

Στην συνάντηση των Εκπροσώπων ΑΕΙ και ΤΕΙ για την καθιέρωση των δεικτών αξιολόγησης που πραγματοποιήθηκε στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων στις 27-04-2001, παρουσιάστηκαν οι δύο εισηγήσεις της ομάδας εργασίας του ΥΠΕΠΘ και της ΜΟΠΑΒ, με σκοπό την τελική επιλογή και καθιέρωση των δεικτών αυτών.

Η ΜΟΠΑΒ εισηγείται τους παρακάτω δείκτες της ομάδας εργασίας του ΥΠΕΠΘ, με κάποιες διαφοροποιήσεις και κάποιες μικρές διαμορφώσεις.

Παρατίθεται ο πίνακας με τους δείκτες αξιολόγησης και τα στατιστικά στοιχεία που η ΜΟΠΑΒ θεωρεί ότι μπορούν να ανταποκριθούν στις ιδιαιτερότητες των Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών της χώρας μας.

Δείκτες Αξιολόγησης Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών

A/α	Δείκτης	Περιγραφή	Υπολογισμός
A. Διείσδυση της Βιβλιοθήκης στον πληθυσμό			
1	P5	Ποσοστό (%) των ενεργών εγγεγραμμένων χρηστών (Μελών της Ακαδημαϊκής Κοινότητας) της βιβλιοθήκης, επί του Συνολικού Πληθυσμού	$(D2.2/D1)*100$
B. Ποιότητα και Χρήση Συλλογής			
1	P6	Χρήση συλλογής Βιβλίων	$(D5/D6)*100$
2	P7	Δανεισμοί υλικού συλλογής κατά κεφαλή	$(D5/D1)*100$
3	P8	Υλικό σε αχρηστία	$(D8/D6)*100$
4	P9	Αριθμός τεκμηρίων συλλογής βιβλιοθήκης κατά κεφαλή	$(D7/D1)$
5	P10	Τρέχουσες Έντυπες Συνδρομές Περιοδικών κατά μέλος του Διδακτικού & Ερευνητικού Προσωπικού	D9/D1.1
6		Μονογραφίες που εισήλθαν σε ένα έτος κατά κεφαλή	
7		Ηλεκτρονικά περιοδικά ως προς τις έντυπες περιοδικές εκδόσεις	
Γ. Χρήση Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών			
1	P13	Εικονικές επισκέψεις (visits - sessions) του <u>WEB SITE</u> της βιβλιοθήκης μηνιαίως	$D10/12$
2	P14v	Εικονικές προσβάσεις (accesses – log ins) κατά Ηλεκτρονική Υπηρεσία (v) μηνιαίως	$D11v/12$
3	P15v	Εικονικές προσβάσεις (accesses – log ins) κατά Ηλεκτρονική Υπηρεσία (v), μηνιαίως και κατά κεφαλή	$(D11v/12)/D1$
4	P16v	Αριθμός Τεκμηρίων και Εγγραφών (αρχείων) που αποκτήθηκαν κατά Εικονική πρόσβαση (access – log in) σε κάθε Ηλεκτρονική Υπηρεσία (v)	$D12v/D11v$
5	P17v	Αριθμός Τεκμηρίων και Εγγραφών (αρχείων) που αποκτήθηκαν κατά κεφαλή από κάθε Ηλεκτρονική Υπηρεσία (v)	$D12v//D1$
Δ. Διαθεσιμότητα Υλικού			
1	P25	Αιτήσεις Διαδανεισμού χρηστών της βιβλιοθήκης κατά κεφαλή	$D16/D1$
2	P26	Ποσοστό ικανοποίησης αιτήσεων Διαδανεισμού χρηστών της βιβλιοθήκης	$(D18/D16)*100$
3	P27	Ποσοστό ικανοποίησης αιτήσεων Διαδανεισμού από άλλες βιβλιοθήκες	$(D19/D17)*100$

4	P28	Ταχύτητα Διαδανεισμού	
		Ποσοστό αιτήσεων Διαδανεισμού των χρηστών που διεκπεραιώθηκαν επιτυχώς σε 1-3 ημέρες , επί του συνόλου των αιτήσεων Διαδανεισμού	$(D21a/D18) * 100$
		Ποσοστό αιτήσεων Διαδανεισμού των χρηστών που διεκπεραιώθηκαν επιτυχώς σε 4-7 ημέρες , επί του συνόλου των αιτήσεων Διαδανεισμού	$(D21b/D18) * 100$
		Ποσοστό αιτήσεων Διαδανεισμού των χρηστών που διεκπεραιώθηκαν επιτυχώς σε 8-14 ημέρες , επί του συνόλου των αιτήσεων Διαδανεισμού	$(D21c/D18) * 100$
		Ποσοστό αιτήσεων Διαδανεισμού των χρηστών που διεκπεραιώθηκαν επιτυχώς σε 15-21 ημέρες , επί του συνόλου των αιτήσεων Διαδανεισμού	$(D21d/D18) * 100$
		Ποσοστό αιτήσεων Διαδανεισμού των χρηστών που διεκπεραιώθηκαν επιτυχώς σε πάνω από 21 ημέρες , επί του συνόλου των αιτήσεων Διαδανεισμού	$(D21e/D18) * 100$
5	P29	Σχέση αιτήσεων διαδανεισμού χρηστών της βιβλιοθήκης και αιτήσεων διαδανεισμού από άλλες βιβλιοθήκες	$D16/D17$
Υλικοτεχνική Υποδομή			
1	P30	Ώρες εβδομαδιαίας λειτουργίας της Βιβλιοθήκης	$D22$
2	P31	Διαθέσιμος κατά κεφαλή χώρος βιβλιοθήκης σε m ² .	$D23/D1$
3	P32	Διαθέσιμες θέσεις αναγνωστηρίου για τους χρήστες στους χώρους της βιβλιοθήκης κατά κεφαλή	$D24/D1$
4	P33	Διαθέσιμες θέσεις εργασίας σε Η/Υ για τους χρήστες στους χώρους της βιβλιοθήκης κατά κεφαλή	$D25/D1$
Προσωπικό και Ποιότητα Πληροφοριακών Υπηρεσιών			
1	P36	Προσωπικό κατά κεφαλή	$D28/D1$
2		Βιβλιοθηκονόμοι/άριοι ως προς το διοικητικό προσωπικό της Βιβλιοθήκης	
3	P37	Ποσοστό % επί του συνόλου του προσωπικού της βιβλιοθήκης που συμμετέχει ή παρακολουθεί μία ή περισσότερες εκπαιδευτικές, επιμορφωτικές ή ενημερωτικές δραστηριότητες ετησίως	$(D29/D28)*100$
4	P38	Ένταση ετήσιας εκπαίδευσης του προσωπικού της βιβλιοθήκης (ώρες εκπαίδευσης κατά κεφαλή προσωπικού ετησίως)	$D30/D27$
5	P39	Ποσοστό εκπλήρωσης πληροφοριακών ερωτήσεων (Βαθμός ετοιμότητας/ανταπόκρισης του προσωπικού)	$(D31/N)*100$, N =συνολικός αριθμός ερωτήσεων
6	P40	Αριθμός πληροφοριακών ερωτήσεων των χρηστών που διεκπεραιώθηκαν κατά κεφαλή	$D31/1$
Εκπαίδευση και Υποστήριξη Χρηστών			
1	P41	Ποσοστό (%) χρηστών που παρακολουθούν κάποια/ες από τις εκπαιδευτικές/ενημερωτικές δραστηριότητες της βιβλιοθήκης ανά μήνα (ή ανα έτος), κατά κεφαλή	$(D33/D1)*100$

