάση δεδομένων. Το υλικό θα είναι προσβάσιμο άμεσα και θα δίνεται η δυνατότητα εύρεσής του και άμεσης προβολής του με διάφορους τρόπους. Η δημιουργία προγραμμάτων από το υλικό του αρχείου μπορεί να γίνεται online από το προσωπικό της παραγωγής. Με αυτό τον τρόπο το αρχείο μπορεί να αποτελέσει ζωντανό και αναπόσπαστο μέρος της παραγωγής. Η αρχειοθέτηση του υλικού θα μπορεί να γίνεται κατά την παραγωγή και έτσι θα είναι πιο εφικτή μια σωστή και λεπτομερής τεκμηρίωση.

Λεπτομερής ανάλυση Σεναρίου 2

Στον χώρο που έχει διατεθεί για εργαστήριο ψηφιοποίησης στα λυόμενα κτίσματα έχει ολοκληρωθεί μελέτη για καλωδίωση του χώρου και σύνδεσή του με το δίκτυο του υφιστάμενου συστήματος Dalet. Η μελέτη επισυνάπτεται στο Παράρτημα ΙΙ.

Η παρούσα πρόταση έγινε λαμβάνοντας υπόψη το γεγονός ότι το PIK μπορεί να διαθέσει για το πρόγραμμα τουλάχιστον 16 άτομα τα οποία θα εργάζονται με βάρδιες, μοιρασμένα σε 2 ομάδες των 8 ατόμων. Με βάση τα πιο πάνω δεδομένα, εκτιμήθηκε σε συνεννόηση με την εταιρεία Dalet ο αριθμός των σταθμών εργασίας για την ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση του υλικού.

Για την ολοκλήρωση του έργου επιβάλλεται η επέκταση του υφιστάμενου συστήματος DaletPlus με την προσθήκη των ακόλουθων συστημάτων:

Για την ψηφιοποίηση του υλικού:

- 5 σταθμοί εργασίας video ingest DaletPlus workstations in Low-Res (Windows Media 9) 500 Kbps. Οι σταθμοί θα συνδεθούν, ο καθένας ξεχωριστά, με μια μηχανή Panasonic DJ-960. Η ψηφιοποίηση θα γίνεται αρχικά σε Hig-Res DV 25 Mbps και στη συνέχεια τα αρχεία θα μετατρέπονται σε Low Res.
- 2 σταθμοί εργασίας audio ingest DaletPlus workstations με εγκατεστημένη κάρτα ήχου με 8 κανάλια με την δυνατότητα ταυτόχρονης ψηφιοποίησης 4 stereo ή 8 mono inputs σε μορφότυπο MPEG 1 layer II 256 Kbps. Στους σταθμούς αυτούς θα συνδεθούν οι συσκευές STUDER και ATR για την ανάγνωση των δίσκων 78, 45 και 33 στροφών.

Για την εισαγωγή μεταδεδομένων

- Προβλέπεται η εξασφάλιση άδειας για 10 ταυτόχρονες χρήσεις DaletPlus web clients για σύνταξη/διόρθωση/επεξεργασία μεταδεδομένων, φυλλομέτρηση (browsing), αναζήτηση και προεπισκόπηση (preview).

Για την αποθήκευση των αρχείων

- Πρόσθετη μονάδα αποθήκευσης για το αρχείο. Με βάση το συνολικό αριθμό του μέχρι σήμερα ραδιοφωνικού και τηλεοπτικού υλικού χρειαζόμαστε περίπου 3 TB για το τηλεοπτικό αρχείο στη περίπτωση που τα αρχεία σώζονται σε Low-Res στα 500 Kbps και άλλα 3 TB για το ραδιοφωνικό.

Για τη μετατροπή των αρχείων σε Low-Res

- 1 server DaletPlus Conversion server για τη μετατροπή των αρχείων σε Low-Res.

7.3 Σύγκριση Σεναρίων 1 και 2

Υπάρχει μεγάλη διαφορά στον αναγκαίο αποθηκευτικό χώρο για την αποθήκευση των ψηφιακών αρχείων κάτι που επηρεάζει το κόστος σε εξοπλισμό και την αρχιτεκτονική του συστήματος. Η διαδικασία παραγωγής μέσω του αρχειακού υλικού για το Σενάριο 1 είναι αυτοματοποιημένη, δηλαδή ο παραγωγός μπορεί να δημιουργήσει μια νέα παραγωγή χωρίς να χρειάζεται το offline υλικό (κασέτα DVCPR0), ενώ για την ίδια περίπτωση με το Σενάριο 2 θα πρέπει μέσω ενός σταθμού Dalet Video ingest workstation να μεταφέρει τα αρχεία από τα DVCPR0 στον σταθμό εργασίας. Για τον λόγο αυτό προτείνεται η επιλογή του Σεναρίου 1, πάνω στο οποίο βασίζεται ο τεχνικός σχεδιασμός και η κοστολόγηση της παρούσας μελέτης.

7.4 Ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης ψηφιακού ραδιοτηλεοπτικού υλικού

Οι αρχικές σκέψεις της ΒΠΚ αναφορικά με τη ψηφιοποίηση των αρχείων του ΡΙΚ ήταν να χρησιμοποιηθεί το σύστημα αυτοματισμού βιβλιοθηκών ABEKT το οποίο βασίζεται στο μορφότυπο UNIMARC (Universal Machine Readable Cataloguing). Το ABEKT, το οποίο χρησιμοποιήθηκε και στη *Δημιουργία Ψηφιακής Βιβλιοθήκης των Αρχείων Προφορικής Ιστορίας* του Κέντρου Επιστημονικών Ερευνών του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού, ακολουθεί όλα τα διεθνή πρότυπα και προδιαγραφές για την καταλογογράφηση και αρχειοθέτηση υλικού (συμπεριλαμβανομένου του οπτικο-ακουστικού). Με τη χρήση του ABEKT, όμως, η επεξεργασία των αρχείων θα ήταν πολύ περιορισμένη και δεν θα μπορούσε να γίνει άμεση σύνδεση του αρχείου με τις διαδικασίες και λειτουργίες παραγωγής προγραμμάτων του Ιδρύματος.

Με τα σημερινά δεδομένα και τις πρακτικές που ακολουθούνται στον χώρο της ραδιοτηλεόρασης, το αρχείο είναι πλέον αναπόσπαστο μέρος της παραγωγής. Τα εξειδικευμένα συστήματα έχουν εργαλεία ψηφιοποίησης και άμεσης καταχώρησης των ψηφιακών αρχείων στη βάση δεδομένων, τη δυνατότητα επεξεργασίας των ψηφιακών αρχείων για το μοντάρισμα ενός προγράμματος για προβολή, και πολλές άλλες εξειδικευμένες δυνατότητες.

Διερευνώντας τις εξελίξεις στον χώρο της ραδιοτηλεόρασης στην Ευρώπη, εντοπίστηκε η ύπαρξη αρκετών κοινοπραξιών για τη διάσωση και αξιοποίηση των ραδιοτηλεοπτικών αρχείων.

Πρόσφατα ξεκίνησε η δεύτερη φάση του προγράμματος PRESTO¹, το PrestoSpace². Στο πρόγραμμα αυτό συμμετέχουν ραδιοτηλεοπτικοί σταθμοί όπως το BBC³ και το RAI⁴, κέντρα ερευνών όπως το INA⁵, πανεπιστήμια και εταιρείες παροχής υπηρεσιών από διαφορετικές ευρωπαϊκές χώρες. Στόχος του προγράμματος είναι «να παρέχει τεχνικές λύσεις και ολοκληρωμένα συστήματα για πλήρη ψηφιακή συντήρηση οπτικοακουστικών συλλογών όλων των ειδών. Φορείς παραδοσιακά υπεύθυνοι για τη διατήρηση οπτικοακουστικών συλλογών (σταθμοί ραδιοτηλεόρασης, ερευνητικά κέντρα, βιβλιοθήκες, μουσεία, κ.ά.) αντιμετωπίζουν σήμερα μεγάλες προκλήσεις στον τεχνικό, οργανωτικό και νομικό τομέα και στον τομέα των πηγών αναφορικά με τη μετάβαση σε ψηφιακές μορφές και τη συντήρηση ήδη ψηφιοποιημένου υλικού. Κύρια επιδίωξη του έργου PrestoSpace είναι η ανάπτυξη λύσεων και η ετοιμασία υπηρεσιών και διευκολύνσεων για οπτικοακουστική ψηφιακή συντήρηση. Αυτές οι υπηρεσίες συντήρησης θα αξιοποιούν τα τεχνολογικά και βιομηχανικά αποτελέσματα [αυτού] του έργου.»⁶

Μια από τις εταιρείες παροχής υπηρεσιών που συμμετείχε στο πρόγραμμα είναι η ACS η οποία σε συνεργασία με την εταιρεία Dalet έχει αναπτύξει το υποσύστημα DaletPlus Media Library, της εταιρείας Dalet, που είναι μέρος του ολοκληρωμένου πακέτου για ραδιοφωνικούς σταθμούς. Αρχικά η εφαρμογή αναπτύχθηκε για τον τηλεοπτικό σταθμό RAI στα πλαίσια του ευρωπαϊκού προγράμματος PRESTO.

Η Dalet είναι η εταιρεία που εγκατέστησε το πρόγραμμα παράγωγής του ραδιοφώνου το οποίο λειτουργεί στο ΡΙΚ από το 2003. Το DaletPlus είναι ένα σύγχρονο σύστημα για την παραγωγή προγραμμάτων. Είναι γαλλικής προέλευσης με διεθνή εμβέλεια και χρησιμοποιείται σε πάρα πολλές χώρες της Ευρώπης και της Αμερικής.

Μελετώντας τις δυνατότητες του συστήματος Dalet, η ΒΠΚ κατέληξε στο συμπέρασμα ότι αποτελεί πιθανή και εφικτή λύση μέσω της οποίας μπορεί να

¹ PRESTO –Preservation Technologies for European Broadcast Archives.

² <http://www.prestospace.org/> an Integrated solution for Audio-Visual preservation and access.

³ British Broadcasting Corporation, <http://www.bbc.co.uk/>.

⁴ Ιταλική ραδιοτηλεόραση, <http://www.rai.it>.

⁵ Institut National d’Audiovisuel, <http://www.ina.fr>.

⁶ <http://www.prestospace.org/>

υλοποιηθεί η πρόταση. Η μελέτη συμπεριέλαβε στις προτεινόμενες διαδικασίες και εκτιμήσεις της το σύστημα διαχείρισης υλικού Dalet για τρεις λόγους:

- Έλαβε υπ' όψιν την ύπαρξή του στο PIK και χρήση από ένα μέρος του προσωπικού και την εξοικείωσή του με τη λειτουργία του συστήματος.
- Το Dalet χρησίμευσε ως σύστημα αναφοράς για την εκτίμηση στοιχείων του κόστους του έργου.
- Μπορεί να συγκριθεί οικονομικά και λειτουργικά με άλλα παρόμοια συστήματα εάν αυτό αποφασιστεί από το PIK.

Η συμπερίληψη του Dalet στη μελέτη δεν σημαίνει αποκλεισμό άλλου συστήματος. Το PIK πρέπει να αποφασίσει, επί της ουσίας και όχι τυπικά, αν θα συνεχίσει με το Dalet ή όχι αφού βεβαίως συνεκτιμήσει το κόστος μετάβασης σε χρόνο και χρήμα με τα πιθανά οφέλη. Ωστόσο, πρέπει να τηρηθεί ένα αυστηρό χρονοδιάγραμμα άμεσης και οριστικής απόφασης γιατί το όποιο σύστημα διαχείρισης αποτελεί προαπαιτούμενο για την καθαυτό έναρξη του έργου.

Υφιστάμενη εγκατάσταση του DaletPlus στο PIK

Στο ραδιοφωνικό τμήμα του PIK είναι εγκατεστημένο και λειτουργεί το DaletPlus Content Manager. Το DaletPlus είναι μία εφαρμογή n-tier client-server. Το DaletPlus Core περιλαμβάνει το rich media content warehouse relational database model, associated file servers και ευρετήρια πλήρους κειμένου, καθώς και τους ακόλουθους εξυπηρετητές εφαρμογών:

- DaletPlus Notifier
- DaletPlus Dispatch server
- DaletPlus DBServer
- DaletPlus Browser server
- DaletPlus File server
- DaletPlus Full Text and Metadata Indexing server
- DaletPlus Search server
- DaletPlus Chat server
- DaletPlus Purge server

Αρκετά ραδιοφωνικά προγράμματα του PIK εκπέμπονται μέσω του συστήματος DaletPlus, το οποίο είναι εγκατεστημένο σε όλους τους ραδιοθαλάμους του Ιδρύματος. Όταν ένας παραγωγός εκπομπής ραδιοφώνου θέλει να χρησιμοποιήσει αρχιεκό υλικό, έχει τη δυνατότητα να μεταφέρει το υλικό στο DaletPlus για την ετοιμασία του προγράμματός του.

Στο παρόν στάδιο η χρήση που γίνεται στο πρόγραμμα DaletPlus δεν είναι συστηματική, δεν γίνεται από όλους τους παραγωγούς και οι δυνατότητες του προγράμματος δεν αξιοποιούνται στον μέγιστο βαθμό. Πρέπει να ληφθούν τα απαραίτητα μέτρα από το PIK ώστε να εξασφαλιστεί η συμμετοχή των μελών του προσωπικού τα οποία γνωρίζουν τις λειτουργίες του συστήματος καθ' όλη τη διάρκεια του έργου. Το θέμα αυτό πρέπει να διασφαλιστεί γιατί η όποια επένδυση δεν περιορίζεται μόνο στην αγορά και εγκατάσταση εξοπλισμού και λογισμικού, αλλά πρέπει να συμπεριλαμβάνει την τεχνογνωσία που έχει αποκτηθεί και που θα αποκτηθεί στο μέλλον.

Επέκταση της υφιστάμενης εγκατάστασης

Με την επέκταση της εγκατάστασης του DaletPlus και την προσθήκη των ακόλουθων εφαρμογών το σύστημα θα καλύπτει τις ανάγκες του ραδιοφωνικού και τηλεοπτικού αρχείου.

Το σύστημα επεκτείνεται με την προσθήκη των κατάλληλων εργαλείων και των απαραίτητων σταθμών εργασίας.

Σταθμοί εργασίας για ψηφιοποίηση υλικού (DaletPlus Activelog)

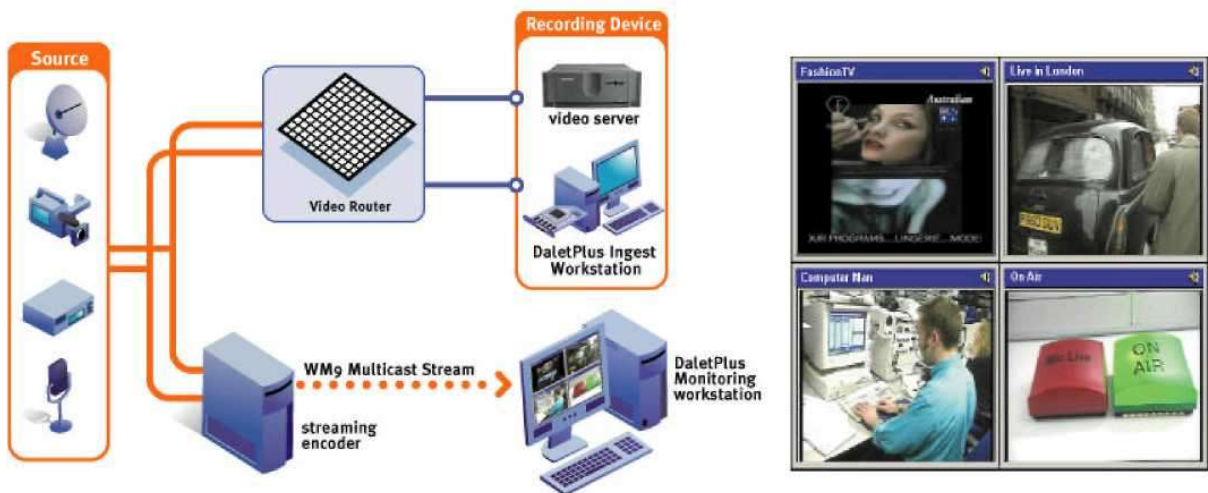
Οι δυνατότητες ηχογράφησης και μεταφοράς (ingest) του Media DaletPlus παρέχονται μέσω του συστήματος DaletPlus ActiveLog. Το ActiveLog προσφέρει πολλές βασικές δυνατότητες που είναι απαραίτητες για τη μεταφορά αρχείων μεγάλου όγκου όπως:

- Ψηφιοποίηση από ψηφιακές (DV φωτογραφικές μηχανές, DV VTRs, Video Server) και αναλογικές συσκευές (VTRs).
- Αυτοματοποιημένη καταγραφή.
- Ηχητικός και τηλεοπτικός διακομιστής ελέγχου (audio and video router control).
- Διαχείριση των αποκλειστικών (dedicated) video servers ή υπολογιστών με δυνατότητα video ingest (σταθμός εργασίας DaletPlus που συνδέεται μέσω firewire ή κάρτες Matrox).
- Αυτοματοποιημένη καταλογογράφηση και δημιουργία μεταδεδομένων μέσω αυτοματοποιημένων εργαλείων ανάλυσης μέσων.
- Αυτοματοποιημένη μετατροπή μορφότυπων (format).
- Υποστήριξη μιας ευρείας ποικιλίας ραδιοφωνικών και τηλεοπτικών μορφότυπων.

ActiveLog

DaletPlus ActiveLog Audio Recording Unit

Μια μονάδα ηχογράφησης DaletPlus ActiveLog καταγράφει από μια εισερχόμενη πηγή σε MPEG (Layer I, II και III) ή σε Linear (BWF, PCM). Οι ψηφιοποιήσεις μπορούν να προγραμματιστούν.



Σχήμα 2

Production Workstations

Standard DaletPlus workstation

Όλες οι άδειες των σταθμών εργασίας του DaletPlus περιλαμβάνουν τις πιο κάτω βασικές λειτουργίες:

- Content browser
- Search
- Chat and notification
- Metadata editor
- Rich text word processor
- Integration with Microsoft Explorer

DaletPlus Video Logging & Recording workstation

Όλες οι άδειες των σταθμών εργασίας του DaletPlus περιλαμβάνουν τις πιο κάτω βασικές λειτουργίες:

- MediaCutter για φυλλομέτρηση (browsing) και εξαγωγή υλικού από το σύστημα
- ClipBin για επιλογή αποσπασμάτων

Μία άδεια σταθμού εργασίας DaletPlus Video Logging & Recording περιλαμβάνει, επιπρόσθετα στον σταθμό εργασίας Video Logging, τα ακόλουθα modules:

- DV FireWire Recorder
- Windows Media 9 Recorder

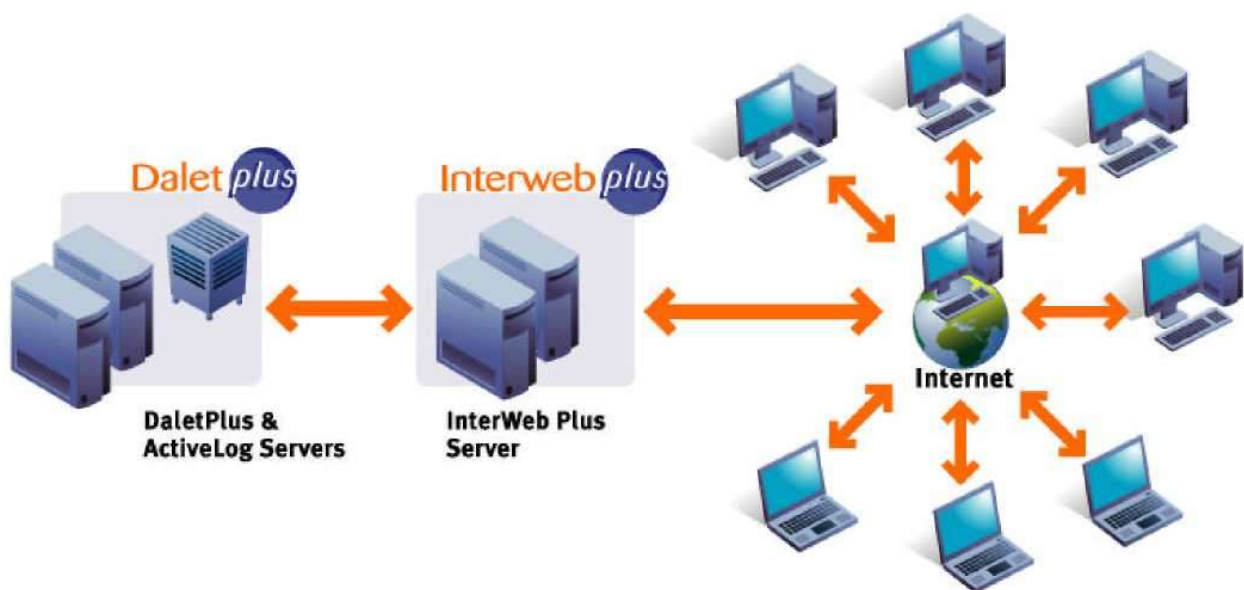
DaletPlus InterWeb

Το DaletPlus μπορεί να είναι προσαρμοσμένο σε περιβάλλον Windows ή σε περιβάλλον Web. Η πρόσβαση μέσω Windows παρέχει την απαραίτητη υποδομή και εργονομία που απαιτείται για την παραγωγή και μετάδοση μιας ραδιοτηλεοπτικής εκπομπής. Το DaletPlus Interweb, βασισμένο σε περιβάλλον Web παρέχει ασφαλή πρόσβαση στη βάση δεδομένων DaletPlus σε απομακρυσμένους χρήστες μέσω IP (Internet Protocol). Το DaletPlus Interweb παρέχει όλες τις δυνατότητες του DaletPlus Media Library μέσω του Διαδικτύου. Παρέχει με απλό τρόπο τη δυνατότητα ανάκτησης, προβολής και επεξεργασίας του υλικού και των μεταδεδομένων.

