

## Σοφία Μεσσάρη

Οικονομολόγος, Τμήμα Διαδανεισμού, Βιβλιοθήκη και Υπηρεσία  
Πληροφόρησης του Πανεπιστημίου Πατρών

*Sofia Messari*

*Economist, ILL Department, Library and Information Service,  
University of Patras*

### **Διαχείριση Αποθεματικού Λογαριασμού Χρηστών στο Τμήμα Διαδανεισμού της Βιβλιοθήκης και Υπηρεσίας Πληροφόρησης του Πανεπιστημίου Πατρών**

*Management of the User's Deposit Account at the ILL  
Department of the Library and Information Service of the  
University of Patras*

Ο Αποθεματικός Λογαριασμός αποτελεί διαδικασία της Υπηρεσίας Διαδανεισμού.

Ο χρήστης-κάτοχος του Αποθεματικού Λογαριασμού προπληρώνει τις προσφερόμενες υπηρεσίες παραγγελίας & παράδοσης τεκμηρίων (άρθρα, βιβλία κ.λ.π.), καταβάλλοντος ένα ελάχιστο ποσό των 30.000 €ΡΧ.

Για κάθε παραγγελία τεκμηρίου που προωθεί ο χρήστης-κάτοχος, ο λογαριασμός του χρεώνεται αυτόματα το αντίστοιχο ποσό, το οποίο αφαιρείται από το τρέχον αποθεματικό κεφάλαιο του λογαριασμού μέχρι εξαντλήσεως του.

Κάθε φορά που το αποθεματικό κεφάλαιο του λογαριασμού εξαντλείται από την χρέωση των παρεχομένων υπηρεσιών, ο χρήστης-κάτοχος πρέπει να καταβάλλει νέο κεφάλαιο για τη συντήρηση του Λογαριασμού, εφόσον φυσικά επιθυμεί να συνεχίσει να χρησιμοποιεί την υπηρεσία.

#### Δημιουργία Αποθεματικού Λογαριασμού

Δυνατότητα δημιουργίας Αποθεματικού Λογαριασμού έχουν μόνο τα μέλη ΔΕΠ του Πανεπιστημίου Πατρών καθώς και άλλων Ελληνικών Ακαδημαϊκών Ιδρυμάτων.

Σε κάθε λογαριασμό μπορούν να συμμετέχουν, και επιπλέον άτομα διαφορετικής ακαδημαϊκής ιδιότητας, με την σύμφωνη γνώμη και εξουσιοδότηση του κύριου-κατόχου του λογαριασμού.

Ο Λογαριασμός ενεργοποιείται με την κατάθεση του ελάχιστου ποσού των 30.000 δρχ. και τη συμπλήρωση της «Αίτησης Δημιουργίας Αποθεματικού Λογαριασμού Χρήστη».

Ο Λογαριασμός αποκτά έναν Κωδικό Λογαριασμού ο οποίος πρέπει να αναγράφεται υποχρεωτικά σε κάθε αίτηση παραγγελίας τεκμηρίων. Επιπλέον ο χρήστης-κάτοχος του Λογαριασμού καθώς και τα επιπλέον άτομα που συμμετέχουν στον ίδιο λογαριασμό αποκτούν προσωπικούς Κωδικούς Πρόσβασης, οι οποίοι μαζί με τον Κωδικό Λογαριασμού

πρέπει να χρησιμοποιούνται υποχρεωτικά για την προώθηση παραγγελιών μέσω του διαδικτύου.

#### Λειτουργία Αποθεματικού Λογαριασμού

Οι χρήστες του Αποθεματικού Λογαριασμού μπορούν να προωθούν τις παραγγελίες τεκμηρίων με δύο τρόπους:

α) Συμπληρώνοντας επιτόπια στους χώρους της Βιβλιοθήκης & Υπηρεσίας Πληροφόρησης (ΒΥΠ) την «Αίτηση Αναζήτησης Βιβλιογραφίας» με τα απαραίτητα στοιχεία για το τεκμήριο που αναζητά.