Συγκεντρωτικός πίνακας Δεικτών Αποτίμησης Κόστους

1		Ποσοστό % του κόστους πρόσκτησης μονογραφιών επί του συνολικού κόστους πρόσκτησης υλικού της βιβλιοθήκης	
2		Ποσοστό % του κόστους πρόσκτησης έντυπων περιοδικών εκδόσεων, επί του συνολικού κόστους πρόσκτησης υλικού της βιβλιοθήκης	
3		Ποσοστό % του κόστους πρόσκτησης ηλεκτρονικών πηγών πληροφόρησης επί του συνολικού κόστους πρόσκτησης υλικού της βιβλιοθήκης	
4		Κόστος πρόσκτησης ηλεκτρονικών πηγών πληροφόρησης ως προς το κόστος πρόσκτησης έντυπων περιοδικών εκδόσεων	
5		Ποσοστό % του κόστους πρόσκτησης υλικού της βιβλιοθήκης επί τις συνολικές δαπάνες λειτουργίας της βιβλιοθήκης	
6		Ποσοστό % δαπανών βιβλιοδεσίας επί τις συνολικές δαπάνες λειτουργίας της βιβλιοθήκης	
7		Ποσοστό % δαπανών λειτουργίας βιβλιοθήκης ως προς τις συνολικές δαπάνες βιβλιοθήκης	
8		Κόστος πρόσκτησης μονογραφιών κατά κεφαλή	
9		Κόστος πρόσκτησης έντυπων περιοδικών εκδόσεων κατά κεφαλή	
10		Κόστος πρόσκτησης ηλεκτρονικών πηγών πληροφόρησης κατά κεφαλή	
11		Κόστος πρόσκτησης συνδρομών ΣΥΝΟΛΙΚΑ (ηλεκτρονικών & έντυπων πηγών πληροφόρησης) κατά κεφαλή	
12		Συνολικές δαπάνες λειτουργίας βιβλιοθήκης κατά κεφαλή	
13		Συνολικές δαπάνες βιβλιοθήκης κατά κεφαλή	
14		Συνολικές δαπάνες Βιβλιοθήκης ως προς τις Συνολικές δαπάνες του Ιδρύματος	

Κόστος πρόσκτησης υλικού: Ca

1. Κόστος πρόσκτησης μονογραφιών
2. Κόστος πρόσκτησης έντυπων περιοδικών εκδόσεων
3. Κόστος πρόσκτησης ηλεκτρονικών πηγών πληροφόρησης [ηλεκτρονικά περιοδικά και βάσεις δεδομένων (online & cd roms)]
4. Κόστος πρόσκτησης ο/α υλικού, μικροφόρμες, κ.α..
5. Κόστος για βιβλιογραφικές χρήσεις, αναζήτηση πληροφοριών, κα

Κόστος για αναλώσιμα: Cc

Κόστος βιβλιοδεσίας: Cb

Συνολικό κόστος λειτουργίας της Βιβλιοθήκης: $Cf = Ca + Cc + Cb$

Κόστος προμήθειας/συντήρησης εξοπλισμού: Ce
(λογισμικό, Η/Υ, έπιπλα, κτίρια, επεκτάσεις)

Συνολικές Δαπάνες Βιβλιοθήκης: $Ctotal = Cf + Ce$

Πίνακας Στατιστικών Στοιχείων λειτουργίας των υπηρεσιών της Βιβλιοθήκης

A/a	Κωδικός Στοιχείου	Ορισμός Δείκτη	Τρόπος συλλογής/ υπολογισμού στοιχείων
1	D1	Συνολικός πληθυσμός Ιδρύματος/Σχολής/Τμήματος που εξυπηρετεί η Βιβλιοθήκη	Συλλογή Στοιχείων από Γραμματείες Τμημάτων & Διοικητικές Υπηρεσίες Ιδρύματος
2	D1.1	Συνολικός πληθυσμός Διδακτικού & Ερευνητικού Προσωπικού Ιδρύματος/Σχολής/Τμήματος που εξυπηρετεί η Βιβλιοθήκη	Συλλογή Στοιχείων από Γραμματείες Τμημάτων & Διοικητικές Υπηρεσίες Ιδρύματος
3	D1.2	Συνολικός πληθυσμός Προπτυχιακών Φοιτητών Ιδρύματος/Σχολής/Τμήματος που εξυπηρετεί η Βιβλιοθήκη	Συλλογή Στοιχείων από Γραμματείες Τμημάτων & Διοικητικές Υπηρεσίες Ιδρύματος
4	D1.3	Συνολικός πληθυσμός Μεταπτυχιακών Φοιτητών (MSc και Διδακτορικά) Ιδρύματος/Σχολής/Τμήματος που εξυπηρετεί η Βιβλιοθήκη	Συλλογή Στοιχείων από Γραμματείες Τμημάτων & Διοικητικές Υπηρεσίες Ιδρύματος
5	D1.4	Συνολικός πληθυσμός των ενεργών Προπτυχιακών Φοιτητών Ιδρύματος/Σχολής/Τμήματος που εξυπηρετεί η Βιβλιοθήκη	Συλλογή Στοιχείων από Γραμματείες Τμημάτων & Διοικητικές Υπηρεσίες Ιδρύματος
6	D2.1	Συνολικός αριθμός εγγεγραμμένων χρηστών της βιβλιοθήκης	Αυτοματοποιημένο Σύστημα Βιβλιοθήκης
7	D2.2	Συνολικός αριθμός εγγεγραμμένων χρηστών – Μελών της Ακαδημαϊκής Κοινότητας της βιβλιοθήκης	Αυτοματοποιημένο Σύστημα Βιβλιοθήκης
8	D5	Αριθμός δανεισμών κατά την διάρκεια ενός ακαδημαϊκού έτους	Αυτοματοποιημένο Σύστημα Βιβλιοθήκης
9	D6	Μέγεθος δανειστικής συλλογής της βιβλιοθήκης	Αυτοματοποιημένο Σύστημα Βιβλιοθήκης
10	D7	Μέγεθος συλλογής της βιβλιοθήκης	Αυτοματοποιημένο Σύστημα Βιβλιοθήκης
11	D8	Αριθμός τεκμηρίων σε αχρηστία	Αυτοματοποιημένο Σύστημα Βιβλιοθήκης
12	D9	Αριθμός Τρεχουσών Έντυπων Συνδρομών σε Τίτλους Περιοδικών	Αυτοματοποιημένο Σύστημα Βιβλιοθήκης
13	A11	Αριθμός απονεμηθέντων Μεταπτυχιακών τίτλων (MSc και Διδακτορικά) ετησίως	Συλλογή Στοιχείων από Γραμματείες Τμημάτων & Διοικητικές Υπηρεσίες Ιδρύματος
14	A12	Ετήσιος αριθμός Επιστημονικών Δημοσιεύσεων των μελών ΔΕΠ του Ιδρύματος/Σχολής/ Τμήματος	Συλλογή Στοιχείων από Γραμματείες Τμημάτων & Διοικητικές Υπηρεσίες Ιδρύματος
15	D10	Εικονικές επισκέψεις (visits – sessions) του WEB SITE της βιβλιοθήκης κατά την διάρκεια ενός ακαδημαϊκού έτους.	Στοιχεία από πρόγραμμα Διαχείρισης του Δικτύου της Βιβλιοθήκης
16	D11v	Εικονικές προσβάσεις (accesses – log ins) κατά Ηλεκτρονική Υπηρεσία (v) της βιβλιοθήκης κατά την διάρκεια ενός ακαδημαϊκού έτους.	Στοιχεία από πρόγραμμα Διαχείρισης του Δικτύου της Βιβλιοθήκης
17	D12v	Αριθμός Τεκμηρίων και Εγγραφών (αρχείων)	Στοιχεία από πρόγραμμα