DaletPlus InterWeb Production Tools

Προσθέτει τα ακόλουθα web-based εργαλεία στο Interweb:

- MediaCutter για σχολιασμό (annotation), φυλλομέτρηση (browsing) και επιλογή υλικού
- ClipBin για επιλογή αποσπασμάτων



Σχήμα 3

8. Λεπτομερής ανάλυση των υποέργων του προγράμματος

8.1 Υπόεργο Ι: Δημιουργία υποδομής για την ψηφιοποίηση των αρχείων

Απαραίτητη προϋπόθεση για την έναρξη του έργου είναι η οργάνωση και η σωστή διαρρύθμιση του χώρου στον οποίο θα γίνει η ψηφιοποίηση με βάση τις ανάγκες που προκύπτουν από την παρούσα μελέτη.

8.1.1 Προετοιμασία σταθμών για την επεξεργασία του υλικού

Το Ραδιοφωνικό Ίδρυμα Κύπρου πρέπει να εγκαταστήσει στον χώρο ψηφιοποίησης τον ακόλουθο εξοπλισμό:

Σταθμός εργασίας	1	2	3	4	5	6	7	8	Σύνολο εξοπλισμού & προσωπικού
Ράφια (όχι μεταλλικά)	2	2	2	2	2	2			12
Εκτυπωτής ετικετών				1					1
Panasonic AJ-960				1	1	1	1	1	5
Μηχανή Umatic					1				1
Μηχανή ανάγνωσης μαγνητικών ταινιών	4								4
DaletPlus video Logging and recording				1	1	1	1	1	5
Γραμμόφωνα	4								4
Μηχανή επιδιόρθωσης φιλμ			1						1
Μηχανή καθαρισμού			1						1
Κουτιά για Film			*						*

Μηχανή Telecine Bosch				1					1
Monitor				1	1	1	1	1	5
Mixer				1	1	1	1	1	5
VTR Sony					1	1	1	1	4
DaletPlus ActiveLog Audio recording	1	1							2
Υπολογιστής για ρύθμιση εικόνας			1	1	1				3
Wave form monitor				1	1	1	1	1	5
Audio monitor				1	1	1	1	1	5
Προσωπικό	2	2	2	2	2	2	2	2	16

*Το PIK πρέπει να προμηθευτεί με ειδικά προστατευτικά κουτιά για τη φύλαξη των φιλμ στο αρχείο. Η ποσότητα των κουτιών θα πρέπει να αγοράζεται σταδιακά ανάλογα με τη ροή του έργου.

Σημείωση 1: Για κάθε σταθμό εργασίας όπου υπάρχει ηλεκτρονικός υπολογιστής χρειάζεται ξύλινο γραφείο και καρέκλα γραφείου τα οποία θα πρέπει να προμηθεύσει το PIK.

Σημείωση 2: Το PIK πρέπει να διαθέσει εξειδικευμένο προσωπικό για την τεχνική υποστήριξη των σταθμών εργασίας και την επίλυση προβλημάτων που μπορεί να προκύψουν.

Πίνακας 3. Εξοπλισμός σταθμών εργασίας.

Αναλώσιμα

Το PIK πρέπει να διαθέσει στην ομάδα ψηφιοποίησης τα πιο κάτω αναλώσιμα υλικά:

- Ετικέτες (labels)
- Γραμμοκώδικες (barcode)
- Υγρό καθαρισμού υλικού
- Κασέτες DVCPRO
- Γραφική ύλη (χαρτί A4, στυλό, μαρκαδόροι, κ.τ.λ.)

8.1.2 Τοπικό δίκτυο

Για την επικοινωνία των υπολογιστών στα λυόμενα κτίρια (εργαστήριο ψηφιοποίησης) με τον κεντρικό εξυπηρετητή (main server) και το κεντρικό αξονικό δίκτυο, θα πρέπει να εγκατασταθεί δομημένο καλωδιακό σύστημα επιπέδου 6 το οποίο να συνδεθεί μέσω οπτικής ίνας με το κεντρικό αξονικό δίκτυο στο δωμάτιο κεντρικού εξυπηρετητή. Το Πανεπιστήμιο Κύπρου διενήργησε ήδη την απαιτούμενη μελέτη για τον σχεδιασμό του δικτύου με βάση τις ανάγκες που προκύπτουν για την υλοποίηση του προγράμματος, έθεσε προδιαγραφές και θα ζητήσει σε συνεργασία με το PIK προσφορές από 3 εταιρείες. Το Πανεπιστήμιο Κύπρου μπορεί να αναλάβει την αξιολόγηση των προσφορών, να προτείνει στο PIK την καταλληλότερη και να αναλάβει την παρακολούθηση της υλοποίησης του έργου. Επισυνάπτεται η προσφορά στο Παράρτημα IV.

8.1.3 Προμήθεια και εγκατάσταση μηχανογραφικού εξοπλισμού

Η ΒΠΚ σε συνεννόηση με τη Διοίκηση του PIK και με βάση τις ελάχιστες προδιαγραφές που δόθηκαν από την εταιρεία Dalet έχει προχωρήσει και ζητήσει προσφορές για την προμήθεια 9 υπολογιστών και 3 server. Οι προσφορές επισυνάπτονται στο Παράρτημα III. Πέντε σταθμοί θα χρησιμοποιηθούν για την ψηφιοποίηση του τηλεοπτικού υλικού και δύο σταθμοί για την ψηφιοποίηση του ραδιοφωνικού υλικού. Ο εξοπλισμός θα

εγκατασταθεί από την εταιρεία στην οποία θα κατακυρωθεί η προσφορά, στον χώρο της ψηφιοποίησης. Οι κάρτες ήχου και video θα αγοραστούν μέσω της προσφοράς της εταιρείας Dalet και θα εγκατασταθούν από την ομάδα υποστήριξης του έργου στους μικροϋπολογιστές.

8.1.3.1 **Database extension for performance issue**

IBM EXP400 με:

- 6 x 36-GB SCSI HD in RAID 1 for db
- 1 hot-spare

8.1.3.2 **Σταθμοί εργασίας για ψηφιοποίηση ραδιοφωνικού υλικού (2 σταθμοί Audio ingest)**

Οι κάρτες ήχου Digigram miXart 8 board είναι πολυκάναλες και μπορούν να συνδεθούν μέχρι 4 δισκοφόροι για stereo input ή μέχρι 8 δισκοφόροι για mono input.

Ελάχιστες προδιαγραφές για τους σταθμούς εργασίας:

- Pentium IV 3 GHz
- 512 MB RAM
- 10k rpm SCSI 36 GB hard drive+
- Windows 2000/XP Professional
- Gigabit Ethernet Network Card
- Digigram miXart 8 board

8.1.3.3 **Σταθμοί εργασίας για ψηφιοποίηση τηλεοπτικού υλικού (5 σταθμοί Video ingest)**

Σε κάθε video κάρτα DV-Bridge board και κατ' επέκταση σε κάθε υπολογιστή μπορεί να συνδεθεί ένα VTR.

Ελάχιστες προδιαγραφές για τους σταθμούς εργασίας:

- Pentium IV 3 GHz
- 512 MB RAM
- 20GB HD IDE
- Windows 2000/XP Professional
- Gigabit Ethernet Network Card
- DV-Bridge and Firewire

8.1.3.4 **Προμήθεια DaletPlus Application Server**

Ελάχιστες προδιαγραφές για τον server:

1 x IBM xSeries 335

- Dual Xeon 2.8 GHz or above
- 2 GB RAM
- 20 GB Ultra ATA disk
- Windows 2000 Server
- Gigabit Ethernet Network Card

8.1.3.5 **DaletPlus Conversion Server (hypothesis: 35 h a day of video to convert to Low-Res)**

Ελάχιστες προδιαγραφές για τον server:

1 x IBM xSeries 335:

- Dual Xeon **2.8 GHz** or above
- 2 GB RAM
- 72-GB SCSI HD
- Windows 2000 Server
- Gigabit Ethernet Network Card

8.1.3.6 HSM Server (μόνο για Σενάριο 1)

Ελάχιστες προδιαγραφές για τον server:

1 x IBM xSeries 335:

- Dual Xeon **2.8 GHz** or above
- 512 MB RAM
- 3 x 72-GB SCSI HD in RAID 5
 - Windows 2000 Server
 - Gigabit Ethernet Network Card

8.1.3.7 Αποθηκευτικός χώρος

Για Σενάριο 1:

- 1 x NAS: NetApp FAS 940 χωρητικότητας τουλάχιστον 4 TB
- 1 x tape library: ADIC Scalar i2000 LTO χωρητικότητας τουλάχιστον 80 TB

Για Σενάριο 2:

- 1 x NAS: NetApp FAS 940 χωρητικότητας τουλάχιστον 2 TB

8.1.4 Προμήθεια λογισμικού και εξοπλισμού από Dalet

Ο εξοπλισμός που αποτελείται από λογισμικά πακέτα και hardware θα εγκατασταθεί από την εταιρεία Dalet και είναι μέσα στις συμβατικές υποχρεώσεις της εταιρείας. Την εγκατάσταση θα πρέπει να παρακολουθήσουν η ομάδα υποστήριξης του Πανεπιστημίου Κύπρου μαζί με την ομάδα υποστήριξης του ΡΙΚ. Οι δύο ομάδες θα πραγματοποιήσουν τους ελέγχους αποδοχής σε συνεργασία με την εταιρεία και στη συνέχεια θα παρακολουθήσουν την εκπαίδευση που θα γίνει στο προσωπικό που θα συμμετέχει στο όλο έργο. Υπάρχει αναλυτική κατάσταση των υπηρεσιών που θα προσφέρει η εταιρεία Dalet στην προσφορά της στο Παράρτημα Ι.

8.1.5 Επανασχεδιασμός δικτύου για κάλυψη νέων αναγκών

Το Πανεπιστήμιο Κύπρου, με την εμπλοκή του στο πρόγραμμα ψηφιοποίησης των αρχείων του ΡΙΚ και θέλοντας να βοηθήσει το Ίδρυμα, έχει παρατηρήσει ότι η εγκατάσταση που έγινε στο υφιστάμενο δομημένο καλωδιακό σύστημα δεν πληροί τα διεθνή πρότυπα δομημένης δικτύωσης, (τα καλώδια συνεστραμμένων ζευγών οδεύουν μαζί με ηλεκτροφόρα καλώδια, τα καλώδια συνεστραμμένων ζευγών δεν είναι εγκατεστημένα σε πλαστικά κανάλια για ασφάλεια) και προτείνει τον επανασχεδιασμό ολόκληρου του δικτύου σε μεταγενέστερο στάδιο.

8.2 Υποέργο ΙΙ: Δημιουργία μορφότυπων μεταδεδομένων

8.2.1 Δημιουργία μορφότυπων μεταδεδομένων (metadata format)

Με βάση την εμπειρία της ΒΠΚ, τα διεθνή πρότυπα που προτείνονται στο *Dublin Core Metadata Initiative*⁷ για τη χρησιμοποίηση μεταδεδομένων (metadata) κατά την περιγραφή ψηφιακού οπτικοακουστικού υλικού σε βιβλιοθήκες και αρχεία, και λαμβάνοντας υπ' όψιν τα στοιχεία που καταχωρούνται για την περιγραφή του υλικού από τα αρχεία του ΡΙΚ, επιλέγησαν οι φόρμες μεταδεδομένων που προτείνονται για το Ραδιοφωνικό και Τηλεοπτικό Αρχείο.

Τα πρότυπα αυτά υιοθετούνται και προτείνονται και από το European Broadcasting Union (EBU)⁸, του οποίου το ΡΙΚ είναι μέλος.

Οι φόρμες με τα μεταδεδομένα που προτείνονται να συμπληρωθούν στο Dalet δεν είναι οι τελικές αλλά χρήζουν περαιτέρω διερεύνησης με τη συνεργασία άλλων, πιο έμπειρων σε αυτά τα θέματα, οργανισμών (π.χ. INA, RAI, BBC)._

8.2.2 Τι είναι τα μεταδεδομένα (metadata)

Εννοιολογικά η λέξη «μεταδεδομένα» (μετάφραση του αγγλικού όρου “metadata”) σημαίνει «δεδομένα για τα δεδομένα». Μεταδεδομένα δηλαδή, είναι όλα τα δεδομένα τα οποία περιγράφουν ένα άλλο δεδομένο. Κάθε κατάλογος περιλαμβάνει μεταδεδομένα. Τα στοιχεία σε ένα τηλεφωνικό κατάλογο είναι μεταδεδομένα. Τα στοιχεία σε ένα κατάλογο βιβλιοθήκης που περιγράφουν ένα βιβλίο είναι επίσης μεταδεδομένα.

Οι ειδικοί στον τομέα της πληροφόρησης συνηθίζουν να χρησιμοποιούν τον όρο αυτό ονομάζοντας μεταδεδομένα όλες τις επιπρόσθετες πληροφορίες που δημιουργούν για να περιγράψουν και να διαχειριστούν τα πληροφοριακά αντικείμενα.

8.2.3 Χρησιμότητα των μεταδεδομένων

Τα μεταδεδομένα χρησιμοποιούνται για να περιγράψουν με ένα τυποποιημένο τρόπο τις πληροφορίες οι οποίες είναι αναγκαίες για να εντοπισθεί το αναζητούμενο υλικό. Η ψηφιοποίηση από μόνη της δεν προσφέρει δυνατότητες αναζήτησης και εντοπισμού συναφούς υλικού. Με τη χρήση των μεταδεδομένων θα:

- υπάρχει ένας τυποποιημένος τρόπος περιγραφής του ψηφιακού υλικού,
- επιτρέπεται η διεξαγωγή πιο εξειδικευμένων αναζητήσεων,
- επιτρέπεται η ομαδοποίηση των αποτελεσμάτων μιας αναζήτησης με διάφορους πρακτικούς τρόπους.

Όλα τα μεταδεδομένα πρέπει να εισάγονται, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, κατά την παραγωγή.

8.2.4 Είδη μεταδεδομένων

α) Τεχνικά μεταδεδομένα: Περιλαμβάνουν τεχνικές πληροφορίες που αφορούν ένα πρόγραμμα, όπως η μορφοποίηση ενός προγράμματος τηλεόρασης ή το ηχητικό επίπεδο ενός ραδιοφωνικού προγράμματος, διάρκεια, κ.τ.λ.

⁷ Το **Dublin Core Metadata Initiative** είναι ένα ανοικτό φόρουμ για την ανάπτυξη διαλειτουργικών online προτύπων μεταδεδομένων τα οποία υποστηρίζουν ένα ευρύ φάσμα στόχων και μοντέλων επιχείρησης (<http://dublincore.org/>).

⁸ <http://www.ebu.ch/en/index.php>

β) Περιγραφικά μεταδεδομένα: Περιλαμβάνουν πληροφορίες που περιγράφουν το περιεχόμενο ενός προγράμματος, καθώς επίσης τις διαχειριστικές πληροφορίες, όπως π.χ. το ιστορικό μετάδοσης ενός προγράμματος.

Τα δύο πιο σημαντικά συμπεράσματα που πρέπει να εξαχθούν από τους ραδιοτηλεοπτικούς σταθμούς που έχουν αρχίσει να ψηφιοποιούν τα αρχεία τους και να υιοθετούν τις ψηφιακές τεχνικές παραγωγής είναι:

- η διαχείριση των μεταδεδομένων είναι το ίδιο σημαντική με αυτή του περιεχομένου
- η διαχείριση των μεταδεδομένων παρουσιάζει συχνά περισσότερη δυσκολία από ό,τι αρχικά υπολογίζεται.

Τα μεταδεδομένα είναι απαραίτητα, αφού χωρίς αυτά το περιεχόμενο δεν μπορεί να αξιοποιηθεί.

Ακολουθεί κατάλογος με τα 15 πεδία μεταδεδομένων που προτείνει το Dublin Core Metadata Initiative. (Σημ: Δεν είναι απαραίτητο να χρησιμοποιούνται και τα 15 κάθε φορά που περιγράφεται ένα αντικείμενο.)

1. **Title:** Ο τίτλος του υλικού. Κάθε υλικό (κασέτα, βιντεοκασέτα, δίσκος βινυλίου, CD, ψηφιακό αρχείο, κ.τ.λ.), πρέπει *απαραίτητα* να έχει ένα τίτλο. Το πεδίο αυτό είναι υποχρεωτικό και πρέπει να είναι αναζητήσιμο.

2. **Creator:** Ο δημιουργός ή το πρόσωπο που έχει την κύρια πνευματική υπευθυνότητα για το έργο. Μπορεί να πρόκειται για οργανισμό ή για όνομα προσώπου. Όταν πρόκειται για όνομα προσώπου θα πρέπει να ακολουθείται η τυποποιημένη μορφή αναγραφής του ονόματος: *Επίθετο, Όνομα*. Θα πρέπει επίσης να αναφέρεται και η ιδιότητα του προσώπου αυτού (π.χ. Ερμηνευτής) η οποία θα πρέπει να επιλέγεται από καθιερωμένη λίστα. Το πεδίο αυτό δεν είναι υποχρεωτικό, πρέπει να είναι επαναλαμβανόμενο (μέχρι 3 φορές σύμφωνα με τους AACR2⁹) και πρέπει να είναι αναζητήσιμο.

3. **Contributor:** *Συνεργάτης* ή άτομο που έχει δευτερεύουσα υπευθυνότητα για το έργο. Μπορεί να πρόκειται για οργανισμό ή για όνομα προσώπου. Όταν πρόκειται για όνομα προσώπου θα πρέπει να ακολουθείται η τυποποιημένη μορφή αναγραφής του ονόματος: *Επίθετο, Όνομα*. Θα πρέπει επίσης να αναφέρεται και η ιδιότητα του προσώπου αυτού (π.χ. Μουσικός) η οποία θα πρέπει να επιλέγεται από καθιερωμένη λίστα. Το πεδίο αυτό πρέπει να είναι επαναλαμβανόμενο (προτείνεται μέχρι 10 φορές) και πρέπει να είναι αναζητήσιμο.