β) Συμπληρώνοντας την αίτηση με τα απαραίτητα στοιχεία online μέσω της αντίστοιχης φόρμας στο Web Site της ΒΥΠ και με τη χρήση του κωδικού λογαριασμού και του προσωπικού κωδικού πρόσβασης.

Με την προώθηση και την επιτυχή διεκπεραίωση κάθε παραγγελίας ο λογαριασμός του χρήστη χρεώνεται αυτόματα το ποσό που αντιστοιχεί στο κόστος του τεκμηρίου.

Για κάθε χρήστη-κάτοχο Αποθεματικού Λογαριασμού αντιστοιχεί ένα λογιστικό φύλλο στο οποίο παρακολουθείται η κίνηση του λογαριασμού του καθώς και το τρέχον ταμειακό υπόλοιπο. Στο όριο των 5.000 δρχ. οι επιπλέον παραγγελίες δεν προωθούνται και ο χρήστης ειδοποιείται να ανανεώσει τον λογαριασμό του.

#### On Line Προώθηση Παραγγελιών

- Ο χρήστης καλείται να συμπληρώσει τα πεδία με τον κωδικό λογαριασμού του και τον προσωπικό κωδικό πρόσβασης

- Στην οθόνη εμφανίζεται η αίτηση αναζήτησης βιβλιογραφίας όπου συμπληρώνονται τα απαραίτητα βιβλιογραφικά στοιχεία του τεκμηρίου.

- Με την αποστολή των στοιχείων εμφανίζονται στην οθόνη τα πλήρη στοιχεία της παραγγελίας και ο χρήστης μπορεί να συνεχίσει στην επόμενη παραγγελία ή να βγει από την εφαρμογή.

- Με την αποστολή η αίτηση προωθείται με e-mail στο αρμόδιο προσωπικό της ΒΥΠ για την ενημέρωσή του, ενώ ταυτόχρονα τα δεδομένα της αίτησης αποθηκεύονται σε ένα web directory.

- Αφού ελεγχθεί το ταμειακό υπόλοιπο του λογαριασμού το προσωπικό της ΒΥΠ μέσα από το web directory όπου φυλάσσονται τα δεδομένα κάθε αίτησης εκτυπώνει την αίτηση σε τυποποιημένη μορφή και προωθείται για αναζήτηση, παραγγελία, παραλαβή και παράδοση στον χρήστη.

#### Μελλοντικές Δυνατότητες

Οι χρήστες-κάτοχοι του Αποθεματικού Λογαριασμού θα έχουν τη δυνατότητα να παρακολουθούν on line την κίνηση του λογαριασμού τους καθώς και την πορεία διεκπεραίωσης των αιτήσεών τους, μέσω του web site της ΒΥΠ.

#### Οφέλη-Πλεονεκτήματα του Αποθεματικού Λογαριασμού

- On line Προώθηση των αιτήσεων Παραγγελίας Τεκμηρίων

- Γρήγορη εξυπηρέτηση με την ελάχιστη μετακίνηση.

- Απλοποίηση των απαιτούμενων οικονομικών συναλλαγών

- Έκπτωση 20% επί του συνολικού κόστους των παραγγελιών που εκτελούνται από βιβλιοθήκες του εξωτερικού.

- Bonus μια δωρεάν παραγγελία και παράδοση τεκμηρίου ανά 20 τεκμήρια

<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΟΝ LINE ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ ΑΝΑ ΕΤΟΣ</b>			
<b>Έτος</b>	<b>1999</b>	<b>2000</b>	<b>2001</b>
Σύνολο παραγγελιών	588	1354	1016
Σύνολο παραδοτέων τεκμηρίων	526	1246	907
Ποσοστό επιτυχίας	89,46	92,02	89,27

<b>ΕΣΟΔΑ ΒΥΠ ΑΠΟ ΤΗΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ σε δρχ.</b>	
1998	120.000
1999	1.245.700
2000	2.591,861
2001	1.955.015
<i>Σύνολο</i>	<i>5.912.576</i>