		που αποκτήθηκαν από κάθε Ηλεκτρονική Υπηρεσία κατά την διάρκεια ενός ακαδημαϊκού έτους	Διαχείρισης του Δικτύου της Βιβλιοθήκης ή από τους προμηθευτές των Υπηρεσιών
18	D16	Αιτήσεις διαδανεισμού χρηστών της βιβλιοθήκης	Συλλογή στοιχείων από τα σχετικά αρχεία του Τμήματος Διαδανεισμού
19	D17	Αιτήσεις διαδανεισμού από άλλες βιβλιοθήκες	Συλλογή στοιχείων από τα σχετικά αρχεία του Τμήματος Διαδανεισμού
20	D18	Αιτήσεις διαδανεισμού χρηστών της βιβλιοθήκης που διεκπεραιώθηκαν επιτυχώς από το τμήμα Διαδανεισμού της βιβλιοθήκης	Συλλογή στοιχείων από τα σχετικά αρχεία του Τμήματος Διαδανεισμού
21	D19	Αιτήσεις διαδανεισμού από άλλες βιβλιοθήκες που διεκπεραιώθηκαν επιτυχώς από το τμήμα Διαδανεισμού της βιβλιοθήκης	Συλλογή στοιχείων από τα σχετικά αρχεία του Τμήματος Διαδανεισμού
22	D20	Χρόνος επιτυχούς διεκπεραίωσης μιας (1) αίτησης διαδανεισμού χρήστη της βιβλιοθήκης σε ημέρες.	Συλλογή στοιχείων από τα σχετικά αρχεία του Τμήματος Διαδανεισμού
23	D21	Αριθμός αιτήσεων Διαδανεισμού των χρηστών της βιβλιοθήκης που διεκπεραιώθηκαν επιτυχώς, κατά χρόνο διεκπεραίωσης	Συλλογή στοιχείων από τα σχετικά αρχεία του Τμήματος Διαδανεισμού
24	D22	Σύνολο ωρών ημερήσιας λειτουργίας της Βιβλιοθήκης	
25	D23	Συνολικό εμβαδόν της βιβλιοθήκης σε m ² .	
26	D24	Διαθέσιμες θέσεις αναγνωστηρίου για τους χρήστες στους χώρους της βιβλιοθήκης	
27	D25	Θέσεις εργασίας σε Η/Υ για τους χρήστες	
28	D26	Διαθέσιμες ώρες χρήσης θέσεων εργασίας Η/Υ για τους χρήστες εβδομαδιαίως	
29	D27	Πραγματική εβδομαδιαία χρήση των Θέσεων εργασίας σε Η/Υ για τους χρήστες	Συλλογή στοιχείων είτε από τα σχετικά αρχεία αν φυλάσσονται, είτε με την βοήθεια δειγματοληπτικής έρευνας με Παρατήρηση της χρήσης από το προσωπικό.
30	D28	Προσωπικό της βιβλιοθήκης	Ο αριθμός των μελών του προσωπικού της βιβλιοθήκης
31	D29	Εκπαιδευόμενο προσωπικό της βιβλιοθήκης	Ο αριθμός των μελών του προσωπικού της βιβλιοθήκης παρακολούθησε κάποια εκπαιδευτική δραστηριότητα στην διάρκεια του έτους

Αναλυτική παρουσίαση Στατιστικών Στοιχείων

Στατιστικό Στοιχείο : D1

Συνολικός πληθυσμός Ιδρύματος/ Σχολής/ Τμήματος που εξυπηρετεί η Βιβλιοθήκη

Ορισμός : Το σύνολο των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας Ιδρύματος/ Σχολής/ Τμήματος που εξυπηρετεί η Βιβλιοθήκη ανεξάρτητα από την ακαδημαϊκή ιδιότητά τους. Αν και δυνητικά χρήστες της βιβλιοθήκης είναι και τα μέλη του Διοικητικού και Τεχνικού Προσωπικού του Ιδρύματος/ Σχολής/ Τμήματος, προτείνεται να μην ληφθούν υπόψη στον υπολογισμό του συνολικού πληθυσμού για να αποφευχθούν πιθανές πλασματικές αλλοιώσεις στην εξαγωγή των στατιστικών στοιχείων και των δεικτών αποτίμησης που εξαρτώνται από το στοιχείο αυτό.

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : Καθώς τις περισσότερες φορές ο πραγματικός αριθμός των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας του Ιδρύματος/ Σχολής/ Τμήματος που εξυπηρετεί η Βιβλιοθήκη διαφέρει, μερικές φορές κατά πολύ, από το συνολικό αριθμό των εγγεγραμμένων μελών, κυρίως σε ότι αφορά τον αριθμό των προπτυχιακών φοιτητών, προτείνεται σαν Συνολικός Πληθυσμός D1 να ληφθεί υπόψη μόνος ο αριθμός των «ενεργών» μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας.

Στην περίπτωση αυτή καθώς ο ακριβής υπολογισμός των «ενεργών» μελών είναι δύσκολος έως αδύνατος προτείνεται ο παρακάτω τρόπος υπολογισμού:

Συνολικός Πληθυσμός (D1) = Μέλη ΔΕΠ + Επιστημονικοί Συνεργάτες και λοιπό Ερευνητικό προσωπικό + Μεταπτυχιακοί Φοιτητές+ Προπτυχιακοί φοιτητές

Τα απαραίτητα στοιχεία για τον υπολογισμό του Συνολικού Πληθυσμού συλλέγονται από τις Γραμματείες των Τμημάτων ή/ και από τις αρμόδιες Διοικητικές Υπηρεσίες του Ιδρύματος.

Στατιστικό Στοιχείο : D1.1

Συνολικός πληθυσμός Διδακτικού & Ερευνητικού Προσωπικού Ιδρύματος/ Σχολής/ Τμήματος που εξυπηρετεί η Βιβλιοθήκη

Ορισμός : Το σύνολο των μόνιμων μελών του Διδακτικού & Ερευνητικού Προσωπικού Ιδρύματος/ Σχολής/ Τμήματος που εξυπηρετεί η Βιβλιοθήκη (Καθηγητές, Αναπληρωτές και Επίκουροι καθηγητές, Λέκτορες)

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : Τα απαραίτητα στοιχεία συλλέγονται από τις Γραμματείες των Τμημάτων ή/ και από τις αρμόδιες Διοικητικές Υπηρεσίες του Ιδρύματος.