4. **Subject:** *Θέμα* ή/και λέξεις-κλειδιά που θα χαρακτηρίζουν το περιεχόμενο του υλικού. Εδώ προτείνεται η χρήση διεθνών καθιερωμένων θεματικών επικεφαλίδων (π.χ. Library of Congress Subject Headings), η χρήση των οποίων όμως προϋποθέτει βιβλιοθηκονομική εκπαίδευση και εξειδίκευση. Το πεδίο αυτό πρέπει να είναι επαναλαμβανόμενο (προτείνεται μέχρι 10 φορές) και πρέπει να είναι αναζητήσιμο.

5. **Description:** *Γενική περιγραφή* η οποία μπορεί μεταξύ άλλων να περιλαμβάνει τα περιεχόμενα, περίληψη και ελεύθερο κείμενο. Θα ήταν καλό οι λέξεις που περιλαμβάνονται σε αυτό το πεδίο να είναι αναζητήσιμες από το λογισμικό σύστημα που θα υποστηρίζει το αρχείο. Να λειτουργούν δηλαδή ως λέξεις-κλειδιά. Το πεδίο αυτό πρέπει να είναι επαναλαμβανόμενο (προτείνεται μέχρι 10 φορές τουλάχιστον) και πρέπει να είναι αναζητήσιμο.

⁹ Anglo-American Cataloguing Rules, 2nd ed.

6. **Publisher:** Ο εκδότης ή ο διαθέτης του υλικού. Το πεδίο αυτό πρέπει να είναι επαναλαμβανόμενο (προτείνεται μέχρι 3 φορές).

7. **Date:** Η ημερομηνία δημιουργίας ή διάθεσης του υλικού. Η ημερομηνία θα πρέπει να αναγράφεται στη καθιερωμένη μορφή: ΕΕΕΕΜΜΗΗ¹⁰ (ISO 8601) για να μπορεί να είναι αναζητήσιμη.

8. **Type:** Τύπος περιεχομένου του υλικού, π.χ. συνέντευξη.

9. **Format:** Μορφότυπος του υλικού. Μέγεθος, διάρκεια, κ.τ.λ. Όταν περιγράφουμε την διάρκεια του υλικού (ψηφιοποιημένου αρχείου στην περίπτωση μας) συνίσταται η περιγραφή της στην καθιερωμένη μορφή ΩΩΛΛΔΔ¹¹.

10. **Identifier:** Ταυτοποίηση του υλικού με κάποια μοναδική ονομασία (ή/και αριθμό). Μπορούν και εδώ να χρησιμοποιηθούν διεθνή πρότυπα χωρίς αυτό να είναι απαραίτητο.

11. **Source:** Πηγή προέλευσης του υλικού και διασύνδεση του φυσικού υλικού με το ψηφιοποιημένο.

12. **Language:** Η γλώσσα στην οποία είναι το υλικό. Ο κωδικός της γλώσσας πρέπει να δηλώνεται και να είναι τυποποιημένος για να είναι αναζητήσιμο το υλικό και με βάση τη γλώσσα. Προτείνεται η τυποποίηση του ISO για τις γλώσσες¹². Το πεδίο αυτό πρέπει να είναι επαναλαμβανόμενο (προτείνουμε μέχρι 3 φορές).

13. **Relation:** Προσδιορισμός της σχέσης και διασύνδεσης του με άλλο σχετικό υλικό.

14. **Coverage:** Κάλυψη. Περίοδος ή/και γεωγραφική περιοχή που καλύπτει.

15. **Rights:** Πνευματικά (και άλλα) δικαιώματα. Δήλωση τυχόν πνευματικών δικαιωμάτων (copyright), δικαιωμάτων ιδιοκτησίας, κ.τ.λ.

8.2.5 Δημιουργία φόρμας εργασίας

Πιο κάτω γίνεται συσχετισμός των μεταδεδομένων με πραγματικά στοιχεία από υλικό του ΡΙΚ έτσι όπως περιγράφεται στις καρτέλες που συνοδεύουν το υλικό.

Βάσει των πιο κάτω στοιχείων θα πρέπει να δημιουργηθούν στο σύστημα DaletPlus οι φόρμες στις οποίες θα περιγράφεται το υλικό. Οι πιο κάτω φόρμες είναι ενδεικτικές και τα στοιχεία που δίδονται έχουν αντιγραφεί πιστά από υπάρχουσες καρτέλες στα αρχεία του ΡΙΚ. Σε αγκύλες έχει προστεθεί η αντιστοιχία των πεδίων μεταδεδομένων του Dublin Core (βλ. §7.2.4)

ΒΙΝΤΕΟΚΑΣΕΤΕΣ

Film/Card: 201/00568 / 004 [Identifier]

Duration: 001:37 [Format]

Subject: ΤΟΥΡΚΟΦΥΓΑΔΕΣ [Title]

IN 7'42" [Format]

OUT 9'25" [Format]

ΑΘΙΓΓΑΝΟΙ ΦΘΑΝΟΥΝ ΣΤΗΝ ΠΑΦΟ. ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΤΩΝ. [Description (keywords)]

8'12" ΠΕΡΙΟΧΗ ΠΕΡΙΣΤΕΡΩΝΑΣ ΑΠΟ ΟΠΟΥ ΠΕΡΑΣΑΝ [Description (keywords)]

8'25" ΧΡΙΣΤΟΔ. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ, ΥΠΟΥΡΓ. ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ [Description (keywords)]

¹⁰ Ε = έτος, Μ = μήνας, Η = ημερομηνία.

¹¹ Ω = ώρα, Λ = λεπτό, Δ = δευτερόλεπτο.

¹² <http://www.loc.gov/standards/iso639-2/englangn.html#two>

8'38" ΖΩΗ ΑΔΑΜΙΔΟΥ, ΤΜΗΜΑ ΕΥΗΜΕΡΙΑΣ ΠΑΦΟΥ [Description (keywords)]
8'46" ΞΑΝΑ ΑΘΙΓΓΑΝΟΙ [Description (keywords)]

Film/Card: 201/00568 / 015 [Identifier]

Duration: 001:10 [Format]
Subject: ΕΠΙΤΑΦΙΟΣ ΑΝΘΗ [Title]
IN 28'10" [Format]
OUT 29'20" [Format]
ΕΠΙΤΑΦΙΟΣ [Description (keywords)]
ΚΟΣΜΟΣ ΠΡΟΣΚΥΝΑ [Description (keywords)]
ΣΤΟΛΙΣΜΑ ΕΠΙΤΑΦΙΟΥ [Description (keywords)]

Film/Card: 201/00568 / 013 [Identifier]

Duration: 002:10 [Format]
Subject: ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΓΡΟΥ [Title]
IN 24'24" [Format]
OUT 26'34" [Format]
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΓΡΟΥ, ΚΛΕΙΣΤΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ [Description (keywords)]
24'56" ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΣ ΛΕΙΒΑΔΙΩΤΗΣ, ΚΟΙΝΟΤΑΡΧΗΣ [Description (keywords)]
[Format]
25'06" ΧΡΙΣΤΟΦΟΡΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΥ [Description (keywords)] [Format]
25'16" ΘΕΟΦΥΛΑΚΤΟΣ ΒΙΟΛΑΡΗΣ [Description (keywords)] [Format]
25'25" ΓΙΑΝΝΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ. ΟΜΙΛΟΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΑΓΡΟΥ [Description (keywords)]
[Format]
25'46" ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ [Description (keywords)] [Format]

Film/Card: 193/00414 /001 [Identifier]

Duration: 026:17 [Format]
Subject: Ο ΤΕΤΑΡΤΟΣ ΜΑΓΟΣ [Title]
ΣΚΗΝΟΘΕΣΙΑ: Σ. ΜΟΥΑΙΜΗ [Creator]
ΗΘΟΠΟΙΟΙ: Γ. ΜΟΥΑΙΜΗΣ, Κ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ, Α. ΜΑΛΕΝΗ, Δ. ΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ, ΚΑΙ Π. ΞΟΥΦΑΡΙΔΗΣ [Distributors]
Ο ΤΕΤΑΡΤΟΣ ΜΑΓΟΣ – ΤΟΥ Γ. ΓΙΟΡΚΕΝΣΕΝ [Description (keywords)]
ΗΜ. ΜΕΤΑΔΟΣΗΣ: 22.12.1993 [Date]
ΔΙΑΡΚΕΙΑ: 24'24" [Format]

Film/Card: 203/01920 /001 [Identifier]

Duration: 024:17 [Format]
Subject: ΤΟ ΘΑΥΜΑ ΤΗΣ ΠΡΩΤΟΧΡΟΝΙΑΣ [Title]
ΣΕΝΑΡΙΟ: ΠΑΜΠΟΣ ΚΟΥΖΑΛΗΣ [Creator]
ΣΚΗΝΟΘΕΣΙΑ: ΚΟΡΙΝΑ ΑΒΡΑΡΜΙΔΟΥ [Destridutor]
ΗΘΟΠΟΙΟΙ: ΔΗΜΗΤΡΑ ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΟΥ, ΣΩΤΗΡΗΣ ΜΕΣΤΑΝΑΣ, ΑΝΤΡΗ ΚΥΡΙΑΖΗ, ΜΑΡΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ, ΚΟΥΛΛΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΥ, ΜΑΡΙΝΑ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ [Distributors]
ΘΕΑΤΡΙΚΟ «ΤΟ ΘΑΥΜΑ ΤΗΣ ΠΡΩΤΟΧΡΟΝΙΑΣ», ΚΩΜΙΚΗ ΤΗΛΕΤΑΙΝΙΑ [Description (keywords)]
ΗΜ. ΜΕΤΑΔΟΣΗΣ: 01.01.2004 [Date]

Film/Card: 203/01924 /001 [Identifier]

Duration: 020:49 [Format]
Subject: ΚΑΛΛΙΠΑΤΕΙΡΑ [Title]
ΣΚΗΝΟΘΕΣΙΑ: ΑΝΤΡΟΣ ΠΑΥΛΙΔΗΣ [Creator]

ΚΑΛΛΙΠΑΤΕΙΡΑ, ΘΕΑΤΡΙΚΟ ΣΤΟ ΚΟΥΡΙΟ [Description (keywords)]

Film/Card: 204/00734 /001 [Identifier]

Duration: 069'27" [Format]

Subject: ΓΙΟΥΡΟΒΙΖΙΟΝ ΦΙΛΜΑΚΙΑ Α [Title]

ΣΧΟΛΙΑ: ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΙΟΛΗΣ [Distributors]

ΦΙΛΜΑΚΙΑ 36 ΧΩΡΩΝ ΠΟΥ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΥΝ ΣΤΟΝ ΤΕΣΣΑΡΑΚΟΣΤΟ ΕΝΑΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΤΡΑΓΟΥΔΙΟΥ ΓΙΟΥΡΟΒΙΖΙΟΝ ΣΤΗΝ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥΠΟΛΗ – ΠΡΩΤΟ ΜΕΡΟΣ. ΠΡΙΝ ΑΠΟ ΚΑΘΕ ΦΙΛΜΑΚΙ ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΧΩΡΑ ΑΠΟ ΤΟΝ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟ ΤΣΙΟΛΗ. [Description (keywords)]

ΗΜ. ΜΕΤΑΔΟΣΗΣ: 08.05.2004 [Date]

Film/Card: 204/00739 /001 [Identifier]

Duration: 000'01" [Format]

Subject: ΠΡΟΕΚΤΑΣΕΙΣ Α [Title]

ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ: ΓΙΑΝΝΗΣ ΚΑΡΕΚΛΑΣ [Creator]

Η ΚΥΠΡΟΣ ΣΤΗΝ ΕΥΡΩΠΗ, ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ – ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ – ΙΣΟΤΙΜΟΣ ΕΤΑΙΡΟΣ Η ΚΟΜΠΑΡΣΟΣ. [Description (keywords)]

ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΜΕΝΟΙ: ΜΑΡΙΟΣ ΚΑΡΟΓΙΑΝ, ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΡΟΕΔΡΟΥ, ΤΑΚΗΣ ΧΑΤΖΗΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΤΕΩΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΕΝΑΡΜΟΝΙΣΗΣ, ΜΙΧΑΛΗΣ ΑΤΤΑΛΙΔΗΣ ΠΡΩΗΝ ΠΡΕΣΒΗΣ, ΜΑΝΘΟΣ ΜΑΥΡΟΜΜΑΤΗΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΙΕΘ. ΣΧΕΣΕΩΝ ΔΗΣΥ, ΠΡΟΚΟΠΗΣ ΠΑΥΛΟΠΟΥΛΟΣ ΥΠ. ΔΗΜ. ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΓΙΩΡΓΟΣ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ ΠΡ. ΠΑΣΟΚ, ΚΩΣΤΗΣ ΧΑΤΖΗΔΑΚΗΣ ΕΥΡΩΒΟΥΛΕΥΤΗΣ - ΣΕ ΠΑΡΑΘΥΡΟ ΚΑΙ FULLSCREEN. [Description (keywords)]

ΗΜ. ΜΕΤΑΔΟΣΗΣ: 29.04.2004 [Date]

Film/Card: 204/00766 /001 [Identifier]

Duration: 000'01" [Format]

Subject: ΕΟΡΤΑΣΜΟΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΤΑΞΗ ΜΑΣ ΣΤΗΝ ΕΕ - Α [Title]

1Η ΚΑΣΕΤΑ – ΠΛΑΤΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΣ – 30.4.2004, ΜΙΧΑΛΗΣ ΤΕΡΛΙΚΑΣ ΚΑΙ Η ΜΟΥΣΙΚΗ ΠΑΡΕΑ «ΜΟΥΣΑ», ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΧΟΡΕΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΣ, ΜΟΥΣΙΚΟ ΣΧΗΜΑ «ΟΙ ΛΑΣ», ΧΟΡΕΥΤΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ «ΗΡΑΚΛΗΣ», ΚΩΣΤΑΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΙΔΗΣ ΜΕ ΣΑΒΒΑ ΣΑΒΒΑ ΣΤΟ ΠΙΑΝΟ, ΑΡΜΕΝΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ «ΜΕΛΚΟΝΙΑΝ», ΤΩΝΗΣ ΣΟΛΩΜΟΥ (ΜΑΡΩΝΙΤΗΣ), ΛΑΟΓΡΑΦΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΛΕΜΕΣΟΥ.

[Description (keywords)]

ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΜΕΝΟΙ: ΜΙΧΑΛΗΣ ΤΕΡΛΙΚΑΣ ΚΑΙ Η ΜΟΥΣΙΚΗ ΠΑΡΕΑ «ΜΟΥΣΑ», ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΧΟΡΕΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΣ, ΜΟΥΣΙΚΟ ΣΧΗΜΑ «ΟΙ ΛΑΣ», ΧΟΡΕΥΤΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ «ΗΡΑΚΛΗΣ», ΚΩΣΤΑΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΙΔΗΣ ΜΕ ΣΑΒΒΑ ΣΑΒΒΑ ΣΤΟ ΠΙΑΝΟ, ΑΡΜΕΝΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ «ΜΕΛΚΟΝΙΑΝ», ΤΩΝΗΣ ΣΟΛΩΜΟΥ (ΜΑΡΩΝΙΤΗΣ), ΛΑΟΓΡΑΦΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΛΕΜΕΣΟΥ. [Contributors]

ΗΜ. ΜΕΤΑΔΟΣΗΣ: 30.04.2004 [Date]

Film/Card: 204/00774 /001 [Identifier]

Duration: 000'01" [Format]

Subject: ΚΟΥΖΙΝΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ – 6^Η ΒΔΟΜΑΔΑ [Title]

[ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ] [Description (keywords)]

ΚΟΥΖΙΝΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ

6^Η ΕΒΔΟΜΑΔΑ – ΜΕΔΙΤΕΡΡΑΝΕΑΝ ΛΕΜΕΣΟΣ

ΗΜ. ΜΕΤΑΔΟΣΗΣ: 28.04.2004 [Date]

22'36" ΕΠ.24

Α. ΣΑΛΑΤΑ ΜΕ ΦΡΕΣΚΟ ΤΟΝΟ

Β. ΦΙΛΕΤΟ ΣΟΛΩΜΟΥ ΜΕ ΣΠΑΝΑΚΙ ΚΑΙ ΝΤΟΜΑΤΑ

Γ. ΦΡΑΟΥΛΕΣ ΣΕ ΣΧΗΜΑ ΠΥΡΓΟΥ ΜΕ ΣΑΛΤΣΑ ΠΟΡΤΟΚΑΛΙΟΥ

ΗΜ. ΜΕΤΑΔΟΣΗΣ: 29.04.2004 [Date]

26'28" ΕΠ.25 Α. ΠΑΠΙΑ ΚΑΠΝΙΣΤΗ ΜΕ ΛΑΧΑΝΙΚΑ ΣΧΑΡΑΣ
Β. ΚΟΤΟΠΟΥΛΟ ΓΕΜΙΣΤΟ ΜΕ ΑΠΟΞΗΡΑΜΕΝΕΣ ΝΤΟΜΑΤΕΣ
Γ. ΦΩΛΙΑ ΑΠΟ ΚΑΤΕΙΦΙ ΜΕ ΤΗΓΑΝΗΤΟ ΠΑΓΩΤΟ ΒΑΝΙΛΙΑΣ

ΗΜ. ΜΕΤΑΔΟΣΗΣ: 30.04.2004 [Date]

22'53" ΕΠ. 26 Α. ΒΟΥΤΗΜΑΤΑ ΜΕ ΠΙΚΑΝΤΙΚΕΣ ΓΕΥΣΕΙΣ ΑΠΟ ΜΕΞΙΚΟ
Β. ΑΓΚΙΝΑΡΕΣ ΜΕ ΑΒΟΚΑΤΟ
Γ. ΚΟΓΧΥΛΙ ΓΕΜΙΣΤΟ ΜΕ ΑΝΑΡΗ ΚΑΙ ΜΕΛΙ

ΗΜ. ΜΕΤΑΔΟΣΗΣ: 30.04.2004 [Date]

Σημείωση: Πρέπει να δημιουργηθεί κοινή πολιτική για την εισαγωγή μεταδεδομένων και κανόνες για την καθιέρωση όρων όπου επιβάλλεται. Ενδεικτικά αναφέρονται πιο κάτω μερικοί κανόνες που θα μπορούσαν να ακολουθηθούν.