Στατιστικό Στοιχείο : D1.2

Συνολικός πληθυσμός των Επιστημονικών Συνεργατών και λοιπού Ερευνητικού προσωπικού Ιδρύματος/ Σχολής/ Τμήματος που εξυπηρετεί η Βιβλιοθήκη

Ορισμός : Το σύνολο των Επιστημονικών Συνεργατών και λοιπού Ερευνητικού και Διδακτικού προσωπικού (Ερευνητές κλπ) του Ιδρύματος/ Σχολής/ Τμήματος που εξυπηρετεί η Βιβλιοθήκη. Αν δεν υπάρχουν μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας σε αυτή την κατηγορία, το στοιχείο και οι δείκτες αποτίμησης που εξαρτώνται από αυτό δεν υπολογίζονται.

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : Τα απαραίτητα στοιχεία συλλέγονται από τις Γραμματείες των Τμημάτων ή/ και από τις αρμόδιες Διοικητικές Υπηρεσίες του Ιδρύματος.

Στατιστικό Στοιχείο : D1.3

Συνολικός πληθυσμός Μεταπτυχιακών Φοιτητών Ιδρύματος/ Σχολής/ Τμήματος που εξυπηρετεί η Βιβλιοθήκη

Ορισμός : Το σύνολο των Μεταπτυχιακών Φοιτητών του Ιδρύματος/ Σχολής/ Τμήματος που εξυπηρετεί η Βιβλιοθήκη, ανεξάρτητα από το είδος του τίτλου που διεκδικούν (Διδακτορικοί και Μεταδιδακτορικοί τίτλοι, Masters). Αν δεν υπάρχουν μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας σε αυτή την κατηγορία, το στοιχείο και οι δείκτες αποτίμησης που εξαρτώνται από αυτό δεν υπολογίζονται.

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : Τα απαραίτητα στοιχεία συλλέγονται από τις Γραμματείες των Τμημάτων ή/ και από τις αρμόδιες Διοικητικές Υπηρεσίες του Ιδρύματος.

Στατιστικό Στοιχείο : D1.4

Συνολικός πληθυσμός των ενεργών Προπτυχιακών Φοιτητών Ιδρύματος/ Σχολής/ Τμήματος που εξυπηρετεί η Βιβλιοθήκη

Ορισμός : Το σύνολο των «ενεργών» Προπτυχιακών Φοιτητών Ιδρύματος/ Σχολής/ Τμήματος που εξυπηρετεί η Βιβλιοθήκη. Προτείνεται ο υπολογισμός μόνο των «ενεργών» φοιτητών για να αποφευχθούν πιθανές πλασματικές αλλοιώσεις στην εξαγωγή των στατιστικών στοιχείων και των δεικτών αποτίμησης που εξαρτώνται από το στοιχείο αυτό.

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : Τα απαραίτητα στοιχεία συλλέγονται από τις Γραμματείες των Τμημάτων ή/ και από τις αρμόδιες Διοικητικές Υπηρεσίες του Ιδρύματος.

Για τον υπολογισμό των «ενεργών» φοιτητών για λόγους ευκολίας προτείνεται να υπολογίζεται ο αριθμός των εισακτέων φοιτητών ανά ίδρυμα επί το πλήθος των ετών σπουδών:

- Πολυτεχνικές σχολές : Εισακτέοι Φοιτητές * 5 έτη
- Λοιπά ΑΕΙ (τετραετούς φοίτησης) : Εισακτέοι Φοιτητές * 4 έτη
- ΤΕΙ (τριετούς φοίτησης): Εισακτέοι Φοιτητές * 3 έτη

Στατιστικό Στοιχείο : D2.1

Συνολικός αριθμός εγγεγραμμένων της βιβλιοθήκης

Ορισμός : Όλοι οι εγγεγραμμένοι χρήστες της βιβλιοθήκης στο αυτοματοποιημένο βιβλιοθηκονομικό πρόγραμμα.

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : Το στοιχείο συλλέγεται από το αυτοματοποιημένο βιβλιοθηκονομικό πρόγραμμα της βιβλιοθήκης.

Αν οι χρήστες που τερματίζουν τις δραστηριότητές τους στο Ίδρυμα και την βιβλιοθήκη (απόφοιτοι φοιτητές κλπ) διαγράφονται απευθείας από το αυτοματοποιημένο σύστημα και δεν κρατούνται πλέον στοιχεία για αυτούς στο σύστημα τότε το στοιχείο D2.1 θα είναι ίσο με τον συνολικό αριθμό εγγεγραμμένων χρηστών στο σύστημα.

Αν οι χρήστες που τερματίζουν τις δραστηριότητές τους στο Ίδρυμα και την βιβλιοθήκη (απόφοιτοι φοιτητές κλπ) ΔΕΝ διαγράφονται απευθείας από το αυτοματοποιημένο

σύστημα αλλά κρατούνται στοιχεία για αυτούς στο σύστημα για κάποιο χρονικό διάστημα ΑΛΛΑ θεωρούνται (με ειδική ένδειξη στο σύστημα) ΑΝΕΝΕΡΓΟΙ, τότε το στοιχείο D2.1 θα είναι ίσο με τον συνολικό αριθμό εγγεγραμμένων χρηστών στο σύστημα μείον τον αριθμό των ανενεργών αυτών χρηστών. Αν υπάρχουν τέτοιοι εγγεγραμμένοι χρήστες αλλά ΔΕΝ υπάρχει αντίστοιχη σχετική ένδειξη τότε αναγκαστικά το στοιχείο D2.1 θεωρείται ο συνολικός αριθμός εγγεγραμμένων χρηστών στο σύστημα.

Στατιστικό Στοιχείο : D2.2

Συνολικός αριθμός εγγεγραμμένων χρηστών – Μελών της Ακαδημαϊκής Κοινότητας της βιβλιοθήκης

Ορισμός : Όλοι οι εγγεγραμμένοι χρήστες της βιβλιοθήκης στο αυτοματοποιημένο βιβλιοθηκονομικό πρόγραμμα που είναι Μέλη της Ακαδημαϊκής κοινότητας του Ιδρύματος/ Σχολής/ Τμήματος που εξυπηρετεί η βιβλιοθήκη. Εξαιρούνται όλοι οι άλλοι εγγεγραμμένοι χρήστες της βιβλιοθήκης (π.χ. εξωτερικοί χρήστες) αν αυτοί υπάρχουν. Το στοιχείο αυτό υπολογίζεται ώστε να εξαχθούν ακριβέστερα συμπεράσματα για τον βαθμό διεϊσδυσης της βιβλιοθήκης στον Συνολικό Πληθυσμό του Ιδρύματος/ Σχολής/ Τμήματος που αυτή εξυπηρετεί.

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : Το στοιχείο συλλέγεται από το αυτοματοποιημένο βιβλιοθηκονομικό πρόγραμμα της βιβλιοθήκης ανακτώντας τον συνολικό αριθμό των εγγεγραμμένων χρηστών που διατηρούν Ακαδημαϊκή Ιδιότητα (Μέλη ΔΕΠ, Ερευνητές, Μεταπτυχιακοί και Προπτυχιακοί Φοιτητές κλπ) η οποία είναι καταχωρημένη στο σχετικό πεδίο της βάσης δεδομένων του βιβλιοθηκονομικού προγράμματος και αφήνοντας όλους τους άλλους χρήστες με άλλη ιδιότητα στο σχετικό πεδίο (π.χ. εξωτερικοί χρήστες).

Αν η βιβλιοθήκη δίνει δικαίωμα εγγραφής μόνο στα μέλη της Ακαδημαϊκής Κοινότητας του Ιδρύματος/ Σχολής/ Τμήματος που αυτή εξυπηρετεί και δεν υπάρχουν χρήστες με άλλη ιδιότητα τότε το στοιχείο D2.2 ισούται με το στοιχείο D2.1.

Αν οι χρήστες που τερματίζουν τις δραστηριότητές τους στο Ίδρυμα και την βιβλιοθήκη (απόφοιτοι φοιτητές κλπ) διαγράφονται απευθείας από το αυτοματοποιημένο σύστημα και δεν κρατούνται πλέον στοιχεία για αυτούς στο σύστημα τότε το στοιχείο D2.2 θα είναι ίσο με τον συνολικό αριθμό εγγεγραμμένων χρηστών στο σύστημα με Ακαδημαϊκή Ιδιότητα.

Αν οι χρήστες που τερματίζουν τις δραστηριότητές τους στο Ίδρυμα και την βιβλιοθήκη (απόφοιτοι φοιτητές κλπ) ΔΕΝ διαγράφονται απευθείας από το αυτοματοποιημένο σύστημα αλλά κρατούνται στοιχεία για αυτούς στο σύστημα για κάποιο χρονικό διάστημα ΑΛΛΑ θεωρούνται (με ειδική ένδειξη στο σύστημα) ΑΝΕΝΕΡΓΟΙ, τότε το στοιχείο D2.2 θα είναι ίσο με τον συνολικό αριθμό εγγεγραμμένων χρηστών στο σύστημα με Ακαδημαϊκή Ιδιότητα μείον τον αριθμό των ανενεργών αυτών χρηστών. Αν υπάρχουν τέτοιοι εγγεγραμμένοι χρήστες αλλά ΔΕΝ υπάρχει αντίστοιχη σχετική ένδειξη τότε αναγκαστικά το στοιχείο D2.2 θεωρείται ο συνολικός αριθμός εγγεγραμμένων χρηστών στο σύστημα με Ακαδημαϊκή Ιδιότητα.

Στατιστικό Στοιχείο : D5

Αριθμός δανεισμών κατά την διάρκεια ενός ακαδημαϊκού έτους.

Ορισμός : Το σύνολο των δανεισμών (όχι ο αριθμός των βιβλίων που δανείστηκαν μια ή περισσότερες φορές) κατά την διάρκεια ενός ακαδημαϊκού έτους (1 Σεπτεμβρίου – 31 Αυγούστου)

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : Το στοιχείο συλλέγεται από το αυτοματοποιημένο βιβλιοθηκονομικό πρόγραμμα της βιβλιοθήκης μετά το πέρας του Ακαδημαϊκού έτους (δηλαδή μετά τις 31 Αυγούστου).

Στατιστικό Στοιχείο : D6

Μέγεθος δανειστικής συλλογής της βιβλιοθήκης

Ορισμός : Συνολικός αριθμός του δανειζομένου υλικού στη συλλογή σε μια συγκεκριμένη χρονική στιγμή του ακαδημαϊκού έτους (1 Σεπτεμβρίου – 31 Αυγούστου).

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : το στοιχείο συλλέγεται από το αυτοματοποιημένο βιβλιοθηκονομικό πρόγραμμα της βιβλιοθήκης. Προτείνεται ο υπολογισμός του αριθμού του υλικού να γίνεται κοντά στο τέλος του ακαδημαϊκού έτους (Τέλη Αυγούστου).

Στατιστικό Στοιχείο : D7

Μέγεθος συλλογής της βιβλιοθήκης

Ορισμός : Συνολικός αριθμός του υλικού στη συλλογή σε μια συγκεκριμένη χρονική στιγμή του ακαδημαϊκού έτους (1 Σεπτεμβρίου – 31 Αυγούστου).

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : Το στοιχείο συλλέγεται από το αυτοματοποιημένο βιβλιοθηκονομικό πρόγραμμα της βιβλιοθήκης μετά το πέρας του Ακαδημαϊκού έτους (δηλαδή μετά τις 31 Αυγούστου).

Στατιστικό Στοιχείο : D8

Αριθμός τεκμηρίων σε αχρηστία

Ορισμός : Αριθμός τεκμηρίων του δανειζομένου υλικού (D6) της συλλογής που δεν έχει δανειστεί καμία φορά κατά την διάρκεια ενός ακαδημαϊκού έτους (1 Σεπτεμβρίου – 31 Αυγούστου).

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : Το στοιχείο συλλέγεται από το αυτοματοποιημένο βιβλιοθηκονομικό πρόγραμμα της βιβλιοθήκης. Προτείνεται ο υπολογισμός του αριθμού του υλικού σε αχρηστία να γίνεται κοντά στο τέλος του ακαδημαϊκού έτους (Τέλη Αυγούστου).

Στατιστικό Στοιχείο : D9

Αριθμός Τρεχουσών Έντυπων Συνδρομών σε Τίτλους Περιοδικών

Ορισμός : Ο συνολικός αριθμός των Τρεχουσών Έντυπων Συνδρομών σε Τίτλους Περιοδικών που διατηρεί η βιβλιοθήκη στο τέλος ενός ακαδημαϊκού έτους (1 Σεπτεμβρίου – 31 Αυγούστου).

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : Το στοιχείο συλλέγεται από το αυτοματοποιημένο βιβλιοθηκονομικό πρόγραμμα της βιβλιοθήκης. Προτείνεται ο

υπολογισμός του αριθμού των συνδρομών να γίνεται στο τέλος του ακαδημαϊκού έτους (31 Αυγούστου).

Στατιστικό Στοιχείο : A11

Αριθμός απονεμηθέντων Μεταπτυχιακών τίτλων (MSc και Διδακτορικά) ετησίως

Ορισμός : Το σύνολο των απονεμηθέντων Μεταπτυχιακών τίτλων (MSc και Διδακτορικά) από το Ίδρυμα/ Σχολή/ Τμήμα που εξυπηρετεί η Βιβλιοθήκη κατά την διάρκεια ενός ακαδημαϊκού έτους (1 Σεπτεμβρίου – 31 Αυγούστου).

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : Τα στοιχεία συλλέγονται τις Γραμματείες των Τμημάτων ή/ και από τις Διοικητικές Υπηρεσίες του Ιδρύματος/ Σχολής/ Τμήματος που εξυπηρετεί η βιβλιοθήκη μετά το πέρας του Ακαδημαϊκού έτους (δηλαδή μετά τις 31 Αυγούστου).

Στατιστικό Στοιχείο : A12

Ετήσιος αριθμός Επιστημονικών Δημοσιεύσεων των μελών ΔΕΠ του Ιδρύματος/ Σχολής/ Τμήματος.

Ορισμός : Το σύνολο των Επιστημονικών Δημοσιεύσεων (άρθρων σε ελληνικά και διεθνή επιστημονικά περιοδικά και βιβλίων) των μελών ΔΕΠ του Ιδρύματος /Σχολής/ Τμήματος που εξυπηρετεί η Βιβλιοθήκη κατά την διάρκεια ενός ακαδημαϊκού έτους (1 Σεπτεμβρίου – 31 Αυγούστου).