- Τα ονόματα προσώπων να γράφονται στην ονομαστική.
- Η ημερομηνία να μπαίνει με την μορφή ΕΕΕΕΜΜΗΗ.
- Το πρώτο μέρος του αριθμού στο Film/Card που υποδηλώνει την ημερομηνία, να μπαίνει στην πλήρη μορφή π.χ. 2004/00774 /001 και όχι 204/00774 /001 όπως μπαίνει τώρα.
- Το "Subject" όπως παρουσιάζεται στις καρτέλες θα θεωρείται ως "Τίτλος" στην εγγραφή του συστήματος.
- Ευρετηριάζονται όλες οι λέξεις του "Τίτλου" και των "Περιεχομένων" ως λέξεις-κλειδιά.
- Μπορούν να παραμείνουν τα κεφαλαία γράμματα στις νέες εγγραφές. Να μην κόβονται, για λόγους συντομογραφίας, στη μέση λέξεις και ονόματα.
- Θα ορίζεται επίσης και η ημερομηνία βιντεογράφησης, καθώς και η ημερομηνία προβολής.
- Αν υπάρχουν πνευματικά ή άλλα δικαιώματα θα πρέπει να ορίζονται.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΡΑΔΙΟΦΩΝΟΥ **(ΦΥΛΑΣΣΟΜΕΝΑ ΣΤΗΝ ΤΑΙΝΙΟΘΗΚΗ)**

ΑΥΞΩΝ ΑΡΙΘΜΟΣ: 12647 [Identifier]

ΑΡ. ΤΑΙΝΙΑΣ: 7/10304 [Identifier]

83/5905 [Identifier]

ΤΙΤΛΟΣ ΕΚΠΟΜΠΗΣ: ΘΕΑΤΡΟ ΑΠΟ ΤΟ ΡΑΔΙΟΦΩΝΟ [Title]

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Η ΑΝΤΖΙΕΛΟΜΟΡΦΗ [Title]

ΤΥΠΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: (γραμμένο στην Κυπριακή διάλεκτο) [Type]

ΠΡΩΤΗ ΗΧΟΓΡΑΦΗΣΗ: 1956 [Date]

ΗΜΕΡΟΜ. ΜΕΤΑΔΟΣΕΩΣ: 4/1956, 21/11/83 (στα πλαίσια των 30χρονων του ΡΙΚ)
[Date]

ΑΡΧΙΖΕΙ: «Μανά, εβκαίησαν που την εκκλησιάν...» [Description (keywords)]

ΤΕΛΕΙΩΝΕΙ: «...καληνύχτα σου Αντζιελόμορφη (μουσική)» [Description (keywords)]

ΔΙΑΡΚΕΙΑ: 25'45" [Format]

ΤΑΧΥΤΗΣ: 7.5 [Format]

ΠΑΡΑΓΩΓΟΣ: ΓΙΩΡΓΟΣ ΜΗΤΣΙΔΗΣ [Contributor]

ΣΥΓΓΡΑΦΕΑΣ: ΑΝΔΡΕΑΣ ΦΑΝΤΙΔΗΣ [Creator]

ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΥΝ: 1. Μαρούλλα Ευριπίδου, 2. Ξένια Αρτεμίου, 3. Έλλη Αβρααμίδου, 4. Μάρκος Γεωργίου, 5. Ανδρέας Φαντίδης, 6. Μαρούσα Αβρααμίδου, 7. Θέγμα Φιλιππίδου (παιδιά) [Contributors]

ΑΥΞΩΝ ΑΡΙΘΜΟΣ: 79/3031 [Identifier]

ΑΡ. ΤΑΙΝΙΑΣ: 7/1142 [Identifier]

ΤΙΤΛΟΣ ΕΚΠΟΜΠΗΣ: Χορωδία Πνευματικής Στέγης Λ/σίας – Δ/νει ο Λέανδρος Σίταρος, [Title]

ΤΥΠΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: Μουσικό [Type]

ΗΜΕΡ. ΗΧΟΓΡΑΦΗΣΕΩΣ:

ΗΜΕΡΟΜ. ΜΕΤΑΔΟΣΕΩΣ: 3/8/79, 18:45 [Date]

ΑΡΧΙΖΕΙ: Αναγγελία [Description (keywords)]

ΤΕΛΕΙΩΝΕΙ: Αναγγελία [Description (keywords)]

ΔΙΑΡΚΕΙΑ: 10'55" [Format]

ΤΑΧΥΤΗΣ: 7.5 [Description (keywords)]

ΠΑΡΑΓΩΓΟΣ: Σταύρος Παναγιώτου [Creator]

ΣΥΓΓΡΑΦΕΑΣ:

ΡΥΘΜΙΣΗ ΗΧΟΥ: Φρύνη Νικολάου [Contributor]

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ: ΩΔΗ ΣΤΟΝ ΕΝΑ (Λέανδρου Σίταρου). (Καντάτα για Κοντράλτο, μικτή χορωδία απαγγελία και πιάνο). (Αφιέρωμα στην μνήμη του Εθνάρχη Μακαρίου Γ). Χορωδία της Πνευματικής Στέγης Λευκωσίας. Διευθύνει ο συνθέτης. Στο πιάνο η Γιαννούλα Δημητριάδου. Σόλο τραγούδι: 'Ηβη Κυριακίδου Φοξ. Απαγγελία: Βλαδίμηρος Καυκαρίδης. Στίχοι: Ιάνθης Θεοχαρίδου. [Description (keywords)]

ΑΥΞΩΝ ΑΡΙΘΜΟΣ: 11 [Identifier]

ΑΡ. ΤΑΙΝΙΑ: 7/2369 [Identifier]

ΤΙΤΛΟΣ ΕΚΠΟΜΠΗΣ: ΘΕΑΤΡΙΚΕΣ ΑΝΑΜΝΗΣΕΙΣ (11^η εκπομπή) [Title]

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Η ΕΠΟΧΗ ΤΟΥ ΜΕΣΟΠΟΛΕΜΟΥ – ΠΑΡΑΚΜΗ [Title]

ΤΥΠΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ΡΑΔΙΟΧΡΟΝΙΚΟ ΘΕΑΤΡΙΚΟ [Type]

ΗΜΕΡ. ΗΧΟΓΡΑΦΗΣΕΩΣ: 8.3.69 [Date]

ΗΜΕΡ. ΜΕΤΑΔΟΣΕΩΣ: 9.3.69 [Date]

ΑΡΧΙΖΕΙ: Μ. Σήμα. Θεατ. Αναμνήσεις. Η εποχή του μεσοπολέμου – παρακμή... [Description (keywords)]

ΤΕΛΕΙΩΝΕΙ: ... Ανδρέα Φαντίδη. Μουσικό σήμα. [Description (keywords)]

ΔΙΑΡΚΕΙΑ: 30'45" [Format]

ΤΑΧΥΤΗΣ: 7,5 [Format]

ΠΑΡΑΓΩΓΟΣ: Ανδρέας Φαντίδης [Contributor]

ΣΥΓΓΡΑΦΕΥΣ: Γ.Κατσούρη [Creator]

ΜΕΤΑΦΡΑΣΤΗΣ:

ΔΙΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ:

ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΥΝ: 1. Χρίστος Ελευθεριάδης, 2. Θεόδουλος Μωρέας, 3. Θάνος Πεττεμερίδης, 4. Πατρίσια Τύμβιου, 5. Τ. Σταυρινίδης, 6. Μαριλένα Ιωαννίδου. [Contributors]

ΑΥΞΩΝ ΑΡΙΘΜΟΣ: 20807 [Identifier]

ΑΡ. ΤΑΙΝΙΑΣ: 7/17762 [Identifier]

99/1920 [Identifier]

ΤΙΤΛΟΣ ΕΚΠΟΜΠΗΣ: Η ΟΡΘΟΔΟΞΙΑ ΣΗΜΕΡΑ [Title]

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: (Πόνος: παιδαγωγός εις Χριστόν) [Title]

ΤΥΠΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: Συνομιλία με Αρχ/τη Δανιήλ Αεράκη [Type]

ΠΡΩΤΗ ΗΧΟΓΡΑΦΗΣΗ: 28/9/99 [Date]

ΗΜΕΡΟΜ. ΜΕΤΑΔΟΣΕΩΣ: 3/10/99 [Date]

ΑΡΧΙΖΕΙ: Μουσικό Σήμα. Η Ορθοδοξία... [Description (keywords)]

ΤΕΛΕΙΩΝΕΙ: ... Μαρίας Ξενοφώντος. Μ. Σήμα [Description (keywords)]

ΔΙΑΡΚΕΙΑ: 28'05" [Format]

ΤΑΧΥΤΗΣ: 7.5 [Format]

ΠΑΡΑΓΩΓΟΣ: Μ. Ξενοφώντος [Creator]

ΡΥΘΜΙΣΗ ΗΧΟΥ: Α. Κτωρίδου [Contributor]

ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΥΝ: 1. Κλείτος Ιωαννίδης, 2. Αρχιμανδρίτης Δανιήλ Αεράκης
[Contributors]

COLUMBIA 14C 154-70837/8-LP [Identifier]
Tapes No. 79/1610 [Identifier]

ΤΙΤΛΟΣ: Οι ελεύθεροι πολιορκημένοι (σε μορφή λαϊκής λειτουργίας) [Title]

Μουσικοσυνθέτης: Γιάννης Μαρκόπουλος [Creator]

Στίχοι: Διονύσιος Σολωμός [Contributor]

Ερμηνευτές: Νίκος Ξυλούρης, Λάκης Χαλκιάς, Ηλίας Κλωναρίδης, Ειρήνη Παπά, Χορωδία Πρέβεζας. [Contributors]

Record 1 – Tape No. 10/2684-46'25" [Format]

Side 1: 1. Στοχασμός – Εισαγωγή. 2. Το Χάραμα, 3. Άκρα του τάφου σιωπή, 4. Παλικαρά και μορφονιέ, 5. Βαρώντας γύρου ολόγυρα, 6. Ο γιος σου κρίνος με δροσιά. [Description (keywords)]

Side 2: 1. Η θέληση μου βράχος, 2. Όπου ν ερημιά και σκοτεινιά, 3. Στα μάτια και στο πρόσωπο, 4. Μια φούχτα χώμα, 5. Οι γυναίκες. [Description (keywords)]

Record 2 – Tape No. 10/7358-44'25" [Identifier]

Side 1: 1. Μητέρα μεγαλόψυχη, 2. Για κοίτα κει χάσμα σεισμού, 3. Αλλ' ήλιος αλλ' αόρατος, 4. Αραπιάς άτι... [Description (keywords)]

Side 2: 1. Πειρασμός, 2. Πολλοί ν οι δρόμοι πούχει ο νους, 3. Αηδονολάλειε στήθος μου, 4. Δρόμο να σχίσουν τα σπαθιά. [Description (keywords)]

HIS MASTER VOICE (H.M.V. 7PG. 3349 45 r) [Identifier]

Side 1:

ΤΙΤΛΟΣ: Το μελαχρινό [Title]

(Α. Γιακουμάκης – Σταμ. Ροδίτης) [Creators]

Ερμηνεία: Νικολέττα & Ελισσάβεν Ροδίτου "Τα δύο Άστρα" [Contributors]

Όργανα: Α. Γιακουμάκης (βιολί), Σταμ. Ροδίτης (σαντούρι), Μ. Κυγής (κιθάρα). [Contributors]

Side 2:

Τίτλος: Ροδίτικη σούστα [Title]

(Α. Γιακουμάκης) [Creator]

Ερμηνεία:

Όργανα: Α. Γιακουμάκης (βιολί), Σταμ. Ροδίτης (σαντούρι), Μ. Κυγής (κιθάρα). [Contributors]

- Η ημερομηνία πρέπει να μπαίνουν με συγκεκριμένο τρόπο.
- Πολιτική ως προς τους χαρακτήρες που θα χρησιμοποιούνται (κεφαλαία, μικρά κλπ).

8.2.6 Διαδικασία εισαγωγής των μεταδεδομένων

Τα μεταδεδομένα πρέπει να εισάγονται, όταν είναι αυτό εφικτό, κατά την παραγωγή του υλικού (π.χ. μιας βιντεοσκόπησης). Οι δημοσιογράφοι ή/και οι παραγωγοί θα πρέπει να απαριθμήσουν τα πλάνα που γύρισαν, τις λεπτομέρειες που αφορούν την τοποθεσία που λήφθηκε το βίντεο, τη χρονική περίοδο, τα πρόσωπα που εμφανίζονται, τη διάρκεια, κ.τ.λ.

Η εισαγωγή των πληροφοριών σε ένα πρόγραμμα κατά τη διάρκεια της παραγωγής είναι ουσιαστική εργασία και θα πρέπει να θεωρείται μέρος των λειτουργιών της ομάδας σύνταξης, ιδιαίτερα στον τομέα της επικαιρότητας. Αν αυτό δεν γίνει άμεσα, ο

χρόνος, ο κόπος και το κόστος που θα χρειαστούν για να καταγραφούν τα δεδομένα σε μεταγενέστερο στάδιο από κάποιους άλλους θα είναι πολύ μεγαλύτερα, ενώ η ποιότητα των πληροφοριών αυτών είναι αμφίβολο κατά πόσον θα είναι στο ίδιο ποιοτικό επίπεδο.

Όσες καρτέλες υπάρχουν θα χρησιμοποιηθούν για την εισαγωγή μεταδεδομένων. Για το υλικό για το οποίο δεν υπάρχουν καρτέλες πρέπει να δημιουργηθούν απευθείας ηλεκτρονικές εγγραφές μεταδεδομένων. Τα άτομα που θα απασχοληθούν ή εμπλακούν θα πρέπει να έχουν πολύ καλή γνώση του αρχείου ή να είναι εξοικειωμένοι με το μεγαλύτερο μέρος του περιεχομένου του.

8.3 Υποέργο III: Ψηφιοποίηση ραδιοφωνικού υλικού

Η ψηφιοποίηση του υλικού κρίνεται απαραίτητη για σκοπούς συντήρησης, διαφύλαξης, αλλά και online επεξεργασίας.

Η ΒΠΚ σε συνεννόηση με το ΡΙΚ θα οριστικοποιήσει την καταλληλότερη διαδικασία ψηφιοποίησης του υλικού και θα συμμετέχει στην εκπαίδευση των ατόμων που θα εργαστούν για την ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση του υλικού. Στη διαδικασία αυτή θα πρέπει να εμπλακεί το άτομο που ασχολείται ήδη με την διαχείριση του Dalet στο ΡΙΚ (Ανδρέας Ζαντής).

Κατόπιν συναντήσεων της ομάδας εργασίας της ΒΠΚ με τους αρμόδιους του Ραδιοφωνικού Αρχείου του ΡΙΚ, το υλικό προς ψηφιοποίηση, κατ' εκτίμηση, έχει ως εξής:

8.3.1 Ποσότητα υλικού

Είδος	Στροφές	Ποσότητα	Μέσος όρος διάρκειας	Σύνολο σε λεπτά	Σειρά προτεραιότητας*
Δίσκος βινυλίου 16"	78	2.220	30'	66.600	1
Δίσκος βινυλίου 12"	33	1.500	30'	45.000	5
Δίσκος βινυλίου 10"	78	9.000	5'	45.000	2
Δίσκος βινυλίου 7"	45	11.400	5'	57.000	3
CD		15.000	40'	600.000	-
Μαγνητικές ταινίες 30'		30.000	30'	900.000	4
Μαγνητικές ταινίες 60'		9.500	60'	570.000	4
Σύνολο αρχείων		78.620	Σύνολο (λεπτά)	2.283.600	
			Σύνολο (ώρες)	38.060	
			Σύνολο (μέρες)	1.585	

*Ενδεικτική

Πίνακας 4. Όγκος ραδιοφωνικού υλικού.

8.3.2 Κατάσταση υλικού

Δίσκοι βινυλίου

Οι δίσκοι βινυλίου γενικά δεν είναι σε άσχημη κατάσταση, με εξαίρεση τους παλαιότερους των 78 στροφών/λεπτό. Η ανάγκη για ψηφιοποίηση δημιουργείται κυρίως λόγω των προβλημάτων που συνδέονται με τους δισκοφόρους: οι δισκοφόροι καλής ποιότητας δεν υπάρχουν πλέον και οι δίσκοι μπορούν να υποστούν ζημιά κατά τη διάρκεια της λειτουργίας.

(33 και 45 στροφών το λεπτό)

Πριν από τη μεταγραφή, η συσκευή και οι δίσκοι πρέπει να επιθεωρηθούν και, εάν είναι αναγκαίο, να αντιμετωπιστούν προκειμένου:

- να αφαιρεθεί η σκόνη και το λίπος από την επιφάνεια
- να απαλλαγούν από στατικό ηλεκτρισμό
- να διορθωθούν οι επιφάνειες των δίσκων εάν είναι παραμορφωμένες

(78 στροφών το λεπτό)

Η μεταγραφή αυτών των δίσκων παρουσιάζει διάφορα σημαντικά ζητήματα, που πρέπει να ληφθούν υπόψη:

- το υλικό είναι εύθραυστο
- ετερογενή χαρακτηριστικά
- ετερογενείς παράμετροι
- ελλειπείς πληροφορίες
- δυσκολία στην εύρεση κατάλληλων γραμμοφώνων και βελόνων εγγραφής στην αγορά

Επομένως, είναι πιθανώς καταλληλότερο να μεταλλαχθεί αυτό το υλικό σύμφωνα με το ειδικό μοντέλο μεταγραφής. Δεδομένης της μεγάλης ποικιλίας και της έμφασης που δίνεται στα χαρακτηριστικά των στροφών από τις κατασκευάστριες εταιρείες δίσκων, στην απουσία μιας κοινής πρακτικής ή προτύπων είναι ίσως καταλληλότερο να ψηφιοποιηθεί όλο το υλικό όπως είναι. Θα είναι έπειτα δυνατό να εφαρμοστεί η εναρμόνιση του υλικού σε ψηφιακό περιβάλλον, με το πλεονέκτημα να μην υπάρχει κίνδυνος καταστροφής του και τη δυνατότητα δοκιμής διαφορετικών λύσεων σε επιλεγμένο υλικό χωρίς να επηρεάζεται η ογκώδης διαδικασία της ψηφιοποίησης. Ακόμα και αν η αποτελεσματική περιστροφική ταχύτητα κατά τη διάρκεια της καταγραφής θα μπορούσε να είναι σημαντικά διαφορετική (μέχρι 10%), η μεταγραφή θα εκτελεστεί σε ακριβώς 78 στροφές/λεπτό, δεδομένου ότι οι διορθώσεις ταχύτητας μπορούν να εφαρμοστούν εύκολα στο ψηφιακό σήμα.

8.3.3 Διαδικασίες ψηφιοποίησης ραδιοφωνικού υλικού

8.3.3.1 Διαδικασία προετοιμασίας υλικού

Το υλικό θα προετοιμάζεται από την ομάδα αρχείου του ραδιοφώνου και θα έρχεται για ψηφιοποίηση με προτεραιότητα βάση των κριτηρίων που έχουν καθοριστεί σε συνεννόηση με το προσωπικό του ΡΙΚ. Στον χώρο του Ραδιοφωνικού Αρχείου θα εγκατασταθεί ένας σταθμός Dalet από τους ήδη υπάρχοντες για να διευκολύνει την προετοιμασία του υλικού από το αρχείο. Το υλικό που θα φτάνει στον χώρο της ψηφιοποίησης θα τοποθετείται σε ράφια μαζί με τις υφιστάμενες καρτέλες που θα χρησιμεύσουν στην εισαγωγή των μεταδεδομένων. Θα μελετηθεί σε συνεργασία με την εταιρεία Dalet η δυνατότητα εξαγωγής των δεδομένων από το υφιστάμενο σύστημα του αρχείου και μεταφοράς τους στο Dalet. Το Ραδιοφωνικό Αρχείο θα είναι υπεύθυνο για τις ακόλουθες εργασίες:

- τη μεταφορά του υλικού που βρίσκεται στα λυόμενα κτίσματα σε άλλο χώρο λόγω της χρησιμοποίησης του χώρου για την ψηφιοποίηση.
- τη μεταφορά του υλικού κατά τη διάρκεια της ψηφιοποίησης στον χώρο ψηφιοποίησης και την επανατοποθέτηση του υλικού στον χώρο του αρχείου.
- τη συντήρηση των δίσκων πριν την ψηφιοποίησή τους (μέσω της συσκευής καθαρισμού).
- τη συμπλήρωση της φόρμας των μεταδεδομένων (αριθμός αντιγράφων).
- τον έλεγχο κατά πόσο το τεκμήριο για ψηφιοποίηση υπάρχει στο Dalet. Στην περίπτωση που υπάρχει δεν θα έρχεται στον χώρο ψηφιοποίησης και θα συμπληρώνονται τα στοιχεία από τον σταθμό εργασίας Dalet που θα είναι εγκατεστημένος στον χώρο του Ραδιοφωνικού αρχείου.

- την αποστολή των CD για ψηφιοποίηση όταν το υλικό υπάρχει και σε CD, είτε στο ΡΙΚ είτε στην αγορά.

8.3.3.2 Διαδικασία ψηφιοποίησης υλικού

Σταθμός εργασίας Αρ. 1

Δίπλα στον σταθμό εργασίας πρέπει να τοποθετηθούν δύο ράφια. Στο ράφι Α πρέπει να τοποθετείται το υλικό που προέρχεται από το αρχείο και στο ράφι Β το υλικό για επιστροφή στο αρχείο (βλ. Σχήμα 4).