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : Τα στοιχεία συλλέγονται τις Γραμματείες των Τμημάτων ή /και από τις αρμόδιες Διοικητικές Υπηρεσίες του Ιδρύματος/ Σχολής/ Τμήματος που εξυπηρετεί η βιβλιοθήκη μετά το πέρας του Ακαδημαϊκού έτους (δηλαδή μετά τις 31 Αυγούστου).

3.2.19 Στατιστικό Στοιχείο : D10

Εικονικές επισκέψεις (visits – sessions) του WEB SITE της βιβλιοθήκης, από απομακρυσμένους χρήστες κατά την διάρκεια ενός ακαδημαϊκού έτους.

Ορισμός : Μία εικονική επίσκεψη (visit ή session) είναι ΕΝΑΣ ΧΡΗΣΤΗΣ που επισκέπτεται το site της βιβλιοθήκης ANEΞΑΡΤΗΤΑ από τον αριθμό των ιστοσελίδων ή των αρχείων που εμπεριέχονται μέσα στο site και που θα «επισκεφτεί». Η εικονική επίσκεψη ξεκινάει από την ώρα που ο χρήστης «μπαίνει» σε μια ιστοσελίδα του site και τελειώνει την ώρα που βγαίνει (μεταβαίνει σε ένα άλλο web site ή κλείνει τον Web browser) από μια ιστοσελίδα του. Προτείνεται η συλλογή στοιχείων μόνο για τις «επισκέψεις» από απομακρυσμένους χρήστες, δηλαδή αυτές που επιχειρήθηκαν από μηχανήματα εκτός της βιβλιοθήκης, ώστε να αποφευχθεί η εξαγωγή παραπλανητικών αποτελεσμάτων, δεδομένης της συχνής χρήσης των ιστοσελίδων από το προσωπικό της βιβλιοθήκης αλλά και για να δοθεί μια πιο ξεκάθαρη εικόνα για την απομακρυσμένη χρήση των υπηρεσιών της βιβλιοθήκης.

Μερικές φορές η καταγραφή των εικονικών επισκέψεων (visit ή session), λόγω διαφόρων τεχνικών θεμάτων, που άπτονται της σύνδεσης στο δίκτυο κυρίως στις περιπτώσεις των Internet Providers και των Proxy servers, και ο υπολογισμός του συνόλου τους παρουσιάζει αποκλίσεις. Άρα το στοιχείο αυτό αποτελεί συνήθως εκτίμηση των επισκέψεων.

Τα στοιχεία συλλέγονται για όλη την διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους (1 Σεπτεμβρίου – 31 Αυγούστου).

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : Τα στοιχεία για τις εικονικές επισκέψεις συλλέγονται με την βοήθεια ειδικού στατιστικού λογισμικού που κατά κανόνα «εγκαθίσταται» στον WEB server (Εξυπηρετητή) της βιβλιοθήκης και παρακολουθεί και «αναφέρει» τα στατιστικά στοιχεία χρήσης και κίνησης του WEB site της βιβλιοθήκης. Η επιλογή του κατάλληλου λογισμικού από την πληθώρα των σχετικών προγραμμάτων που κυκλοφορούν προς χρήση εξαρτάται από τον Webmaster (π.χ. Access Watch) της βιβλιοθήκης, αρκεί να δίνει την δυνατότητα εξαγωγής των σχετικών στατιστικών στοιχείων.

Στατιστικά Στοιχεία : D11v

Εικονικές προσβάσεις (accesses – log ins) κατά Ηλεκτρονική Υπηρεσία (v) της βιβλιοθήκης κατά την διάρκεια ενός ακαδημαϊκού έτους.

Ορισμός : Μια εικονική πρόσβαση (access – log in) είναι μια συγκεκριμένη ιστοσελίδα του Web site της βιβλιοθήκης που «κατεβάζει» ΟΛΟΚΛΗΡΗ ένας χρήστης ανεξάρτητα του αριθμού των γραφικών ή άλλων αρχείων που περιέχει η ιστοσελίδα.

Τα στοιχεία για τις εικονικές προσβάσεις αν μετρηθούν με τον τρόπο που περιγράφουμε παρακάτω, αν και δίνουν εύκολα και γρήγορα ενδεικτικά ποσοτικά στοιχεία χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών ανάλογα με την δομή των αντίστοιχων ιστοσελίδων, ΔΕΝ δίνουν ούτε ΑΚΡΙΒΗ αλλά ούτε και ΠΟΙΟΤΙΚΑ στοιχεία για την χρήση ιδιαίτερα στις περιπτώσεις των συνδρομητικών Βάσεων δεδομένων και ηλεκτρονικών περιοδικών που διατίθενται δικτυακά μέσω σύνδεσης με απομακρυσμένο εξυπηρετητή του διαθέτη/ εκδότη. Και αυτό γιατί καταγράφεται απλά η πρόσβαση σε μια ιστοσελίδα της βιβλιοθήκης και όχι τι ακριβώς κάνει ο χρήστης (Συνδέεται με την βάση δεδομένων ή το ηλεκτρονικό περιοδικό, κατεβάζει άρθρα κλπ). Τέτοιου είδους λεπτομερή στοιχεία δυστυχώς δεν μπορούν να εξαχθούν από το σύστημα της βιβλιοθήκης και η απόκτησή τους εξαρτάται από τον απομακρυσμένο server του εκδότη/ διαθέτη που παρέχει πρόσβαση στις συγκεκριμένες βάσεις.

Παρ' όλα αυτά η βιβλιοθήκη μπορεί να πάει **ένα βήμα παραπέρα** και με την βοήθεια κατάλληλων «cookies» **να καταγράψει τις εικονικές προσβάσεις στις ιστοσελίδες της συγκεκριμένης βάσης δεδομένων ή ηλεκτρονικού περιοδικού**, στοιχείο που αν μην τι άλλο δείχνει ότι ο χρήστης «επισκέπτεται» την σχετική βάση ή περιοδικό και εν πάση περιπτώσει άσχετα από τι ακριβώς κάνει εκεί.

Σε κάθε περίπτωση τα στοιχεία συλλέγονται συνολικά για κάθε κατηγορία Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών σύμφωνα με τους αρχικούς ορισμούς. Τα στοιχεία συλλέγονται για όλη την διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους (1 Σεπτεμβρίου – 31 Αυγούστου).

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : Τα στοιχεία για τις εικονικές προσβάσεις συλλέγονται με την βοήθεια ειδικού στατιστικού λογισμικού που κατά κανόνα «εγκαθίσταται» στον WEB server (Εξυπηρετητή) της βιβλιοθήκης και παρακολουθεί και «αναφέρει» τα στατιστικά στοιχεία χρήσης και κίνησης του WEB site της βιβλιοθήκης. Η επιλογή του κατάλληλου λογισμικού από την πληθώρα των σχετικών προγραμμάτων που κυκλοφορούν προς χρήση εξαρτάται από τον Webmaster της βιβλιοθήκης, αρκεί να δίνει την δυνατότητα εξαγωγής των σχετικών στατιστικών στοιχείων.