Διαδικασία:

- Παραλαβή μαγνητικών δίσκων από το ράφι Α
- Τοποθέτηση στη μηχανή για ανάγνωση
- Έναρξη ψηφιοποίησης
- Εισαγωγή μεταδεδομένων (από καρτέλα)
- Τοποθέτηση μαγνητικού ψηφιοποιημένου δίσκου στο ράφι Β

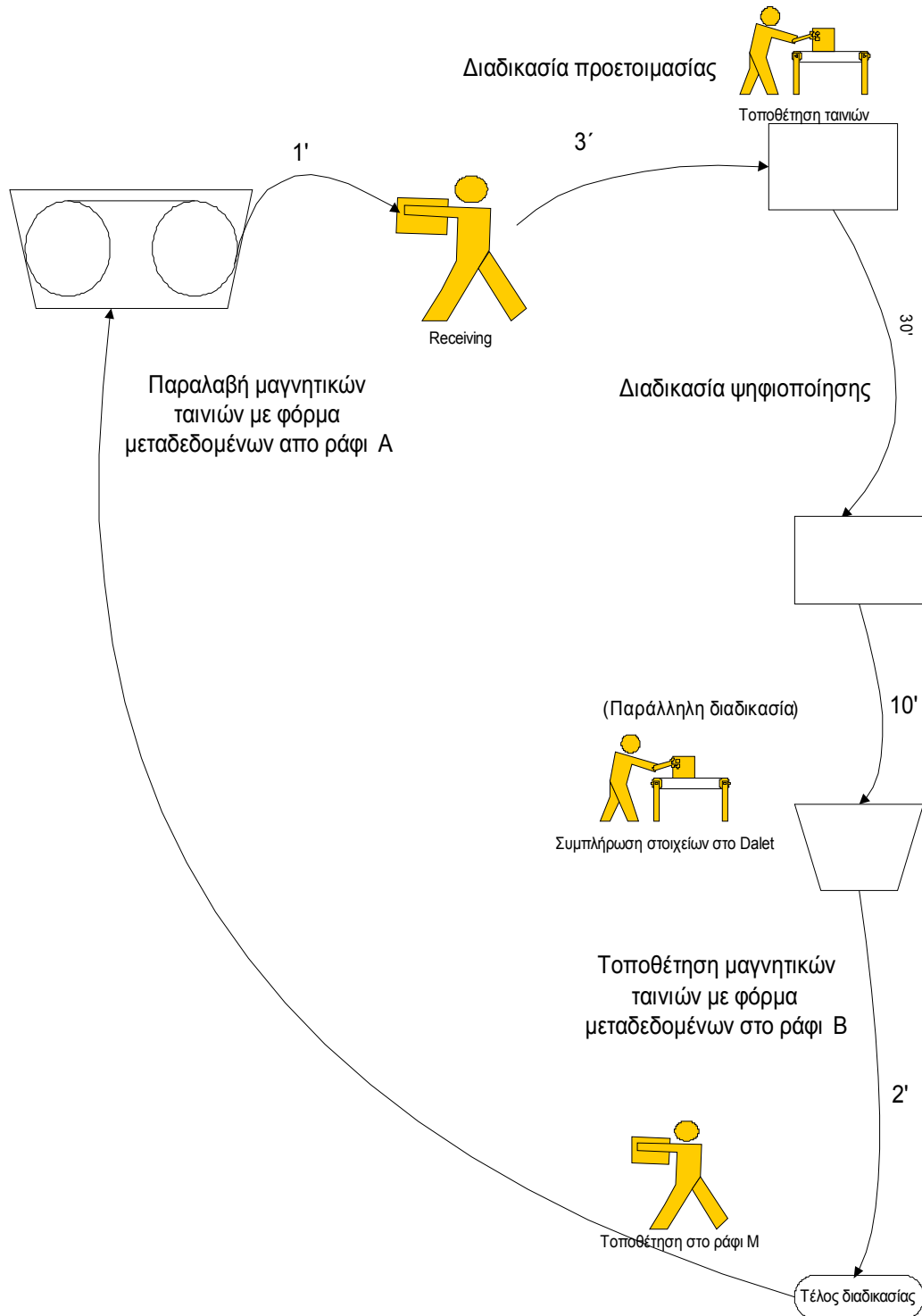
Εξοπλισμός:

- 2 ράφια για τοποθέτηση δίσκων
- 4 μηχανές ανάγνωσης μαγνητικών ταινιών
- Σταθμός DaletPlus ActiveLog Audio Recording Unit

Προσωπικό:

- 1 χειριστής

Σταθμός εργασίας Αρ.1



Σχήμα 4

Σταθμός εργασίας Αρ. 2

Δίπλα στους σταθμούς εργασίας πρέπει να τοποθετηθούν δύο ράφια. Στο ράφι Γ πρέπει να τοποθετείται το υλικό που προέρχεται από το αρχείο και στο ράφι Δ το υλικό για επιστροφή στο αρχείο (βλ. Σχήμα 5).

Διαδικασία:

- Παραλαβή δίσκων βινυλίου από ράφι Γ
- Τοποθέτηση στους δισκοφόρους
- Έναρξη ψηφιοποίησης
- Εισαγωγή μεταδεδομένων
- Τοποθέτηση ψηφιοποιημένου δίσκου βινυλίου στο ράφι Δ

Εξοπλισμός:

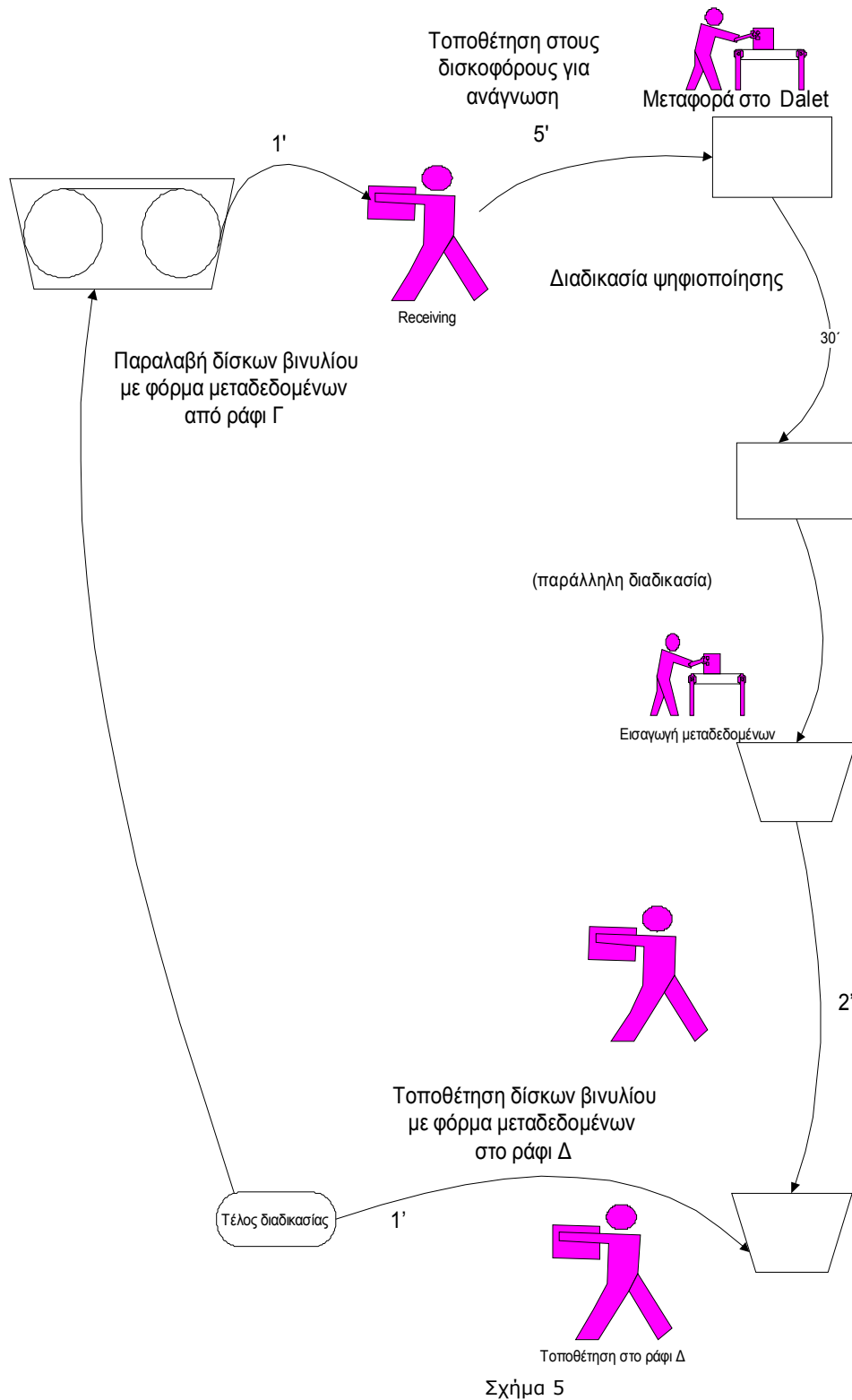
- 2 ράφια για τοποθέτηση δίσκων
- 4 δισκοφόροι 33, 48, και 78 στροφών
- Σταθμός Dalet

Προσωπικό:

- 1 χειριστής

Επισημαίνεται ότι η διαδικασία συμπλήρωσης μεταδεδομένων για τις περιπτώσεις όπου δεν υπάρχουν καρτέλες δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί χωρίς την εμπλοκή του υφιστάμενου προσωπικού του Ραδιοφωνικού Αρχείου ή ατόμων που είναι γνώστες του περιεχομένου του υλικού.

Σταθμός επεξεργασίας Αρ.2



8.3.4

Εκτίμηση χρόνου που θα απαιτηθεί για την ψηφιοποίηση του ραδιοφωνικού υλικού

<i>Είδος υλικού</i>	Vinyl 30'	Vinyl 5'	Μαγνητικές ταινίες 60'	Μαγνητικές ταινίες 30'
Αριθμός συσκευών	4	4	4	4
Εργάσιμες ώρες / μέρα	10	10	10	10
Παραγωγή / ώρα	4	24	2	4
Παραγωγή / μέρα	40	240	20	40
Σύνολο αρχείων	3.720	20.400	9.500	30.000
Σύνολο ημερών	93	85	475	750
Ανθρωποημέρες	186	170	950	1.500
Σύνολο ημερών	178		1.225	
Ημέρες εργάσιμες / έτος	225		225	
Χρόνια	0,8		5,4	
Μήνες	9,5		65,3	
Ανθρωπομήνες	19,0		130,6	

Πίνακας 5. Εκτίμηση απαιτούμενου χρόνου για την ψηφιοποίηση του ραδιοφωνικού υλικού.

Όπως απορρέει από τον πιο πάνω πίνακα, παίρνοντας ως δεδομένο τα ακόλουθα στοιχεία:

- υπάρχουν δύο σταθμοί εργασίας
- ο ένας σταθμός επεξεργάζεται τους δίσκους και ο άλλος τις μαγνητικές ταινίες
- σε κάθε σταθμό εργάζονται δύο άτομα ένα το πρωί και ένα το απόγευμα
- οι παραγωγικές ώρες υπολογίζονται σε 10 (5 το πρωί και 5 το απόγευμα)

Η ψηφιοποίηση των αρχείων θα ξεκινήσει στον πρώτο σταθμό με τους δίσκους βινυλίου 30 λεπτών και στη συνέχεια με τους δίσκους των 5 λεπτών. Όταν ολοκληρωθεί η ψηφιοποίηση των δίσκων βινυλίου θα απομένουν ακόμη **1.047** ημέρες για την ψηφιοποίηση του υπόλοιπου ραδιοφωνικού υλικού, οπότε ο σταθμός ψηφιοποίησης των δίσκων βινυλίου θα μπορεί να χρησιμοποιηθεί και αυτός για την ψηφιοποίηση των μαγνητικών ταινιών. Σε αυτή την περίπτωση θα πρέπει να εγκατασταθούν στον χώρο ακόμη 4 συσκευές ανάγνωσης μαγνητικών δίσκων για επιτάχυνση της διαδικασίας ψηφιοποίησης. Στην περίπτωση που εγκατασταθούν οι 4 συσκευές ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την ψηφιοποίηση έχει ως ακολούθως:

Πίνακας 6.
Εκτίμηση
απαιτούμενου
χρόνου για την
ψηφιοποίηση
του
ραδιοφωνικού
υλικού, με 4
πρόσθετες
συσκευές.

και το έργο
θα

ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΟ ΥΛΙΚΟ	Μαγνητικές ταινίες 60'	Μαγνητικές ταινίες 30'	
Αριθμός συσκευών	8	8	
Εργάσιμες ώρες / μέρα	10	10	
Παραγωγή / ώρα	4	8	
Παραγωγή / μέρα	40	80	
Σύνολο αρχείων	4.800	2.400	
Σύνολο ημερών	5.940	30.000	
Ανθρωποημέρες	570.000	900.000	
Σύνολο ημερών	148,5	375	523,5
Ημέρες εργάσιμες / έτος			225
Χρόνια			1,6
Μήνες			20
Ανθρωπομήνες			80

ολοκληρωθεί σε 524 εργάσιμες μέρες (2,4 ημερολογιακά έτη).

8.4 Υποέργο IV: Ψηφιοποίηση τηλεοπτικού υλικού

Η ψηφιοποίηση του υλικού κρίνεται απαραίτητη για σκοπούς συντήρησης, διαφύλαξης, αλλά και online επεξεργασίας.

Η Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Κύπρου θα συμβάλει στο να βρεθεί η καταλληλότερη διαδικασία ψηφιοποίησης του υλικού και στην εκπαίδευση των ατόμων που θα εργαστούν για την ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση του υλικού. Στη διαδικασία αυτή θα πρέπει να εμπλακεί το άτομο που ασχολείται με την διαχείριση του Dalet στο ΡΙΚ (Ανδρέας Ζαντής). Λόγω του ότι το τηλεοπτικό υλικό που βρίσκεται σε φιλμ Umatic 2" και 1" δεν είναι τεκμηριωμένο και πρόκειται για παλιό υλικό, μετά την ψηφιοποίησή του το Τηλεοπτικό Αρχείο θα ενημερώνει την εγγραφή με τα μεταδεδομένα από τον χώρο του Αρχείου μέσω σταθμού εργασίας με εγκατεστημένη την εφαρμογή Dalet Interweb production tools.

8.4.1 Ποσότητα υλικού

Κατόπιν συναντήσεων της ομάδας εργασίας της ΒΠΚ με τους αρμόδιους του Τηλεοπτικού Αρχείου του ΡΙΚ, το υλικό προς ψηφιοποίηση κατ' εκτίμηση έχει ως εξής:

Τηλεοπτικό υλικό	Διάρκεια / τεμάχιο	Αρ. τεμαχίων	Χρόνος σε λεπτά	Χρόνος σε ώρες
Umatic	60	1.800	108.000	1.800
Betacam SP 30'	30	5.817	174.510	2.909
Betacam SP 60'	60	6.717	403.020	6.717
2"	60	350	21.000	350
1"	60	800	48.000	800
Film 16mm 16'	16	1.000	16.000	267
Film 16mm 60'	60	2.275	136.500	2.275
ΣΥΝΟΛΟ		18.759	907.030	15.117

8.4.2 Διαδικασία ετοιμασίας υλικού

Το υλικό θα επιλέγεται και θα μεταφέρεται από την ομάδα αρχείου της τηλεόρασης στον χώρο της ψηφιοποίησης και θα τοποθετείται σε ράφια. Το υλικό για το οποίο υπάρχουν καρτέλες θα φτάνει μαζί με τις υφιστάμενες καρτέλες, οι οποίες θα χρησιμεύουν στην εισαγωγή των μεταδεδομένων. Θα μελετηθεί σε συνεργασία με την εταιρεία Dalet η δυνατότητα εξαγωγής των δεδομένων από το υφιστάμενο σύστημα του αρχείου και μεταφοράς τους στο Dalet. Το προσωπικό του Τηλεοπτικού Αρχείου είναι υπεύθυνο για τις ακόλουθες εργασίες:

- τη μεταφορά του υλικού στο χώρο ψηφιοποίησης και την επανατοποθέτηση του υλικού στον χώρο του αρχείου
- την αρχειοθέτηση του νέου υλικού (DVCPRO)
- τη διαδικασία rewind των κασετών
- την εκπαίδευση και επίβλεψη εργασίας των χειριστών μηχανών επιδιόρθωσης και καθαρισμού

Σταθμός εργασίας Αρ. 3

Στον σταθμό αυτό γίνεται η προετοιμασία των φιλμ 16mm για να μπορέσουν να ψηφιοποιηθούν. Όλα τα φιλμ πρέπει να περάσουν από τη μηχανή επιδιόρθωσης για να επιδιορθωθούν τυχόν βλάβες στην ταινία. Στη συνέχεια τα φιλμ πρέπει να περάσουν από τη μηχανή καθαρισμού και μετά τον καθαρισμό να τοποθετηθούν το καθένα ξεχωριστά σε κουτιά.

Δίπλα στον σταθμό πρέπει να τοποθετηθούν δύο ράφια. Στο ράφι Ε πρέπει να τοποθετείται το υλικό που προέρχεται από την αποθήκη για καθαρισμό/επιδιόρθωση και στο ράφι Ζ το υλικό για χρήση από τον σταθμό εργασίας Αρ. 4.

Διαδικασία:

- παραλαβή φιλμ από ράφι Ε
- επιδιόρθωση φιλμ (μηχανή επιδιόρθωσης)
- καθαρισμός υλικού (μηχανή καθαρισμού)
- τοποθέτηση σε κουτί (για το υλικό που δεν ήταν σε κουτί)
- τοποθέτηση στο ράφι Ζ

Εξοπλισμός:

- 2 ράφια για τοποθέτηση φιλμ
- μηχανή επιδιόρθωσης
- μηχανή καθαρισμού
- κουτιά για φιλμ (διάφορα μεγέθη)

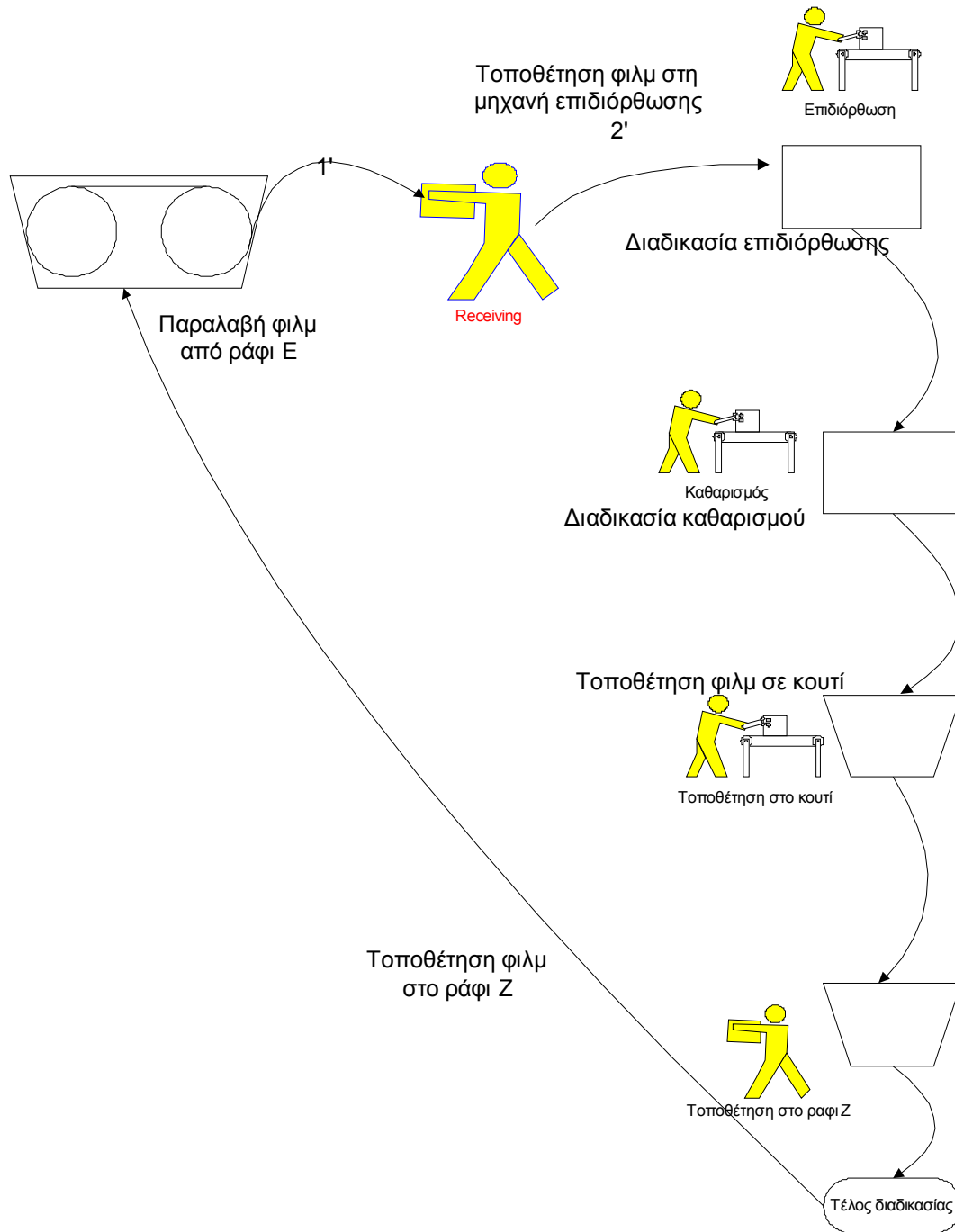
Αναλώσιμα:

- υγρό καθαρισμού υλικού

Προσωπικό:

- 1 χειριστής

Σταθμός εργασίας Αρ.3



Σχήμα 6

8.4.3 Διαδικασία ψηφιοποίησης υλικού

Σταθμός εργασίας Αρ. 4

Στον σταθμό αυτό γίνεται η ψηφιοποίηση των φιλμ. Τα φιλμ που έχουν περάσει από το σταθμό εργασίας Αρ. 3 παραλαμβάνονται από το ράφι Ζ και τοποθετούνται στη μηχανή προβολής φιλμ Telecine για να μεταφερθούν σε ψηφιακές κασέτες DVCPRO μέσω των ψηφιακών συσκευών Panasonic AJ-D960 και σε ψηφιακή μορφή στη βάση δεδομένων του αρχείου. Στη συνέχεια εκτυπώνονται οι ετικέτες (labels). Η μία ετικέτα

επικολλάται στο φιλμ και η άλλη στο DVCPRO. Το φιλμ τοποθετείται στο ράφι Η και το DVCPRO στο ράφι Θ για επιστροφή στο αρχείο. Συμπληρώνεται ο πίνακας με τον τίτλο που δόθηκε από το Dalet στο ψηφιοποιημένο αρχείο για επεξεργασία από την υπηρεσία του Τηλεοπτικού Αρχείου του ΡΙΚ.