Για την καταγραφή του συγκεκριμένου στατιστικού στοιχείου (**D11v**) και κατά συνέπεια ο υπολογισμός των αντίστοιχων δεικτών που εξαρτώνται από αυτό, απαιτείται κατάλληλη ταξινόμηση των διαφόρων ηλεκτρονικών υπηρεσιών, σύμφωνα με τους αρχικούς ορισμούς ή με κάποια άλλη τυποποίηση, σε αντίστοιχες ξεχωριστές ιστοσελίδες

Ο βαθμός ανάλυσης σε βάθος των συγκεκριμένων δεικτών και από τον τρόπο παρουσίασης στις σχετικές ιστοσελίδες των υπερ-συνδέσεων (links) προς τις συγκεκριμένες πλέον βάσεις δεδομένων, ηλεκτρονικά περιοδικά κλπ. Παραδείγματα:

- αν όλες οι συνδέσεις (links) για τις βάσεις δεδομένων της βιβλιοθήκης παρουσιάζονται σε μία μόνο ιστοσελίδα, είναι ευνόητο ότι με αυτό τον τρόπο μπορούμε να έχουμε μόνο συγκεντρωτικά αποτελέσματα για όλες τις βάσεις αυτές,
- ομοίως στην περίπτωση των ηλεκτρονικών περιοδικών. Αν υπάρχει μόνο μία σελίδα για τα περιοδικά κάποιου διαθέτη/ εκδότη (π.χ. Elsevier) δεν μπορούν να εξαχθούν σχετικά αποτελέσματα κατά τίτλο περιοδικού.

Σε κάθε περίπτωση πάντως για την μέτρηση και σύγκριση των παραπάνω στοιχείων και δεικτών σε εθνικό επίπεδο προ - απαιτείται μια συμφωνία και μια τυποποίηση τόσο στον τρόπο μέτρησης όσο και στον τρόπο διάθεσης της πρόσβασης στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες πληροφόρησης μέσα από τις ιστοσελίδες της βιβλιοθήκης.

Στατιστικό Στοιχείο : D12v

Αριθμός Τεκμηρίων και Εγγραφών (αρχείων) που αποκτήθηκαν από κάθε Ηλεκτρονική Υπηρεσία κατά την διάρκεια ενός ακαδημαϊκού έτους.

Ορισμός :

Τεκμήριο (document): Καταγεγραμμένη πληροφορία η οποία μπορεί να θεωρηθεί σαν ΜΙΑ φυσική μονάδα σε μια διαδικασία τεκμηρίωσης ανεξάρτητα από την φυσική μορφή και τα χαρακτηριστικά της.

- τεκμήρια κύριας πληροφορίας (πλήρη κείμενα άρθρων, μελετών, βιβλίων κλπ, εικόνες, video, προγράμματα)

Κάθε ΤΕΚΜΗΡΙΟ – ΜΙΑ ΜΟΝΑΔΑ (στον υπολογισμό του D12v)

Εγγραφές – Αρχεία (Entries – Records): Τμήματα της συνολικής πληροφορίας του τεκμηρίου (τεκμήρια αναφοράς)

- εγγραφές-αρχεία OPAC & βάσεων δεδομένων, περιλήψεις άρθρων, βιβλίων, μελετών, αναφορών κλπ, πίνακες περιεχομένων περιοδικών, υπερ-συνδέσεις (links) web sites και ιστοσελίδων

Κάθε ΕΓΓΡΑΦΗ(ΑΡΧΕΙΟ) – ΜΙΑ ΜΟΝΑΔΑ (στον υπολογισμό του D12v)

Κάθε ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ - ΜΙΑ ΜΟΝΑΔΑ (στον υπολογισμό του D12v)

Τα στοιχεία συλλέγονται συνολικά για κάθε κατηγορία Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών σύμφωνα με τους αρχικούς ορισμούς για όλη την διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους (1 Σεπτεμβρίου – 31 Αυγούστου).

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : Τα παραπάνω στοιχεία και δείκτες όσο και αν είναι τα πιο σημαντικά για την αποτίμηση της χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών, στην περίπτωση των συνδρομητικών Βάσεων δεδομένων και ηλεκτρονικών περιοδικών που διατίθενται δικτυακά μέσω σύνδεσης με απομακρυσμένο εξυπηρετητή του διαθέτη/ εκδότη **δεν είναι δυνατόν** να αποκτηθούν από το σύστημα της βιβλιοθήκης και η απόκτησή τους εξαρτάται από τον απομακρυσμένο server του εκδότη/ διαθέτη που παρέχει πρόσβαση στις συγκεκριμένες βάσεις. Για το λόγο αυτό στην περίπτωση αυτή θα πρέπει να προβλέπεται στην συμφωνία μεταξύ της Βιβλιοθήκης/ Ιδρύματος με τον εκδότη/ διαθέτη η παροχή αυτών των πληροφοριών στην βιβλιοθήκη.

Στατιστικό Στοιχείο : D16

Αιτήσεις διαδανεισμού χρηστών της βιβλιοθήκης

Ορισμός : Το σύνολο των αιτήσεων παραγγελίας βιβλιογραφίας (άρθρων ή βιβλίων) των χρηστών της βιβλιοθήκης μέσω της υπηρεσίας διαδανεισμού της βιβλιοθήκης κατά την διάρκεια ενός ακαδημαϊκού έτους (1 Σεπτεμβρίου – 31 Αυγούστου).

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : Το στοιχείο συλλέγεται από τα σχετικά αρχεία του τμήματος Διαδανεισμού της βιβλιοθήκης.

Στατιστικό Στοιχείο : D17

Αιτήσεις διαδανεισμού από άλλες βιβλιοθήκες

Ορισμός : Το σύνολο των αιτήσεων τρίτων (άλλων βιβλιοθηκών στην Ελλάδα και στο εξωτερικό) αποστολής βιβλιογραφίας (άρθρων ή βιβλίων) από την συλλογή της βιβλιοθήκης μέσω της υπηρεσίας διαδανεισμού της βιβλιοθήκης κατά την διάρκεια ενός ακαδημαϊκού έτους (1 Σεπτεμβρίου – 31 Αυγούστου).

Μέθοδος Συλλογής/Υπολογισμός : Το στοιχείο συλλέγεται από τα σχετικά αρχεία του τμήματος Διαδανεισμού της βιβλιοθήκης.

Στατιστικό Στοιχείο : D18

Αιτήσεις διαδανεισμού χρηστών της βιβλιοθήκης που διεκπεραιώθηκαν επιτυχώς από το τμήμα Διαδανεισμού της βιβλιοθήκης

Ορισμός : Το σύνολο των αιτήσεων παραγγελίας βιβλιογραφίας (άρθρων ή βιβλίων) των χρηστών της βιβλιοθήκης που διεκπεραιώθηκαν επιτυχώς (εύρεση τεκμηρίου, παραγγελία, παραλαβή και παράδοση του τεκμηρίου στον χρήστη) μέσω της υπηρεσίας διαδανεισμού της βιβλιοθήκης κατά την διάρκεια ενός ακαδημαϊκού έτους (1 Σεπτεμβρίου – 31 Αυγούστου).

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : Το στοιχείο συλλέγεται από τα σχετικά αρχεία του τμήματος Διαδανεισμού της βιβλιοθήκης.

Στατιστικό Στοιχείο : D19

Αιτήσεις διαδανεισμού από άλλες βιβλιοθήκες που διεκπεραιώθηκαν επιτυχώς από το τμήμα Διαδανεισμού της βιβλιοθήκης.