Διαδικασία

- Παραλαβή φιλμ από ράφι Ζ
- Τοποθέτηση-ρύθμιση φιλμ στη μηχανή προβολής Telecine Bosch FDL 60
- Τοποθέτηση DVCPRO στο Panasonic AJ-D960
- Προβολή φιλμ στη μηχανή προβολής Telecine Bosch FDL 60 & εγγραφή στο DVCPRO και στον σταθμό εργασίας DaletPlus Video Logging & Recording workstation
- Έλεγχος εγγραφής και ποιότητας
- Εκτύπωση ετικετών για DVCPRO
- Επικόλληση barcode στο DVCPRO
- Εκτύπωση ετικετών για φιλμ
- Επικόλληση barcode στο φιλμ
- Τοποθέτηση φιλμ στο ράφι Η για αρχείο
- Τοποθέτηση DVCPRO στο ράφι Θ
- Προσθήκη του τίτλου που δόθηκε από το Dalet κατά την εγγραφή του αρχείου στον πίνακα με τα αρχεία που χρειάζονται τεκμηρίωση από το τηλεοπτικό αρχείο

Αναγκαίος εξοπλισμός

- 2 ράφια για τοποθέτηση film και DVCPRO
- Μηχανή Telecine Bosch FDL 60
- Υπολογιστής για ρύθμιση της εικόνας
- Σταθμός εργασίας DaletPlus Video Logging & Recording workstation
- Εκτυπωτής LABEL
- Μηχανή Panasonic AJ-D960
- Monitor
- mixer
- Wave Form monitor
- Audio Monitor

Αναλώσιμα

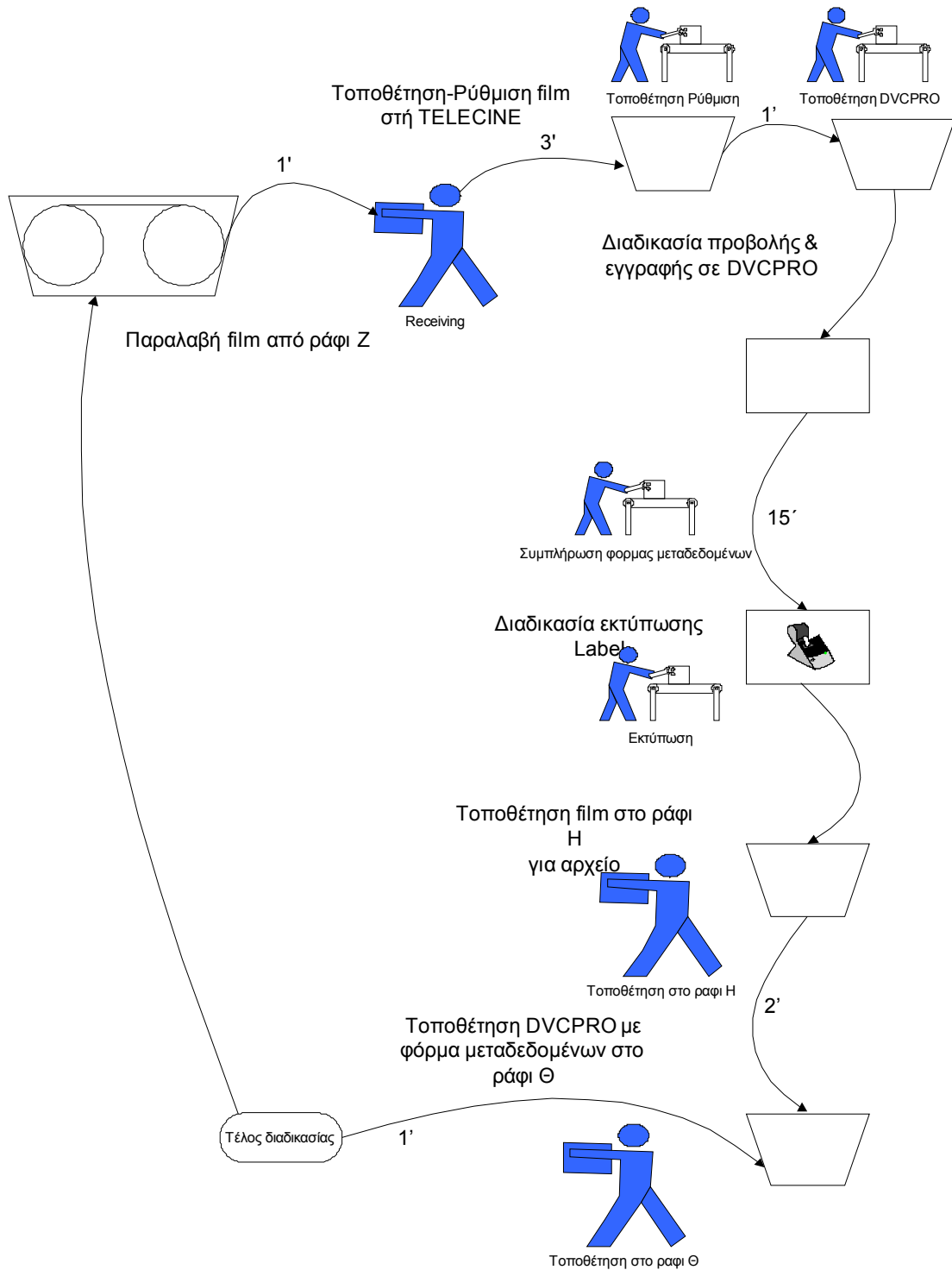
- Ετικέτες
- Κασέτες DVCPRO
- Barcodes

Προσωπικό

- 1 χειριστής

Επισημαίνεται ότι η διαδικασία συμπλήρωσης μεταδεδομένων για τις περιπτώσεις όπου δεν υπάρχουν καρτέλες δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί χωρίς την εμπλοκή του υφιστάμενου προσωπικού του Τηλεοπτικού Αρχείου ή ατόμων που είναι γνώστες του περιεχομένου του υλικού.

Σταθμός επεξεργασίας
Αρ.4



Σχήμα 7

Σταθμός εργασίας Αρ. 5

Στο σταθμό αυτό γίνεται η ψηφιοποίηση των κασετών Umatic και στη συνέχεια των κασετών 1" (μίας ίντσας). Οι κασέτες παραλαμβάνονται από το ράφι Θ και τοποθετούνται στη μηχανή προβολής των κασετών Umatic για να μεταφερθούν σε ψηφιακές κασέτες DVCPRO μέσω των ψηφιακών συσκευών Panasonic AJ-D960 και σε

ψηφιακή μορφή στη βάση δεδομένων του αρχείου. Στη συνέχεια εκτυπώνονται οι ετικέτες. Η μία ετικέτα επικολλάται στην κασέτα και η άλλη στο DVCPRO. Η κασέτα τοποθετείται στο ράφι I και το DVCPRO στο ράφι N για επιστροφή στο αρχείο Συμπληρώνεται ο πίνακας με τον τίτλο που δόθηκε από το Dalet στο ψηφιοποιημένο αρχείο για επεξεργασία από την υπηρεσία του Τηλεοπτικού Αρχείου του ΡΙΚ.

Διαδικασία

- Παραλαβή κασέτας από ράφι Θ
- Τοποθέτηση- Ρύθμιση Umatic στη μηχανή προβολής
- Τοποθέτηση DVCPRO στο Panasonic AJ-D960
- Προβολή φιλμ στη μηχανή προβολής και εγγραφή στο DVCPRO και στον σταθμό εργασίας DaletPlus Video Logging & Recording workstation
- Έλεγχος εγγραφής και ποιότητας
- Εκτύπωση ετικέτας για DVCPRO
- Επικόλληση barcode στο DVCPRO
- Εκτύπωση ετικέτας για Umatic
- Επικόλληση barcode στο Umatic
- Τοποθέτηση Umatic στο ράφι I για αρχείο
- Τοποθέτηση DVCPRO στο ράφι N
- Προσθήκη του τίτλου που δόθηκε από το Dalet κατά την εγγραφή του αρχείου στον πίνακα με τα αρχεία που χρειάζονται τεκμηρίωση από το τηλεοπτικό αρχείο

Εξοπλισμός

- 2 ράφια για τοποθέτηση φιλμ και DVCPRO
- Μηχανή Umatic και στη συνέχεια μηχανή 1 inch
- Υπολογιστής για ρύθμιση της εικόνας
- Σταθμός εργασίας DaletPlus Video Logging & Recording workstation
- Εκτυπωτής LABEL
- Μηχανή Panasonic AJ-D960
- Monitor
- Mixer
- Wave Form monitor
- Audio Monitor

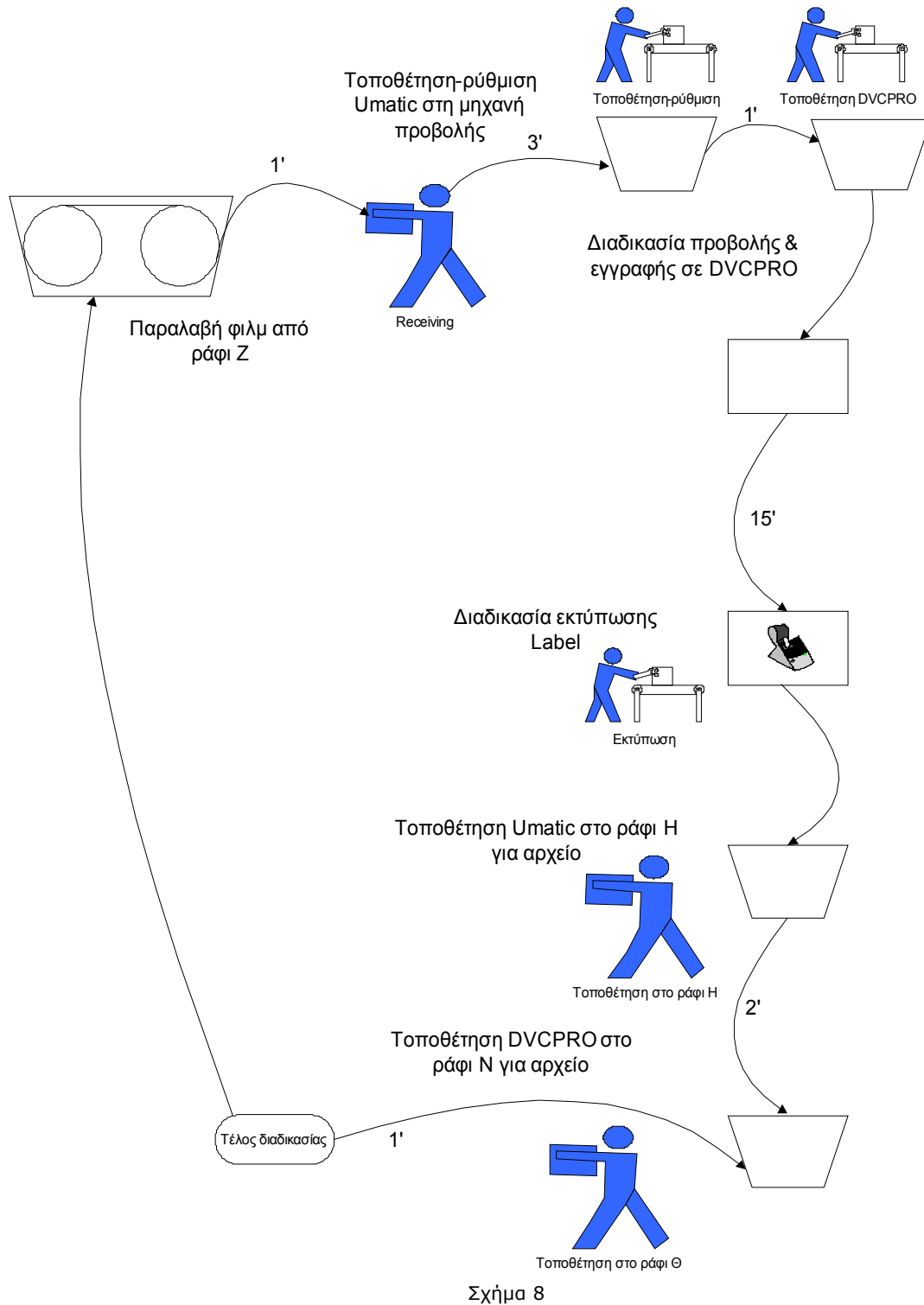
Αναλώσιμα

- Ετικέτες
- Κασέτες DVCPRO
- Barcodes

Προσωπικό

- 1 χειριστής

Σταθμός επεξεργασίας Αρ.5



Σταθμοί εργασίας Αρ. 6-8

Στους σταθμούς 6, 7 και 8 γίνεται η ψηφιοποίηση των αναλογικών κασετών Betacam SP. Οι κασέτες μαζί με τα μεταδεδομένα που είχαν εισαχθεί στο υφιστάμενο πρόγραμμα του αρχείου παραλαμβάνονται από το ράφι K και τοποθετούνται στις αναλογικές μηχανές Sony για να μεταφερθούν σε ψηφιακές κασέτες DVCPRO μέσω

των ψηφιακών συσκευών Panasonic AJ-D960. Κατά τη μεταφορά του περιεχομένου συμπληρώνονται τα μεταδεδομένα. Στη συνέχεια εκτυπώνεται η ετικέτα. Η ετικέτα επικολλάται στο DVCPRO. Η κασέτα Betacam SP τοποθετείται στο ράφι Λ για επιστροφή στο αρχείο και το DVCPRO στο ράφι Μ για επιστροφή στο αρχείο. Για σκοπούς εξοικονόμησης χρόνου οι κασέτες πρέπει να έρχονται από το αρχείο αφού έχουν γίνει rewind.

Διαδικασία:

- Παραλαβή κασέτας Betacam SP από ράφι Κ
- Τοποθέτηση- rewind στη μηχανή Sony BVW E5P
- Τοποθέτηση νέας κασέτας DVCPRO στη μηχανή Panasonic AJ-D960
- Εγγραφή στην κασέτα DVCPRO
- Έλεγχος εγγραφής
- Εκτύπωση ετικέτας για DVCPRO
- Επικόλληση barcode στις κασέτες DVCPRO
- Τοποθέτηση DVCPRO στο τρόλει-ράφι Λ για μεταφορά στο αρχείο
- Τοποθέτηση Betacam SP στο τρόλει-ράφι Μ για μεταφορά στο αρχείο

Εξοπλισμός:

- 2 ράφια για τοποθέτηση DVCPRO και Betacam SP
- εκτυπωτής για ετικέτες
- 3 μηχανές Panasonic AJ-D960
- 3 μηχανές Sony BVW E5P
- 3 monitors
- 3 mixers
- 3 σταθμούς εργασίας DaletPlus Video Logging & Recording workstation
- 3 wave form monitors
- 3 audio monitors

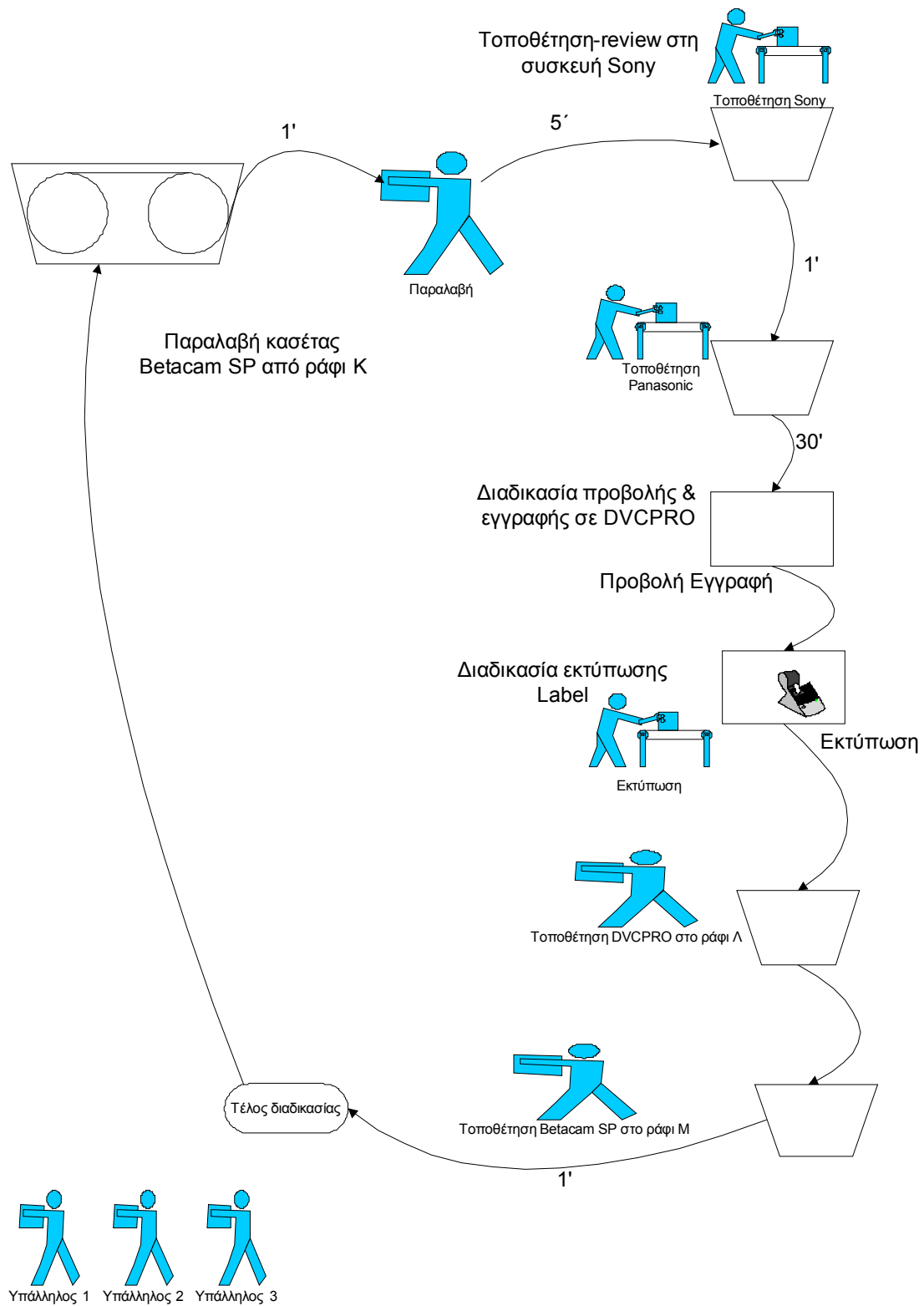
Αναλώσιμα:

- Ετικέτες
- Κασέτες DVCPRO
- Barcodes

Προσωπικό:

- 3 χειριστές

Σταθμοί επεξεργασίας Αρ. 6-8



Σχήμα 9

8.4.4 Εκτίμηση απαιτούμενου χρόνου για την ψηφιοποίηση του τηλεοπτικού υλικού

Όπως φαίνεται στο χρονοδιάγραμμα ψηφιοποίησης του τηλεοπτικού υλικού, στην περίπτωση που εργάζονται 6 άτομα σε δύο ομάδες των 3 για τα Betacam (3 το πρωί και 3 το απόγευμα), 2 άτομα για τα φιλμ (1 το πρωί και 1 το απόγευμα) και 2 άτομα για τις ταινίες Umatic και 1" (1 το πρωί και 1 το απόγευμα), η ψηφιοποίηση του υλικού Betacam SP θα ολοκληρωθεί σε **1.070** (εργάσιμες) ημέρες από την ημέρα έναρξης του έργου, των φιλμ σε **808,3** μέρες και των ταινιών Umatic και 1" σε **626,6** ημέρες. Οι ταινίες 2" αποστέλλονται από το ΡΙΚ στην ΕΡΤ για μετατροπή σε Betacam SP. Επισημαίνεται ότι σε συνεννόηση με την ΕΡΤ πρέπει να αλλάξει η διαδικασία και το υλικό 2" και να ψηφιοποιείται σε DVCPRO 50 Mbps.

ΤΗΛΕΟΠΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ	Betacam SP 30'	Betacam SP 60'	film 16mm	film 16mm	Umatic	1 inch	2 inch
Αριθμός Σταθμών Εργασίας	3	3	1	1	1	1	1
Διάρκεια / τεμαχίο	30	60	60	16	60	60	60
Εργάσιμες ώρες / μέρα	10	10	10	10	10	10	10
Παραγωγή / ώρα	1,8	0,9	0,3	2	0,5	0,3	
Ψηφιοπ. τεμαχίων / μέρα	18	9	3	20	5	3	
Σύνολο τεμαχίων	5.817	6.717	2.275	1.000	1.800	800	350
Σύνολο ημερών	323,2	746,3	758,3	50	360	266,6	
Ανθρωπομήρες	646,3	1.492,7	1.516,6	100	720	533,3	
Σύνολο ημερών	1.069,5		808,3		626,6		
Ημέρες εργάσιμες / έτος	225		225		225		
Χρόνια	4,7		3,6		2,8		
Μήνες	57,0		43,1		33,4		
Ανθρωπομήνες	342,2		86,2		66,8		

Πίνακας 8. Εκτίμηση απαιτούμενου χρόνου για την ψηφιοποίηση του τηλεοπτικού υλικού.

9. Υλοποίηση του έργου

9.1 Υποέργο Ι: Δημιουργία υποδομής για την ψηφιοποίηση των αρχείων

Σημείωση: Οι εγκαταστάσεις εξοπλισμών, δικτυώσεων, κ.τ.λ. θα υλοποιηθούν από τις εταιρείες στις οποίες θα επικυρωθούν οι προσφορές σε συνεργασία με το προσωπικό του ΡΙΚ.

	Περιγραφή εργασιών	Εμπλεκόμενοι
1	Προδιαγραφές και προσφορά για την εγκατάσταση τοπικού δικτύου, τη σύνδεσή του με τον κεντρικό άξονα και την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού για τη λειτουργία του δικτύου	Χάρης Χαραλάμπους (ΠΚ) Μάριος Ζέρβας (ΠΚ) Ανδρέας Ζαντής (ΡΙΚ) Πληροφορικός (ΡΙΚ)
2	Αξιολόγηση προσφοράς για την εγκατάσταση τοπικού δικτύου, τη σύνδεσή του με τον κεντρικό άξονα και την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού για τη λειτουργία του δικτύου	Χάρης Χαραλάμπους (ΠΚ) Μάριος Ζέρβας (ΠΚ) Διοικητικό Συμβούλιο (ΡΙΚ)

3	Εγκατάσταση εξοπλισμού για την εγκατάσταση τοπικού δικτύου, τη σύνδεσή του με τον κεντρικό άξονα και την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού για τη λειτουργία του δικτύου	Χάρης Χαραλάμπους (ΠΚ) Μάριος Ζέρβας (ΠΚ) Πληροφορικός (ΡΙΚ)
4	Προετοιμασία σταθμών για την επεξεργασία του υλικού	Μάριος Ζέρβας (ΠΚ) 2 άτομα (ΡΙΚ)
5	Προσφορά για την προμήθεια εγκατάσταση μηχανογραφικού εξοπλισμού για την ψηφιοποίηση του Ραδιοφωνικού και Τηλεοπτικού Αρχείου	Μάριος Ζέρβας (ΠΚ) Ανδρέας Ζαντής (ΡΙΚ)
6	Αξιολόγηση προσφοράς	Μάριος Ζέρβας (ΠΚ) Ανδρέας Ζαντής (ΡΙΚ)
7	Εγκατάσταση εξοπλισμού	Μάριος Ζέρβας (ΠΚ) Τεχνικός/Πληροφορ. (ΡΙΚ)
8	Προμήθεια και εγκατάσταση λογισμικού και εξειδικευμένου εξοπλισμού από Dalet, εκπαίδευση των διαχειριστών του συστήματος	Μάριος Ζέρβας (ΠΚ) Ανδρέας Κ. Ανδρέου (ΠΚ) Ανδρέας Ζαντής (ΡΙΚ) Τεχνικός Υπεύθυνος (ΡΙΚ) Ηλίας Μανούχος (ΥΠΠ)
9	Επανασχεδιασμός δικτύου	Χάρης Χαραλάμπους (ΠΚ) Μάριος Ζέρβας (ΠΚ) Ανδρέας Ζαντής (ΡΙΚ) Γιώργος Γεωργίου (ΡΙΚ)

Πίνακας 9. Εργασίες Υποέργου Ι.

9.2 Υποέργο ΙΙ: Δημιουργία μορφώσεων μεταδεδομένων

	Περιγραφή εργασιών	Εμπλεκόμενοι
1	Δημιουργία μορφώσεων μεταδεδομένων για το ραδιοφωνικό υλικό και δοκιμαστικός έλεγχος	Ανδρέας Κ. Ανδρέου (ΠΚ) Μάριος Ζέρβας (ΠΚ) Ανδρέας Ζαντής (ΡΙΚ) 1 άτομο από Ραδιοφωνικό Αρχείο (ΡΙΚ) Ηλίας Μανούχος (ΥΠΠ)
2	Δημιουργία μορφώσεων μεταδεδομένων για το τηλεοπτικό υλικό και δοκιμαστικός έλεγχος	Ανδρέας Κ. Ανδρέου (ΠΚ) Μάριος Ζέρβας (ΠΚ) Ανδρέας Ζαντής (ΡΙΚ) 1 άτομο από Τηλεοπτικό Αρχείο (ΡΙΚ) Ηλίας Μανούχος (ΥΠΠ)
3	Δειγματοληπτικός έλεγχος ποιότητας εγγραφών, τήρηση προτύπων, πληρότητας εγγραφών	Ανδρέας Κ. Ανδρέου (ΠΚ) Μάριος Ζέρβας (ΠΚ)

Πίνακας 10. Εργασίες Υποέργου ΙΙ.

9.3 Υποέργο ΙΙΙ: Ψηφιοποίηση ραδιοφωνικού υλικού

	Περιγραφή εργασιών	Εμπλεκόμενοι
1	Εκπαίδευση χειριστών του συστήματος Dalet	Ανδρέας Κ. Ανδρέου (ΠΚ) Μάριος Ζέρβας (ΠΚ) Ανδρέας Ζαντής (ΡΙΚ)
2	Διαδικασία προετοιμασίας ραδιοφωνικού υλικού, επιλογής και μεταφοράς του στο χώρο ψηφιοποίησης	Προσωπικό Ραδιοφωνικού Αρχείου (ΡΙΚ)
3	Διαδικασία ψηφιοποίησης ραδιοφωνικού υλικού, εισαγωγής μεταδεδομένων	Προσωπικό Ραδιοφωνικού Αρχείου (ΡΙΚ) Ανδρέας Κ. Ανδρέου (ΠΚ) Μάριος Ζέρβας (ΠΚ) Ανδρέας Ζαντής (ΡΙΚ)

4	Μηνιαίες εκθέσεις ποιοτικής και ποσοτικής προόδου και υπογραφή πρωτοκόλλων ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής εγγραφών	Στέφανος Σταυρίδης (ΠΚ) Ανδρέας Κ. Ανδρέου (ΠΚ) Μάριος Ζέρβας (ΠΚ)
5	Εποπτεία εκτέλεσης έργου	Μάριος Ζέρβας (ΠΚ) Ανδρέας Κ. Ανδρέου (ΠΚ) Ανδρέας Ζαντής (ΡΙΚ) Στέφανος Σταυρίδης (ΠΚ)
6	Διαδικασία επιστροφής ραδιοφωνικού υλικού, επιλογής και μεταφοράς του στο χώρο ψηφιοποίησης	Προσωπικό Ραδιοφωνικού Αρχείου (ΡΙΚ)

Πίνακας 11. Εργασίες Υποέργου ΙΙΙ.

9.4 Υποέργο ΙV: Ψηφιοποίηση τηλεοπτικού υλικού

	Περιγραφή εργασιών	Εμπλεκόμενοι
1	Εκπαίδευση χειριστών του συστήματος Dalet	Ανδρέας Κ. Ανδρέου (ΠΚ) Μάριος Ζέρβας (ΠΚ) Ανδρέας Ζαντής (ΡΙΚ)
2	Διαδικασία προετοιμασίας τηλεοπτικού υλικού, επιλογής και μεταφοράς του στο χώρο ψηφιοποίησης	Προσωπικό Τηλεοπτικού Αρχείου (ΡΙΚ)
3	Διαδικασία ψηφιοποίησης τηλεοπτικού υλικού, εισαγωγής μεταδεδομένων	Προσωπικό Ψηφιοποίησης Τηλεοπτικού Αρχείου (ΡΙΚ) Ανδρέας Κ. Ανδρέου (ΠΚ) Μάριος Ζέρβας (ΠΚ) Ανδρέας Ζαντής (ΡΙΚ)
4	Μηνιαίες εκθέσεις ποιοτικής και ποσοτικής προόδου και υπογραφή πρωτοκόλλων ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής εγγραφών	Στέφανος Σταυρίδης (ΠΚ) Ανδρέας Κ. Ανδρέου (ΠΚ) Μάριος Ζέρβας (ΠΚ)
5	Εποπτεία εκτέλεσης έργου	Ανδρέας Κ. Ανδρέου (ΠΚ) Μάριος Ζέρβας (ΠΚ) Ανδρέας Ζαντής (ΡΙΚ) Στέφανος Σταυρίδης (ΠΚ)
6	Διαδικασία επιστροφής Τηλεοπτικού υλικού, επιλογής και μεταφοράς του στο χώρο ψηφιοποίησης	Προσωπικό Τηλεοπτικού Αρχείου (ΡΙΚ)

Πίνακας 12. Εργασίες Υποέργου ΙV.

Γενική εποπτεία έργου: Φίλιππος Τσιμπόγλου, Διευθυντής ΒΠΚ

10. Προϋπολογισμός

Καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος ο Βοηθός Γενικού Διευθυντή Μιχάλης Στυλιανού θα αποτελεί τον συντονιστή του έργου εκ μέρους του ΡΙΚ.

10.1 Δαπάνες ανά Υποέργο

10.1.1 Υποέργο Ι: Δημιουργία υποδομής για την ψηφιοποίηση των αρχείων

Α/Α	Περιγραφή δαπανών	Προσωπικό		Εξοπλισμός	Σύνολο (ΛΚ)
		Ανθρωπομήνες απασχόλησης	Μηνιαία αμοιβή		
1	Προδιαγραφές και προσφορά για την εγκατάσταση τοπικού δικτύου, τη σύνδεσή του με το κεντρικό αξονικό δίκτυο και την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού για την εύρυθμη λειτουργία του δικτύου	0,25	1.000	-	250
2	Αξιολόγηση προσφοράς	0,1	1.000	-	100
3	Κόστος εγκατάστασης τοπικού δικτύου και σύνδεση με τον κεντρικό άξονα, εξοπλισμός	-	-	12.000	12.000
4	Παρακολούθηση εκτέλεσης έργου και ποιοτικός έλεγχος	0,3	1.000	-	300
5	Προμήθεια γραφειακού εξοπλισμού	-	-	1.000	1.000
6	Προδιαγραφές, προσφορές, αξιολόγηση προσφορών για την προμήθεια μηχανογραφικού εξοπλισμού	0,25	1.000	-	250
7	Αγορά μηχανογραφικού εξοπλισμού (υπολογιστές και server)*	-	-	33.516	33.516
8	Αγορά 1 εκτυπωτή (Zebra 2762)	-	-	600	600
9	Αγορά λογισμικού Dalet*	-	-	130.031 €	75.252
10	Αγορά Archive Storage*	-	-	385.000 \$	184.137
11	Υπηρεσίες συντονισμού στην εκτέλεση του προγράμματος	1	1.200	-	1.200
12	Μελέτη για τον επανασχεδιασμό του αξονικού δικτύου του ΡΙΚ (προαιρετικό)	1	1.200	-	1.200**
ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΟΕΡΓΟΥ Ι					308.605

* Βλ. αναλυτικότερους πίνακες που ακολουθούν.

** Δεν περιλαμβάνεται στο Σύνολο.

Σημείωση 1: Στον πιο πάνω πίνακα δεν περιλαμβάνεται η χρέωση 15% επί των δαπανών του Πανεπιστημίου Κύπρου (βλ. Πίνακα 22, Δαπάνες Πανεπιστημίου Κύπρου)

Σημείωση 2: Η μελέτη για τον επανασχεδιασμό του αξονικού δικτύου (υπ' αρ. 12 στον πιο πάνω πίνακα) είναι προαιρετική και δεν περιλαμβάνεται στο συνολικό κόστος του υποέργου.

Πίνακας 13. Δαπάνες Υποέργου Ι.

Οι δαπάνες για την **αγορά μηχανογραφικού εξοπλισμού** (υπολογιστές και server, υπ' αρ. 7 στον Πίνακα 13) έχουν αναλυτικότερα ως εξής:

Αρ. προϊόντος	Περιγραφή	Qty	Τιμή μονάδος	Συν. τιμή
Application IBM xSeries335				
P6L2XEU	x335, Intel Xeon 2.8GHz/533Mhz,512KB,512MB, 40GB EIDE, Rack	1	1.080	1.080
88P8866	TopSeller Bundles, 2 x 512MB PC2100 CL2.5 ECC DDR SDRAM RDIMM	2	235	470
73P6382	2.8GHz/533Mhz, 512KB Upgrade with Intel Xeon Processor	1	425	425
	Windows 2000/3 Server OEM 5Clit.	1	390	390
ΣΥΝ				2.365
Conversion IBM xSeries335				

P6L1XEU	x335, Intel Xeon 2.8GHz/533Mhz,512KB,512MB, OpenBay Ultra320, Rack	1	1.080	1.080
88P8866	TopSeller Bundles, 2 x 512MB PC2100 CL2.5 ECC DDR SDRAM RDIMM	2	235	470
73P6382	2.8GHz/533Mhz, 512KB Upgrade with Intel Xeon Processor	1	425	425
32P0727	IBM 73.4GB 10K-rpm Ultra320 SCSI Hot-Swap SL HDD	1	225	225
	Windows 2000/3 Server OEM 5Clit.	1	390	390
			ΣΥΝ	2.590
HSM IBM xSeries345				
P0L1XEU	x345, Intel Xeon 2.8GHz/533MHz, 512KB, 512MB, Open Bay, Ultra320, Rack	1	1.410	1.410
71P8967	2.8GHz/533Mhz, 512KB Upgrade with Intel Xeon Processor	1	425	425
73P2868	2 x 256MB PC2100 ECC DDR RDIMM Kit	1	135	135
32P0727	IBM 73.4GB 10K-rpm Ultra320 SCSI Hot-Swap SL HDD	6	225	1.350
24P0960	IBM Total Storage FAStT FC2-133 Host Bus Adapter	2	800	1.600
02R2068	Ultra320 Internal Single-drop 24" LVD SCSI Cable	1	17	17
32P0033	IBM ServeRAID-6M SCSI Controller (128MB Cache)	1	515	515
	Windows 2000/3 Server OEM 5Clit.	1	390	390
			ΣΥΝ	5.842
Audio Ingest Workstation IBM xSeries206				
X22RXEU	x206, Intel P4 3.0GHz/800MHz, 1MB L2, 512MB, 36.4GB U320, 340W p/s, Mini-Tower	2	750	1.500
	Windows 2000/XP Professional	2	85	170
			ΣΥΝ	1.670
Video Ingest Workstation xSeries206				
X22MXEU	x206, Intel P4 3.0GHz/800MHz, 1MB L2, 512MB, O/Bay HS U320, 340W p/s, Mini-Tower	5	730	3.650
32P0735	IBM 73.4GB 15K-rpm Ultra320 SCSI Hot-Swap SL HDD	15	410	6.150
13N2190	IBM ServeRAID 6i+ Controller	5	245	1.225
	Windows 2000/XP Professional	5	85	425
			ΣΥΝ	11.450
xSeries206				
X21SGEU	x206 TopSeller, Intel P4 2.8GHz/800MHz, 1MB L2, 256MB, 80 GB SS S-ATA, 340W p/s, Mini-Tower	4	515	2.060
06P4053	256MB PC2700 CL2.5 ECC DDR SDRAM UDIMM	4	83	332
	Windows 2000/XP Professional	4	85	340
			ΣΥΝ	2.732
Storage Expansion				
59P4873	IBM EXP400 Storage Expansion Unit, One ESM standard (takes 14 drives)	1	1.655	1.655
32P0726	IBM 36.4GB 10K-rpm Ultra320 SCSI Hot-Swap SL HDD	6	140	840
			ΣΥΝ	2.495
Disk Options				
32P0734	IBM 36.4GB 15K-rpm Ultra320 SCSI Hot-Swap SL HDD	1	245	245
32P0727	IBM 73.4GB 10K-rpm Ultra320 SCSI Hot-Swap SL HDD	1	225	225
32P0735	IBM 73.4GB 15K-rpm Ultra320 SCSI Hot-Swap SL HDD	1	410	410
	IBM TFT Monitor 17" L170	11	245	2.695
	IBM TFT Monitor 15" L150		210	
			Σύνολο πριν το ΦΠΑ	29.144
			ΦΠΑ 15%	4.372
			ΣΥΝΟΛΟ	33.516

Πίνακας 14. Δαπάνες για αγορά μηχανογραφικού εξοπλισμού (υπολογιστές και server).