Ορισμός : Το σύνολο των αιτήσεων τρίτων (άλλων βιβλιοθηκών στην Ελλάδα και στο εξωτερικό) αποστολής βιβλιογραφίας (άρθρων ή βιβλίων) από την συλλογή της βιβλιοθήκης που διεκπεραιώθηκαν επιτυχώς (εύρεση τεκμηρίου, παραγγελία, παραλαβή και παράδοση του τεκμηρίου στην αιτούμενη βιβλιοθήκη, ίδρυμα ή χρήστη) μέσω της υπηρεσίας διαδανεισμού της βιβλιοθήκης κατά την διάρκεια ενός ακαδημαϊκού έτους (1 Σεπτεμβρίου – 31 Αυγούστου).

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : Το στοιχείο συλλέγεται από τα σχετικά αρχεία του τμήματος Διαδανεισμού της βιβλιοθήκης.

Στατιστικό Στοιχείο : D20

Χρόνος επιτυχούς διεκπεραίωσης μιας (1) αίτησης διαδανεισμού χρήστη της βιβλιοθήκης σε ημέρες.

Ορισμός : Ως χρόνος επιτυχούς διεκπεραίωσης κάθε αίτησης διαδανεισμού χρήστη της βιβλιοθήκης ορίζεται ο χρόνος παράδοσης του τεκμηρίου στον χρήστη σε ημέρες

μέσω της υπηρεσίας διαδανεισμού της βιβλιοθήκης από την ημερομηνία παραλαβής της σχετικής αίτησης του χρήστη από το προσωπικό της βιβλιοθήκης μέχρι την παραλαβή του τεκμηρίου από την βιβλιοθήκη – διαθέτη.

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : Το στοιχείο συλλέγεται για τον υπολογισμό της ταχύτητας παράδοσης τεκμηρίων στους χρήστες της βιβλιοθήκης μέσω της υπηρεσίας Διαδανεισμού. Οι σχετικές ημερομηνίες καταγράφονται σε σχετικά μητρώα του τμήματος διαδανεισμού για κάθε αίτηση διαδανεισμού χρηστών της βιβλιοθήκης και περιοδικά ή στο τέλος του ακαδημαϊκού έτους υπολογίζεται **για κάθε αίτηση διαδανεισμού που διεκπεραιώθηκε επιτυχώς (βλ. D18)** η διαφορά σε ημέρες μεταξύ της ημερομηνίας παραλαβής του τεκμηρίου (άρθρου ή βιβλίου) από τον χρήστη και την ημερομηνίας παραλαβής της ίδιας αίτησης από το προσωπικό της βιβλιοθήκης.

Στατιστικό Στοιχείο : D21

Αριθμός αιτήσεων Διαδανεισμού των χρηστών της βιβλιοθήκης που διεκπεραιώθηκαν επιτυχώς, κατά χρόνο διεκπεραίωσης

Ορισμός : Η κατανομή του συνόλου των αιτήσεων παραγγελίας βιβλιογραφίας (άρθρων ή βιβλίων) των χρηστών της βιβλιοθήκης που διεκπεραιώθηκαν επιτυχώς (εύρεση τεκμηρίου, παραγγελία, παραλαβή και παράδοση του τεκμηρίου στον χρήστη) μέσω της υπηρεσίας διαδανεισμού της βιβλιοθήκης κατά την διάρκεια ενός ακαδημαϊκού έτους (1 Σεπτεμβρίου – 31 Αυγούστου) ανάλογα με τον χρόνο διεκπεραίωσης των αιτήσεων (D20).

Ως χρονικά διαστήματα της κατανομής των αιτήσεων παραγγελίας βιβλιογραφίας (άρθρων ή βιβλίων) των χρηστών της βιβλιοθήκης που διεκπεραιώθηκαν επιτυχώς ορίζονται τα παρακάτω :

- **a:** 1-3 ημέρες
- **b:** 4-7 ημέρες
- **c:** 8-14 ημέρες
- **d:** 15-21 ημέρες
- **e:** 21 + ημέρες

και αντίστοιχα οι αριθμοί αιτήσεων Διαδανεισμού των χρηστών της βιβλιοθήκης που διεκπεραιώθηκαν επιτυχώς εντός κάθε χρονικού διαστήματος ορίζονται ως :

D21a, D21b, D21c, D21d, D21e

Το άθροισμα των **D21a, D21b, D21c, D21d, D21e** θα πρέπει να είναι ίσο με το σύνολο των αιτήσεων διαδανεισμού των χρηστών της βιβλιοθήκης που διεκπεραιώθηκαν επιτυχώς (**D18**).

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : Τα στοιχεία D21a – D21e υπολογίζονται με την βοήθεια των σχετικών μητρώων/ αρχείων του τμήματος Διαδανεισμού που χρησιμοποιούνται και για την συλλογή και υπολογισμό των στοιχείων D18, D19 & D20. Αναλυτικά έχουμε:

- D21a** = Ο αριθμός των αιτήσεων διαδανεισμού για τις οποίες:
1 ημέρα <D20< 3 ημέρες
- D21b** = Ο αριθμός των αιτήσεων διαδανεισμού για τις οποίες:
4 ημέρες <D20< 7 ημέρες
- D21c** = Ο αριθμός των αιτήσεων διαδανεισμού για τις οποίες:
8 ημέρες <D20< 14 ημέρες
- D21d** = Ο αριθμός των αιτήσεων διαδανεισμού για τις οποίες:

15 ημέρα <D20< 21 ημέρες
D21e = Ο αριθμός των αιτήσεων διαδανεισμού για τις οποίες:
21 ημέρες <D20

Στατιστικό Στοιχείο : D22

Σύνολο ωρών ημερήσιας λειτουργίας της Βιβλιοθήκης

Ορισμός : Το σύνολο των ωρών λειτουργίας της βιβλιοθήκης ημερησίως. Π.χ 12 ώρες ημερησίως.

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : -

3.2.37 Στατιστικό Στοιχείο : D23

Συνολικό εμβαδόν της βιβλιοθήκης σε m².

Ορισμός : Το συνολικό εμβαδόν όλων των χώρων της βιβλιοθήκης σε τετραγωνικά μέτρα.

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : Από τα αρχιτεκτονικά σχέδια της βιβλιοθήκης ή/και με την βοήθεια της Τεχνικής Υπηρεσίας του Ιδρύματος/ Σχολής/ Τμήματος που εξυπηρετεί η βιβλιοθήκη.

Στατιστικό Στοιχείο : D24

Διαθέσιμες θέσεις αναγνωστηρίου για τους χρήστες στους χώρους της βιβλιοθήκης

Ορισμός : Το σύνολο των θέσεων αναγνωστηρίου και μελέτης στους χώρους της βιβλιοθήκης

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : -

3.2.39 Στατιστικό Στοιχείο : D25

Θέσεις εργασίας σε Η/Υ για τους χρήστες

Ορισμός : Ο συνολικός αριθμός των διαθέσιμων Η/Υ, τερματικών κλπ που διατίθενται εντός των χώρων της βιβλιοθήκης για τις παρακάτω χρήσεις :

- Πρόσβαση στον OPAC
- Πρόσβαση στο Internet, E-mail κλπ.
- Πρόσβαση σε Βάσεις Δεδομένων και ηλεκτρονικά περιοδικά (μέσω Internet, CD-ROMs κλπ)

Μέθοδος Συλλογής/ Υπολογισμός : -