Οι δαπάνες για την **επέκταση του συστήματος Dalet** (υπ' αρ. 9 στον Πίνακα 13, Δαπάνες Υποέργου Ι) έχουν αναλυτικότερα ως εξής:

Εξοπλισμός	Σχόλια	Είδος	Qt y	Τιμή μονάδο ς	Σύνολο
Ingest					
ActiveLog					
DaletPlus ActiveLog Audio Recording Unit					
DP.ALAU	Per channel - up to 4	SW	4	2.000 €	8.000 €
DP.ALAUX	Per channel - more than 4	SW	4	1.000 €	4.000 €
TrackFiler (option)					
TF.PSA					
Production Workstations					
DaletPlus Standard workstation					
DP.AP Standard Workstation	price per workstation	SW	2	1.600 €	3.200 €
DaletPlus Video Logging workstation					
DP.PVC	price per workstation	SW	1	2.990 €	2.990 €
DP.PVR	price per workstation	SW	5	3.490 €	17.450 €
DaletPlus InterWeb for remote sites and users					
DaletPlus InterWeb server	Up to 10 concurrent users	SW	1	10.000 €	10.000 €
	Up to 25 concurrent users	SW		20.000 €	
	Up to 50 concurrent users	SW		35.000 €	
	Up to 100 concurrent users	SW		60.000 €	
DaletPlus InterWeb Production Tools (option)	Up to 10 concurrent users	SW		10.000 €	
	Up to 25 concurrent users	SW		20.000 €	
	Up to 50 concurrent users	SW		35.000 €	
	Up to 100 concurrent users	SW		60.000 €	
Echange & Distribution					
Storage Management					
DaletPlus HSM Interface Server					
DP.STO.HSM	for first server	SW	1	10.000 €	10.000 €
NLE Echange server					
DP.NLEDV	for first server	SW	1	2.000 €	2.000 €
DaletPlus Video Conversion Server					
DP.MC.DV	for first server	SW	1	4.500 €	4.500 €
Database Licences					
Application Servers Database licences					
C30-00066		DB	1	250 €	250 €
Database client licence					
C30-00066		DB	18	250 €	4.500 €
Services					
Specification phase					

Project analysis initial package						
SV.PS.PKBA	Initial project analysis package - 2 man days	SV	2	800 €	1.600 €	
SV.PS.PJT	Additional days - price of consultant per day	SV	3	800 €	2.400 €	
Project management						
Project management initial package						
SV.PS.PK	Initial project management package - 5 man days	SV	5	800 €	4.000 €	
SV.PS.PJT	Additional days of project management - price of project manager per day	SV	5	800 €	4.000 €	
Installation and deployment						
SV.INST.OS	On site installation - price of installation engineer per day	SV	18	800 €	14.400 €	
SV.PS.VL	Assistance for testing and acceptance - price of project manager per day	SV	2	800 €	1.600 €	
Training						
SV.TR.OS	On site training - price per trainer per day for a maximum of 8 trainees	SV	10	800 €	8.000 €	
Hardware						
Video boards and interfaces						
DP.VLAN	Vlan Express	HW	5	1.500 €	7.500 €	
DP.COMO	COMO DV-1394 Pro-SDI MKII	HW	5	2.100 €	10.500 €	
Audio boards						
VAMIX8	Digigram miXart 8 analogue	DI	2	1.450 €	2.900 €	
VAMIX8MPG	MPEG extension for miXart 8	DI	2	790 €	1.580 €	
Support contract first year						
Annual support fee first year: 7,5% of software licences						
SV.SUPPY1		SP1	1	4.661 €	4.661 €	
Support contract second & following years						
Annual support fee second & following years: 15% of software licences						
SV.SUPP	Second year & on (15% of software licences or 5,000 euros min.)	SP2	1	6.398 €		
					ΣΥΝΟΛΟ	130.031 €

Πίνακας 15. Δαπάνες για επέκταση του συστήματος Dalet.

Οι δαπάνες για την **αγορά Archive Storage** (υπ' αρ. 10 στον Πίνακα 13, Δαπάνες Υποέργου Ι) έχουν αναλυτικότερα ως εξής:

Storage Backup Solution	Χωρητ.	Τιμή* / μονάδα	Φάση Α'		Φάση Β'	
			Qty	Σύνολο *	Qty	Σύνολο*
Network Appliance FAS940	4 TB	89.000				
Network Appliance FAS940	9 TB	129.000	1	129.000		

Scalar i2000 LTO-2 Direct Attached Native FC Library 200 Slots (without Cartridge) 2 LTO-2 Native FC drives	40 TB	62.000	1	62.000		
Additional 200 Slots (40 TB)	40 TB	10.000	1	10.000	6	60.000
LTO-2 Backup Cartridge 200 Cartridge	40 TB	14.000	2	28.000	6	84.000
Veritas HSM Software license		12.000	1	12.000		
Σύνολο				241.000		144.000

* Δολάρια ΗΠΑ

Σημείωση 1: Σε αρχικό στάδιο, για εξοικονόμηση χρημάτων, θα μπορούσε να παραγγελθεί το Network Appliance FAS940 με χωρητικότητα 4 TB (αντί 9 TB).

Σημείωση 2: Ο εξοπλισμός για τη Φάση Β' μπορεί να αγοράζεται σταδιακά.

Πίνακας 16. Δαπάνες για αγορά Archive Storage.

10.1.2 Υπόεργο II: Δημιουργία μορφώσεων μεταδεδομένων

Α/Α	Περιγραφή δαπανών	Προσωπικό		Εξοπλισμός	Σύνολο
		Ανθρωπομήνες απασχόλησης	Μηνιαία αμοιβή		
1	Δημιουργία μορφώσεων μεταδεδομένων για ραδιοφωνικό και τηλεοπτικό υλικό	1	1.200	-	1.200
2	Εκπαίδευση χειριστών στην εισαγωγή των μεταδεδομένων	1	1.200	-	1.200
3	Έλεγχοι ποιότητας εγγραφών, τήρηση πρότυπων	7	1.200	-	8.400
ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΟΕΡΓΟΥ II					10.800

Πίνακας 17. Δαπάνες Υποέργου II.

10.1.3 Υπόεργο III: Ψηφιοποίηση ραδιοφωνικού υλικού

Α/Α	Περιγραφή δαπανών	Προσωπικό		Εξοπλισμός	Σύνολο
		Ανθρωπομήνες απασχόλησης	Μηνιαία αμοιβή		
1	Έκτακτο προσωπικό για ψηφιοποίηση ραδιοφωνικού υλικού	120	767	-	92.040
2	Εποπτεία εκτέλεσης έργου	4	1.200	-	4.800
ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΟΕΡΓΟΥ III					96.840

Πίνακας 18. Δαπάνες Υποέργου III.

10.1.4 Υπόεργο IV: Ψηφιοποίηση τηλεοπτικού υλικού

Α/Α	Περιγραφή δαπανών	Προσωπικό		Εξοπλισμός	Σύνολο
		Ανθρωπομήνες απασχόλησης	Μηνιαία αμοιβή		
1	Έκτακτο προσωπικό για ψηφιοποίηση τηλεοπτικού υλικού	568	817	-	464.125
2	Εποπτεία εκτέλεσης έργου	10	1.200	-	12.000
3	Κασέτες Panasonic DVCPRO	-	-	218.653*	218.653
ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΟΕΡΓΟΥ IV					694.778

Πίνακας 19. Δαπάνες Υποέργου IV.

*Αναλυτικότερα, το κόστος των **κασετών DVCPRO** έχει ως εξής:

	Αρ. προϊόντος	Περιγραφή	Τιμή (ΛΚ) / τεμάχιο	Τεμάχια	Σύνολο (ΛΚ)
1	AJP126LP	Κασέτες DVCPRO 60 λεπτών	14,97	10.792	161.556,24
2	AJP66LP	Κασέτες DVCPRO 30 λεπτών	9,84	5.082	50.006,88
3	AJP34LP	Κασέτες 16 λεπτών	7,09	1.000	7.090,00
Σύνολο για κασέτες DVCPRO					218.653,12

Πίνακας 20. Δαπάνες για κασέτες DVCPRO.

10.2 Δαπάνες: (α) Πανεπιστήμιο Κύπρου και (β) Εξοπλισμός και προσωπικό

Α/Α	Περιγραφή δαπανών	Ποσό (ΛΚ)
1	Δαπάνες Πανεπιστημίου Κύπρου	34.155
2	Δαπάνες εξοπλισμού και προσωπικού	1.099.723
ΣΥΝΟΛΟ		1.133.878

Πίνακας 21. Δαπάνες (α) για Πανεπιστήμιο Κύπρου και (β) για Εξοπλισμό και Υπηρεσίες.

Αναλυτικότερα:

10.2.1 Δαπάνες Πανεπιστημίου Κύπρου

Α/Α	Περιγραφή δαπανών	Προσωπικό		Σύνολο
		Ανθρωπομήνες απασχόλησης	Μηνιαία αμοιβή	
Υποέργο I				
1	Προδιαγραφές και προσφορά για την εγκατάσταση τοπικού δικτύου, τη σύνδεσή του με το κεντρικό αξονικό δίκτυο και την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού για την εύρυθμη λειτουργία του δικτύου	0,25	1.000	250
2	Αξιολόγηση προσφοράς	0,1	1.000	100
3	Παρακολούθηση εκτέλεσης έργου και ποιοτικός έλεγχος	0,3	1.000	300

4	Προδιαγραφές, προσφορές, αξιολόγηση προσφορών για την προμήθεια μηχανογραφικού εξοπλισμού	0,25	1.000	250
5	Υπηρεσίες συντονισμού στην εκτέλεση του προγράμματος	1	1.200	1.200
6	Μελέτη για τον επανασχεδιασμό του αξονικού δικτύου του ΡΙΚ (προαιρετικό)	1	1.200	1.200*
Υποέργο ΙΙ				
7	Δημιουργία μορφώτυπων μεταδεδομένων για ραδιοφωνικό και τηλεοπτικό υλικό	1	1.200	1.200
8	Εκπαίδευση χειριστών στην εισαγωγή των μεταδεδομένων	1	1.200	1.200
9	Έλεγχοι ποιότητας εγγραφών, τήρηση πρότυπων	7	1.200	8.400
Υποέργο ΙΙΙ				
10	Εποπτεία εκτέλεσης έργου	4	1.200	4.800
Υποέργο ΙV				
11	Εποπτεία εκτέλεσης έργου	10	1.200	12.000
12	Μελέτη ΒΠΚ	8	1.250	10.000*
Μερικό σύνολο δαπανών Πανεπιστημίου Κύπρου				29.700
Γενικά έξοδα Πανεπιστημίου Κύπρου (15% επί του μερικού συνόλου)				4.455
ΣΥΝΟΛΟ				34.155

* Δεν υπολογίζεται στο σύνολο.

Πίνακας 22. Δαπάνες Πανεπιστημίου Κύπρου.

10.2.2 Δαπάνες εξοπλισμού και προσωπικού

Α/Α	Περιγραφή δαπανών	Προσωπικό		Εξοπλισμός	Σύνολο
		Ανθρωπομήνες απασχόλησης	Μηνιαία αμοιβή		
Υποέργο Ι					
1	Κόστος εγκατάστασης τοπικού δικτύου και σύνδεση με τον κεντρικό άξονα, εξοπλισμός	-	-	12.000	12.000
2	Προμήθεια γραφειακού εξοπλισμού	-	-	1.000	1.000
3	Αγορά μηχανογραφικού εξοπλισμού (υπολογιστές και server)	-	-	33.516	33.516
4	Αγορά 1 εκτυπωτή (Zebra 2762)	-	-	600	600
5	Αγορά λογισμικού Dalet	-	-	130.031 €	75.252
6	Αγορά Archive Storage	-	-	381.000 \$	184.137
Υποέργο ΙΙ					
	-	-	-	-	-
Υποέργο ΙΙΙ					
7	Έκτακτο προσωπικό για ψηφιοποίηση ραδιοφωνικού υλικού	120	767	-	92.040
Υποέργο ΙV					
8	Έκτακτο προσωπικό για ψηφιοποίηση τηλεοπτικού υλικού	568	817	-	464.125
9	Κασέτες Panasonic DVCPRO	-	-	218.653	218.653
Οριζόντιες δαπάνες					
10	Ταξίδια – τεχνικές επισκέψεις				18.400

11	Υπεύθυνοι έργου				135.166
ΣΥΝΟΛΟ					1.234.889

Πίνακας 23. Δαπάνες εξοπλισμού και προσωπικού.

10.3 Δαπάνες ανά κατηγορία

A/A	Περιγραφή δαπανών	Ποσό (ΛΚ)
1	Εξοπλισμός	524.158
2	Αμοιβές εργασίας προσωπικού	691.331
3	Συμβουλευτικές υπηρεσίες Πανεπ. Κύπρου	34.155
4	Αναλώσιμα	1.000
5	Ταξίδια – τεχνικές επισκέψεις	18.400
Συνολικό κόστος		1.269.044

Πίνακας 24. Δαπάνες ανά κατηγορία.

Αναλυτικότερα:

10.3.1 Εξοπλισμός

A/A	Περιγραφή δαπανών	Ποσό (ΛΚ)
1	Κόστος εγκατάστασης τοπικού δικτύου και σύνδεση με τον κεντρικό άξονα, εξοπλισμός	12.000
2	Αγορά μηχανογραφικού εξοπλισμού (υπολογιστές και server)	33.516
3	Αγορά 1 εκτυπωτή (Zebra 2762)	600
4	Αγορά λογισμικού Dalet	75.252
5	Αγορά Archive Storage	184.137
6	Κασέτες Panasonic DVCPRO	218.653
ΣΥΝΟΛΟ		524.158

Πίνακας 25. Δαπάνες για εξοπλισμό.

10.3.2 Αμοιβές εργασίας

A/A	Περιγραφή δαπανών	Ποσό (ΛΚ)
1	Έκτακτο προσωπικό για ψηφιοποίηση ραδιοφωνικού υλικού (Υποέργο III)	92.040
2	Έκτακτο προσωπικό για ψηφιοποίηση τηλεοπτικού υλικού (Υποέργο IV)	464.125
3	Προδιαγραφές και προσφορά για την εγκατάσταση τοπικού δικτύου, τη σύνδεσή του με το κεντρικό αξονικό δίκτυο και την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού για την εύρυθμη λειτουργία του δικτύου (Υποέργο I)	250
4	Αξιολόγηση προσφοράς (Υποέργο I)	100
5	Παρακολούθηση εκτέλεσης έργου και ποιοτικός έλεγχος (Υποέργο I)	300

6	Προδιαγραφές, προσφορές, αξιολόγηση προσφορών για την προμήθεια μηχανογραφικού εξοπλισμού (Υποέργο I)	250
7	Υπηρεσίες συντονισμού στην εκτέλεση του προγράμματος (Υποέργο I)	1.200
8	Μελέτη για τον επανασχεδιασμό του αξονικού δικτύου του ΡΙΚ (προαιρετικό)	1.200*
9	Δημιουργία μορφώσεων μεταδεδομένων για ραδιοφωνικό και τηλεοπτικό υλικό (Υποέργο II)	1.200
10	Εκπαίδευση χειριστών στην εισαγωγή των μεταδεδομένων (Υποέργο II)	1.200
11	Έλεγχος ποιότητας εγγραφών, τήρηση πρότυπων (Υποέργο II)	8.400
12	Εποπτεία εκτέλεσης Υποέργου III	4.800
13	Εποπτεία εκτέλεσης Υποέργου IV	12.000
14	Υπεύθυνοι έργου	135.166
15	Γενικά έξοδα Πανεπ. Κύπρου (overhead 29.700x15%)	4.455
16	Μελέτη ΒΠΚ	10.000*
ΣΥΝΟΛΟ		725.486

* Δεν περιλαμβάνεται στο Σύνολο.

Πίνακας 26. Δαπάνες για αμοιβές εργασίας.

10.3.3 Αναλώσιμα

A/A	Περιγραφή δαπανών	Ποσό (ΛΚ)
1	Προμήθεια γραφειακού εξοπλισμού	1.000
ΣΥΝΟΛΟ		1.000

Πίνακας 27. Δαπάνες για αναλώσιμα.

10.3.4 Γενικά έξοδα

A/A	Περιγραφή δαπανών	Ποσό (ΛΚ)
1	Γενικά έξοδα Πανεπιστημίου Κύπρου (15% επί του μερικού συνόλου)	4.455
ΣΥΝΟΛΟ		4.455

Πίνακας 28. Δαπάνες για γενικά έξοδα.

10.4 Ανακεφαλαίωση προϋπολογισμού

A/A	Περιγραφή δαπανών	Ποσό (ΛΚ)
1	Γενικό Σύνολο Υποέργου I	308.605
2	Γενικό Σύνολο Υποέργου II	10.800
3	Γενικό Σύνολο Υποέργου III	96.840
4	Γενικό Σύνολο Υποέργου IV	694.778
5	Οριζόντιες δαπάνες	153.566

6	Γενικά έξοδα Πανεπιστημίου Κύπρου (15% επί του μερικού συνόλου)	4.455
Γενικό Σύνολο Προγράμματος		1.269.044

Πίνακας 29. Ανακεφαλαίωση προϋπολογισμού.

11. Ροή χρηματοδότησης του έργου

Είδος δαπάνης	Έτος 1	Έτος 2	Έτος 3	Έτος 4	Έτος 5	ΣΥΝΟΛΟ
Εξοπλισμός	280.364	43.731	112.601	43.731	43.731	524.158
Αμοιβές εργασίας προσωπικού	161.280	174.182	164.602	107.025	84.241	691.331
Συμβουλευτικές υπηρεσίες Πανεπιστημίου Κύπρου	7.000	7.000	7.000	7.000	6.155	34.155
Αναλώσιμα	600	100	100	100	100	1.000
Ταξίδια – τεχνικές επισκέψεις	7.000	2.850	2.850	2.850	2.850	18.400
ΣΥΝΟΛΟ	456.244	227.863	287.153	160.706	137.077	1.269.044

Τα ποσά που αφορούν το Πανεπιστήμιο Κύπρου (αμοιβές και άλλα έξοδα) θα καταβάλλονται από το Ραδιοφωνικό Ίδρυμα Κύπρου προς το Λογιστήριο του Πανεπιστημίου Κύπρου με την ένδειξη:

Για τη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Κύπρου,
Ερευνητικό έργο «Οργάνωση, Συντήρηση και Ψηφιοποίηση Ραδιοτηλεοπτικών Αρχείων ΡΙΚ»

Τη διαχείριση των επιμέρους ποσών αναλαμβάνει ο εκ των υπευθύνων του έργου Φίλιππος Τσιμπόγλου, Διευθυντής Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Κύπρου, σε συνεργασία με το Λογιστήριο του Πανεπιστημίου Κύπρου.

Οι καταβολές του ποσού των **34.155 ΛΚ** θα πραγματοποιηθούν σε πέντε δόσεις ως εξής:

- η πρώτη δόση 7.000 ΛΚ θα καταβληθεί με την υπογραφή του συμβολαίου
- η δεύτερη, τρίτη και τέταρτη, 7.000 ΛΚ έκαστη, θα καταβληθούν στην αρχή του δεύτερου, τρίτου και τέταρτου έτους αντίστοιχα
- η πέμπτη δόση 6.155 ΛΚ θα καταβληθεί με την ολοκλήρωση του έργου και οπωσδήποτε όχι πέραν των 5 ετών από την έναρξη του έργου

Οι καταβολές των δόσεων όπως περιγράφονται πιο πάνω δεν είναι οριστικές και θα καθοριστούν στο συμβόλαιο που θα υπογραφεί ανάμεσα στο Ραδιοφωνικό Ίδρυμα Κύπρου και το Πανεπιστήμιο Κύπρου.

12. Δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας

Τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας των αποτελεσμάτων του έργου παραμένουν στο Ραδιοφωνικό Ίδρυμα Κύπρου. Ούτε η Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Κύπρου ούτε τα απασχολούμενα στο έργο πρόσωπα έχουν δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας επί των παραγόμενων αποτελεσμάτων.

Το Ραδιοφωνικό Ίδρυμα Κύπρου μπορεί κατόπιν συνεννόησης να επιτρέψει στη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Κύπρου να εγκαταστήσει για λόγους δοκιμών, ελέγχων και επιδείξεων, μέρος ή το

σύνολο των ψηφιακών αρχείων σε τοπικούς διακομιστές της Βιβλιοθήκης για τοπική ή μέσω Διαδικτύου πρόσβαση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- Παράρτημα I: Προσφορά εταιρείας Dalet (ενδεικτική)**
- Παράρτημα II: Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου
- Παράρτημα III: Προσφορές για μηχανογραφικό εξοπλισμό (ενδεικτικές)
- Παράρτημα IV: Προσφορές για τοπικό δίκτυο και σύνδεση με τον κεντρικό άξονα (ενδεικτικές)
- Παράρτημα V: Εγχειρίδιο Dalet Media Library
- Παράρτημα VI: Βιογραφικά σημειώματα